



**Brief aan de leden**  
T.a.v. het college en de raad

**Datum**  
5 april 2018  
**Ons kenmerk**  
SEC/U201800264  
Lbr. 18/012  
**Telefoon**  
070 373 8393  
**Bijlage(n)**  
2

**Onderwerp**  
GT Connect

### **Samenvatting**

De stuurgroep Gemeentelijke Telecommunicatie (GT) gaf op 8 maart akkoord voor de start van het project GT Connect. GT heeft in haar korte bestaan al drie aansprekende resultaten geboekt, namelijk twee gezamenlijke aanbestedingen voor mobiele communicatie en een voor vaste communicatie. Meer dan 300 gemeenten doen mee aan minimaal een van deze drie.

### **Doe mee met GT Connect**

De VNG vraagt alle gemeenten om mee te doen met GT Connect, via het invullen van bijgevoegd aanmeldingsformulier dat ook beschikbaar is op [www.gemeentelijketelecommunicatie.nl](http://www.gemeentelijketelecommunicatie.nl). Deelname biedt vele voordelen. GT Connect zorgt voor hoge kwaliteit tegen een lage prijs en marktconforme voorwaarden die voor langere tijd geborgd zijn door collectief contractbeheer.

**Aan de leden****Datum**

5 april 2018

**Ons kenmerk**

SEC/U201800264

Lbr. 18/012

**Telefoon**

070 373 8393

**Bijlage(n)**

2

**Onderwerp**

GT Connect

Geacht college en gemeenteraad,

De stuurgroep Gemeentelijke Telecommunicatie (GT) gaf op 8 maart akkoord voor de start van het project GT Connect. GT heeft in haar korte bestaan al drie aansprekende resultaten geboekt, namelijk twee gezamenlijke aanbestedingen voor mobiele communicatie en een voor vaste communicatie. Meer dan 300 gemeenten doen mee aan minimaal een van deze drie.

**Voordelen**

Met GT Connect beogen we kostenbesparing en efficiency, alsmede ontzorging van gemeenten. GT Connect besteedt bedrijfstelefonie gezamenlijk aan in combinatie met handige klantcontactcenter-faciliteiten. De eisen voor deze unieke aanbesteding komen in nauw overleg met gemeenten tot stand. Inmiddels zijn al meer dan 20 gemeenten inhoudelijk geïnterviewd.

NB: Tegelijkertijd met deze ledenbrief ontvangt de verantwoordelijke voor telecommunicatie binnen uw gemeente uitgebreide inhoudelijke informatie over de aanbesteding. Het is aan te raden om met deze professional deze aanbesteding te bespreken.

**Gezamenlijke aanbesteding GT Connect**

Met GT Connect verwerven we een dienst waarmee de afhandeling van zowel intern communicatieverkeer als omni-channel communicatieverkeer voor klantcontactcentra wordt verzorgd. De deelnemers kunnen hierbij gebruikmaken van diverse communicatiefaciliteiten, waaronder chat-, presence-, conferencing- en collaboratiefunctie. GT Connect vormt het "intelligente hart" van de telecommunicatiefunctie van gemeenten. Door goed aan te sluiten op de eerder afgeronde GT-aanbestedingen (vast en mobiel) wordt de efficiency verder verhoogd, met als gevolg een verdere verlaging van kosten.

**Vereniging van Nederlandse Gemeenten**

Nassaulaan 12 Den Haag | Postbus 30435 | 2500 GK Den Haag

070 - 373 83 93 | info@vng.nl

De efficiency kan nog verder verbeteren omdat GT Connect ervoor zorgt dat ook andere ICT-systemen, zoals in gebruik zijnde zaaksystemen, gekoppeld kunnen worden.

### **Procedure en contract**

GT Connect wordt in de markt gezet door middel van een openbare Europese aanbestedingsprocedure. Er is gekozen om de verplichtingen vast te leggen in een raamovereenkomst die wordt gesloten met één leverancier. De raamovereenkomst krijgt een looptijd van vier jaar, maar kan een beperkt langere duur krijgen als na inschrijving blijkt dat een aantal deelnemers pas na vier jaar diensten kan gaan afnemen. Iedere deelnemer sluit binnen de raamovereenkomst één nadere overeenkomst waaronder de diensten worden afgenomen. Deze nadere overeenkomst heeft een initiële looptijd van vier jaar en kan in verschillende stappen worden verlengd tot maximaal acht jaar.

### **Samen organiseren**

GT past naadloos in de beweging Samen Organiseren die samenwerking stimuleert op het terrein van dienstverlening, informatievoorziening en medebewindstaken zoals werk, zorg, inkomen, belastingen en Omgevingswet. De werkwijze van GT kenmerkt zich – geheel in de geest van Samen organiseren - door een grote betrokkenheid en sturing van gemeenten zelf. Zij zijn ruim vertegenwoordigd in de Stuurgroep en de klankbordgroep. Bovendien zijn er voor gemeenten uitgebreide regiobijeenkomsten, en kunnen zij tijdens de besteksvorming steeds actief hun wensen kenbaar maken.

### **Doe mee met GT Connect**

De VNG vraagt alle gemeenten om mee te doen met GT Connect, via het invullen van bijgevoegd aanmeldingsformulier dat ook beschikbaar is op [www.gemeentelijketelecommunicatie.nl](http://www.gemeentelijketelecommunicatie.nl). Deelname biedt vele voordelen. GT Connect zorgt voor hoge kwaliteit tegen een lage prijs en marktconforme voorwaarden die voor langere tijd geborgd zijn door collectief contractbeheer.

Onderteken en retourneer het aanmeldingsformulier (bijlage 1) naar [gtproject@vng.nl](mailto:gtproject@vng.nl). Begin juni 2018 beoordeelt de Stuurgroep GT op basis van het aantal deelnemers of er voldoende draagvlak is voor het uitvoeren van de aanbesteding. De VNG treedt op als contracthouder van de overeenkomst met GT Connect. Gemeenten profiteren van de voordelen van de overeenkomsten vanaf het moment dat hun huidige contract afloopt. De toetreding van uw gemeente tot de overeenkomst wordt begeleid vanuit centraal georganiseerd contractbeheer.

### **Informatie**

Alle informatie over GT vindt u op [www.gemeentelijketelecommunicatie.nl](http://www.gemeentelijketelecommunicatie.nl). We informeren de deelnemende gemeenten ook via e-mail. GT organiseert regelmatig regiobijeenkomsten, waar gemeenten in dialoog kunnen treden over GT-gerelateerde zaken, zoals de precieze scope van de aanbesteding. Na inschrijving blijven alle deelnemers betrokken bij het uitwerken van het bestek via Algemeen Functionele Beschrijvingen (AFB'en) die worden gepubliceerd op de website en op basis waarvan deelnemers en marktpartijen hun inbreng kunnen geven.

### **Scope, opzegging en planning**

GT streeft ernaar de ingekochte diensten maximaal te laten aansluiten bij de wensen en eisen van alle gemeenten. Als de scope van de aanbesteding, zoals deze wordt beschreven in de AFB na overleg met het projectteam onverhoopt toch niet past op de specifieke situatie van uw gemeente, kunt u alsnog afzien van deelname aan deze aanbesteding (tot twee maanden voor publicatie van het bestek). De publicatiedatum staat gepland voor september 2018. Begin juni neemt de Stuurgroep het besluit tot uitvoering van GT Connect. Direct daarna wordt de definitieve planning vastgesteld en gepubliceerd via [www.gemeentelijketelecommunicatie.nl](http://www.gemeentelijketelecommunicatie.nl) en een direct schrijven. De AFB wordt in verschillende stadia van ontwikkeling gepubliceerd op dezelfde website.

### **Deelnemingen (anders dan gemeenten zelf)**

Samenwerkingsverbanden, ISD's, maar ook gemeentelijk vervoersbedrijven, etc. kunnen blijven deelnemen aan GT. Deze organisaties worden deelnemingen genoemd: organisaties die niet behoren tot de rechtspersoon van de gemeente. Bijgesloten richtlijnen (bijlage 2) maken duidelijk welke deelnemingen gebruik kunnen maken van GT.

Wij vragen u om de aan uw gemeente gelieerde deelnemingen over de mogelijkheid tot toetreding tot GT te informeren. Het aanmeldingsformulier voor een deelneming is op te vragen via [gtproject@vng.nl](mailto:gtproject@vng.nl), en staat ook op de website.

Met vriendelijke groet,

Vereniging van Nederlandse Gemeenten



J. Kriens  
Algemeen directeur

Bijlage 1: aanmeldingsformulier gemeenten

Bijlage 2: aanmeldingsformulier deelnemingen

## Aanmeldingsformulier Gemeentelijke Telecommunicatie (GT) GT Connect

**Bijlage:** Toelichting op aanmeldingsformulier

### 1. Aanmelding Deelnemer

Ondergetekende \_\_\_\_\_ (naam vertegenwoordiger)

in de hoedanigheid van \_\_\_\_\_ (functie vertegenwoordiger)

namens \_\_\_\_\_ (naam organisatie)

welke persoon hierna wordt genoemd 'Aanmelder', meldt de bovengenoemde organisatie als Deelnemer aan voor de aanbesteding Gemeentelijke Telecommunicatie Connect(GT Connect).

Aanmelder geeft hiermee een machtiging en een volmacht aan de VNG met het recht van substitutie om mede namens de Deelnemer en de tot de rechtspersoon van de Deelnemer behorende organisatieonderdelen een aanbestedingsprocedure uit te voeren conform de strategie zoals vastgelegd in het document *Verwervingsstrategie GT Connect* zoals gepubliceerd op [www.gemeentelijketelecommunicatie.nl](http://www.gemeentelijketelecommunicatie.nl). De machtiging en volmacht aan de VNG omvat het mede namens de betreffende Deelnemer beoordelen van inschrijvingen, nemen van gunningbesluiten, het op basis daarvan sluiten van een raamovereenkomst met de winnende inschrijver, en het verrichten van rechtshandelingen in het kader van het beheer van deze raamovereenkomst en de op basis daarvan gesloten nadere overeenkomsten, waaronder het verlenen van machtiging en volmacht aan een contractbeheerorganisatie.

Aanmelder verbindt hiermee de Deelnemer en de tot de rechtspersoon van de Deelnemer behorende organisatieonderdelen om niet af te wijken van de door de VNG of de door haar gevolmachtigde te nemen gunningbesluiten, de op basis daarvan door VNG te sluiten raamovereenkomst en de te verrichten rechtshandelingen in het kader van het beheer van deze raamovereenkomst en de op basis daarvan gesloten nadere overeenkomsten. De Deelnemer is daarmee gebonden om binnen een jaar na de inwerkingtreding van de raamovereenkomst een nadere overeenkomst te sluiten op basis van de raamovereenkomst en de in de nadere overeenkomst opgenomen diensten en leveringen vanaf de inwerkingtreding van deze nadere overeenkomst niet buiten deze nadere overeenkomst om te zullen verwerven. Evenmin mogen zij binnen deze nadere overeenkomst diensten en leveringen afnemen die niet tot de aanbestede scope behoren.

### 2. Omschrijving Deelnemer

Deelnemer is de rechtspersoon Gemeente .....

### 3. Aanvullende gegevens

Aanmelder verplicht Deelnemer om het separaat te verstrekken vragen- en inventarisatieformulier volledig in te vullen. Aanmelder parafeert elke pagina van het vragen- en inventarisatieformulier en ondertekent de laatste pagina. Tevens verbindt Aanmelder zichzelf en de Deelnemer om ook gedurende de looptijd van de onder 1. bedoelde nadere overeenkomst, soortgelijke informatie over het gebruik, de omvang en de inhoud van de aanbestede diensten en leveringen binnen hun organisatie te delen met een door de VNG of diens gevolmachtigde aan te wijzen contractbeheerorganisatie, en verleent Aanmelder mede namens de Deelnemer toestemming aan deze beheerorganisatie om die informatie rechtstreeks op te vragen bij de opdrachtnemer van deze nadere overeenkomsten.

### 4. Gegevens contactpersoon

Contactpersoon: \_\_\_\_\_ Functie: \_\_\_\_\_

Telefoon: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

### 5. Ondertekening Aanmelder

Plaats: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Naam: \_\_\_\_\_ Handtekening: \_\_\_\_\_

## Bijlage: Toelichting Aanmeldingsformulier Gemeentelijke Telecommunicatie (GT) - GT Connect

### Wie kunnen zich met dit formulier aanmelden voor deelname?

Dit aanmeldingsformulier is bedoeld voor aanmelding van gemeenten. Voor deelnemingen (dochterondernemingen, samenwerkingsverbanden, stichtingen e.d. wordt een separate richtlijn en een separaat inschrijfformulier ter beschikking gesteld via [www.gemeentelijketelecommunicatie.nl](http://www.gemeentelijketelecommunicatie.nl)

### Hoe meldt u zich aan?

Per Gemeente dient één aanmeldingsformulier te worden ingevuld en ondertekend door de Aanmelder. Dit is een persoon die bevoegd is om de aangemelde Deelnemer met betrekking tot de aanbesteding en het sluiten van de raamovereenkomst te binden en om in dat kader een machtiging en volmacht af te geven aan de VNG om de aanbesteding en het beheer van de overeenkomsten te voeren.

U dient als Aanmelder bevoegd te zijn om de Gemeente te vertegenwoordigen en te binden en het aanmeldingsformulier in te vullen en te ondertekenen. De contactpersoon is het aanspreekpunt met wie het projectteam rechtstreeks contact kan opnemen voor nadere informatie over onder andere de aanmelding, het vragen- en inventarisatieformulier en voor het aanleveren van reviewcapaciteit voor het reviewen van de aanbestedingsdocumenten. Ook nadere informatie en nieuwsbrieven over de voortgang van de aanbestedingsprocedure en de gunning worden aan de contactpersoon gericht. .

### Wat houdt aanmelding in?

Aanmelding betekent dat u namens de Deelnemer en de tot de rechtspersoon van de Deelnemer behorende organisatieonderdelen machtiging en volmacht verleent aan de VNG om de aanbestedingsprocedure uit te voeren conform het document *Verwervingsstrategie GT Connect* zoals gepubliceerd op [www.gemeentelijketelecommunicatie.nl](http://www.gemeentelijketelecommunicatie.nl). De machtiging en volmacht strekken zich uit tot het organiseren van de aanbesteding, het beoordelen van de inschrijvingen, het nemen van gunningbesluiten, het sluiten van een raamovereenkomst op basis van deze gunningbesluiten en het uitvoeren van beheer over deze raamovereenkomst en de op basis daarvan gesloten nadere overeenkomsten. De VNG is bevoegd rechtshandelingen te verrichten met betrekking tot deze overeenkomsten in het kader van contractmanagement, zoals ingebrekestelling en verlenging, en zal daartoe ook een beheerorganisatie aanwijzen en machtigen. De aanmelding is bindend en onvoorwaardelijk. Door middel van de aanmelding verbindt u de Deelnemer en de tot de Deelnemer behorende organisatieonderdelen om zich te conformeren aan de gunningbesluiten, de op basis daarvan gesloten raamovereenkomst, het gevoerde contractmanagement en om een nadere overeenkomst te sluiten.

Nota bene: deelname aan GT Connect is niet vrijblijvend. De VNG zal namens alle Deelnemers een raamovereenkomst sluiten met één partij op basis van de uitkomst van de aanbesteding conform het contractmodel dat in de aanbestedingstukken is opgenomen. De Deelnemers zijn verplicht om binnen één jaar na de inwerkingtreding van de raamovereenkomst een nadere overeenkomst te sluiten met deze opdrachtnemer van de raamovereenkomst conform het contractmodel dat in de raamovereenkomst is opgenomen. Dat betekent niet dat de nadere overeenkomst direct bij het sluiten daarvan in werking hoeft te treden. Wel zullen de Deelnemer en de opdrachtnemer in de nadere overeenkomst afspraken opnemen wanneer de nadere overeenkomst in werking treedt. Vanaf de inwerkingtreding zal de nadere overeenkomst een minimale looptijd hebben van vier jaar aangevuld met een half jaar voor de migratie en eventueel een half jaar voor transitie. In aanvulling daarop kan een nadere overeenkomst worden verlengd met in totaal maximaal drie jaar. De Deelnemer en de tot de rechtspersoon van de Deelnemer behorende organisatieonderdelen mogen na de inwerkingtreding van de nadere overeenkomst de daarin opgenomen diensten en leveringen gedurende de looptijd van deze nadere overeenkomst niet meer buiten deze overeenkomst om verwerven. Evenmin staat het hen vrij om niet aanbestede diensten en leveringen binnen de werking van deze nadere overeenkomst te brengen.

Het contractbeheer van de door VNG aan te wijzen beheerorganisatie zal zich in beginsel richten op de raamovereenkomst. De Deelnemer is verantwoordelijk voor het contractbeheer van de door de Deelnemer te sluiten nadere overeenkomst. In voorkomende gevallen kan de beheerorganisatie van VNG echter ook de Deelnemer adviseren over het contractbeheer van de nadere overeenkomst.

### Kosten en verplichtingen die gepaard gaan met aanmelding

De kosten van de aanbesteding en van het beheer van de raamovereenkomst en de nadere overeenkomsten aan de zijde van VNG en de door VNG aan te wijzen beheerorganisatie, worden gedekt door het doorvoeren van een opslag op de tarieven van de te contracteren diensten en leveringen. De baten die als gevolg van deze opslag ontstaan, worden uitsluitend aangewend voor het beheer van de raamovereenkomst en de nadere overeenkomsten of voor het ontplooiën van nieuwe, door de stuurgroep

goedgekeurde, gezamenlijke initiatieven. Indien een juridische procedure de beoogde gunning verhinderd zullen de kosten van de aanbesteding en de juridische procedure doorberekend worden aan alle Deelnemers.

### **Opzegging door Deelnemer**

Indien de scope van de aanbesteding zoals deze wordt beschreven in de AFB (Algemeen Functionele Beschrijving) na overleg met het projectteam GT niet past op de situatie van een Deelnemer is opzegging van deze aanmelding mogelijk tot vier weken vóór publicatie van de aanbesteding. In dat geval zal VNG geen kosten aan de Deelnemer in rekening brengen. De publicatiedatum staat gepland op [datum], eventuele wijzigingen van de publicatiedatum worden kenbaar gemaakt via de website [www.gemeentelijketelecommunicatie.nl](http://www.gemeentelijketelecommunicatie.nl) dan wel via een direct schrijven aan de contactpersoon. De AFB wordt in verschillende stadia van ontwikkeling gepubliceerd op dezelfde website. Indien de Deelnemer gebruik maakt van de mogelijkheid tot opzegging dan dient dit schriftelijk te geschieden door een persoon, die evenals de Aanmelder bevoegd is de Deelnemer te vertegenwoordigen en te binden en via een aangetekende brief gecommuniceerd te worden naar VNG. In geval van opzegging om andere redenen dan een AFB dat niet op de situatie van de Deelnemer past, wordt aan Deelnemer eenmalig een bedrag van vijfduizend euro exclusief btw in rekening gebracht.

### **Opzegging door VNG**

De stuurgroep GT neemt voorafgaand aan het publiceren van de aanbesteding een finaal Go/NoGo besluit. De overweging bij dit besluit is of er voldoende Deelnemers zijn om de economische haalbaarheid van dit project te borgen. Indien de stuurgroep besluit het project niet verder voort te zetten is de VNG gerechtigd tot eenzijdige opzegging van de aanmelding. Indien sprake is van opzegging door VNG zullen geen kosten worden doorberekend aan Deelnemer. De tot dan toe gemaakte kosten worden in dit geval gedragen door de initiatiefgemeenten en de VNG.

### **Hoe en waar dien ik het aanmeldingsformulier in?**

Het volledig ingevulde en ondertekende aanmeldingsformulier dient u in pdf-formaat, alsmede de volledig ingevulde Word-versie, via e-mail in te dienen bij [gtproject@vng.nl](mailto:gtproject@vng.nl)

### **Wat is deadline voor aanmelding?**

De deadline voor de aanmelding is [datum]. In verband met de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure is het niet mogelijk om na sluiting van de aanmeldingstermijn alsnog aan te melden.

### **Aanvullende gegevens**

Na aanmelding volgt een vragen- en inventarisatieformulier, dat het projectteam GT gebruikt om zicht te krijgen op het volume van de te leveren producten en diensten aan de Deelnemers. Die informatie heeft het projectteam nodig voor het bestek; de Europese aanbestedingsregels schrijven voor dat bij aanvang van de aanbesteding duidelijk moet zijn wat de totale omvang (de 'scope') is van de opdracht die in de markt wordt gezet. De Deelnemer dient het vragen- en inventarisatieformulier in te vullen. Aanmelder dient vervolgens het vragen- en inventarisatieformulier op elke pagina te paraferen en op de laatste pagina te ondertekenen. Het vragen- en inventarisatieformulier dient uiterlijk op de datum zoals vermeld op het vragen- en inventarisatieformulier ingeleverd te worden.

Met ondertekening van het aanmeldingsformulier verplicht u uzelf en de Deelnemer om ook gedurende de looptijd van de te sluiten nadere overeenkomst informatie te delen over de afgenomen producten en diensten binnen de organisatie van de Deelnemer ten behoeve van het contractmanagement. In bepaalde gevallen is het eenvoudiger om dergelijke informatie te laten aanleveren door de opdrachtnemer(s). Daarom geeft de Deelnemer bij deze tevens toestemming om die gegevens rechtstreeks bij de opdrachtnemer van de nadere overeenkomst op te vragen.

### **Vragen?**

Heeft u nog vragen over het invullen van dit formulier dan kunt u contact opnemen met het projectteam GT, bij voorkeur via e-mail op [gtproject@vng.nl](mailto:gtproject@vng.nl). De leden van het projectteam GT beantwoorden graag al uw vragen. Nadere informatie vindt u ook op [www.gemeentelijketelecommunicatie.nl](http://www.gemeentelijketelecommunicatie.nl)

## Aanmeldingsformulier Deelnemingen Gemeentelijke Telecommunicatie (GT) GT Connect

**Bijlage 1:** Toelichting op Aanmeldingsformulier Deelneming

**Bijlage 2:** Richtlijn Deelnemingen

### 1. Aanmelding Deelnemer

Ondergetekende \_\_\_\_\_ (naam vertegenwoordiger)

in de hoedanigheid van \_\_\_\_\_ (functie vertegenwoordiger)

namens \_\_\_\_\_ (naam organisatie)

welke persoon hierna wordt genoemd 'Aanmelder', meldt de bovengenoemde organisatie als Deelnemer aan voor de aanbesteding Gemeentelijke Telecommunicatie Connect. Aanmelder verklaart hierbij namens de Deelnemer kennis genomen te hebben van de Richtlijn Deelname welke integraal onderdeel uitmaakt van dit aanmeldingsformulier en verklaart tevens dat de Deelnemer aan de Richtlijn Deelname voldoet.

Deelnemer schrijft zich in als (aanvinken wat van toepassing is):

In-house investering       Gemeenschappelijke Regeling of Veiligheidsregio       Gemeentelijk bedrijf       Anders, te weten.....

Gevestigd te \_\_\_\_\_ (vestigingsplaats)

Onder KvK nummer \_\_\_\_\_ (inschrijfsnummer Kamer van Koophandel)

Aanmelder geeft hiermee een machtiging en een volmacht aan VNG met het recht van substitutie om mede namens de Deelnemer en de tot de rechtspersoon c.q. rechtspersonen van de Deelnemer behorende organisatieonderdelen een aanbestedingsprocedure uit te voeren conform de strategie zoals vastgelegd in het document *Verwerfingsstrategie – GT Connect zoals* gepubliceerd op [www.gemeentelijketelecommunicatie.nl/](http://www.gemeentelijketelecommunicatie.nl/). De machtiging en volmacht aan de VNG omvat het mede namens de betreffende Deelnemer beoordelen van inschrijvingen, nemen van gunningbesluiten, het op basis daarvan sluiten van een raamovereenkomst met de winnende inschrijver en het verrichten van rechtshandelingen in het kader van het beheer van de raamovereenkomst en de op basis daarvan gesloten nadere overeenkomsten, waaronder het verlenen van machtiging en volmacht aan een contractbeheerorganisatie.

Aanmelder verbindt hiermee de Deelnemer en de tot de rechtspersoon van de Deelnemer behorende organisatieonderdelen om niet af te wijken van de door de VNG of de door haar gevolmachtigde te nemen gunningbesluiten, de op basis daarvan door VNG te sluiten raamovereenkomst en de te verrichten rechtshandelingen in het kader van het beheer van de raamovereenkomst en de op basis daarvan gesloten nadere overeenkomsten. De Deelnemer is daarmee gebonden om binnen een jaar na de inwerkingtreding van de raamovereenkomst een nadere overeenkomst te sluiten op basis van de raamovereenkomst en de in de nadere overeenkomst opgenomen diensten en leveringen vanaf de inwerkingtreding van deze nadere overeenkomst niet buiten deze nadere overeenkomst om te zullen verwerven. Evenmin mogen zij diensten en leveringen binnen deze nadere overeenkomst afnemen die niet tot de aanbestede scope behoren.

### 2. Omschrijving Deelnemer

Deelnemer is de rechtspersoon of groep van rechtspersonen, die met dit formulier wordt aangemeld.

### 3. Aanvullende gegevens

Aanmelder verplicht Deelnemer om het separaat te verstrekken vragen- en inventarisatieformulier volledig in te vullen. Aanmelder parafeert elke pagina van het vragen- en inventarisatieformulier en ondertekent de laatste pagina. Tevens verbindt Aanmelder zichzelf en de Deelnemer om ook gedurende de looptijd van de onder 1. bedoelde nadere overeenkomst, soortgelijke informatie over het gebruik, de omvang en de inhoud van de aanbestede diensten en leveringen binnen hun organisatie te delen met een door de VNG of diens gevolmachtigde aan te wijzen contractbeheerorganisatie en verleent Aanmelder namens de Deelnemer toestemming aan deze beheerorganisatie om die informatie rechtstreeks op te vragen bij de opdrachtnemer van deze nadere overeenkomsten.





Vereniging van  
Nederlandse Gemeenten

**4. Gegevens contactpersoon**

Contactpersoon: \_\_\_\_\_ Functie: \_\_\_\_\_

Telefoon: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**5. Ondertekening Aanmelder**

Plaats: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Naam: \_\_\_\_\_ Handtekening: \_\_\_\_\_

## Bijlage 1: Toelichting Aanmeldingsformulier Deelnemingen GT Connect

### Wie kunnen zich met dit formulier aanmelden voor GT Connect?

Dit aanmeldingsformulier is bedoeld voor deelnemingen van Gemeenten (dochterondernemingen, samenwerkingsverbanden, stichtingen e.d.) voor zover zij voldoen aan de Richtlijn Deelnemingen welke integraal onderdeel uitmaakt van dit aanmeldingsformulier. De Richtlijn Deelnemingen wordt als bijlage met het Aanmeldingsformulier meegestuurd en wordt ter beschikking gesteld via [www.gemeentelijketelecommunicatie.nl/](http://www.gemeentelijketelecommunicatie.nl/).

### Hoe meldt u zich aan?

Per Deelnemer dient één aanmeldingsformulier te worden ingevuld en ondertekend door de Aanmelder. Dit is een persoon die bevoegd is om de aangemelde Deelnemer met betrekking tot de aanbesteding en het sluiten van de raamovereenkomst te binden en om in dat kader een machtiging en volmacht af te geven aan de VNG om de aanbesteding uit te voeren en het beheer van de raamovereenkomst te voeren.

U dient als Aanmelder bevoegd te zijn om de Deelnemer te vertegenwoordigen en te binden en het aanmeldingsformulier in te vullen en te ondertekenen. De contactpersoon is het aanspreekpunt met wie het projectteam rechtstreeks contact kan opnemen voor nadere informatie over onder andere de aanmelding, het vragen- en inventarisatieformulier en voor het aanleveren van reviewcapaciteit voor het reviewen van de aanbestedingsdocumenten. Ook nadere informatie en nieuwsbrieven over de voortgang van de aanbestedingsprocedure en de gunning worden aan de contactpersoon gericht.

### Wat houdt aanmelding in?

Aanmelding betekent dat u namens de Deelnemer en de tot de rechtspersoon of groep van rechtspersonen van de Deelnemer behorende organisatieonderdelen machtiging en volmacht verleent aan de VNG om de aanbestedingsprocedure uit te voeren conform het document *Verwervingsstrategie GT Connect* zoals gepubliceerd op [www.gemeentelijketelecommunicatie.nl](http://www.gemeentelijketelecommunicatie.nl). De machtiging en volmacht strekken zich uit tot het organiseren van de aanbesteding, het beoordelen van de inschrijvingen, het nemen van gunningbesluiten, het sluiten van een raamovereenkomst op basis van deze gunningbesluiten en het uitvoeren van beheer over deze raamovereenkomst en de op basis daarvan gesloten nadere overeenkomsten. De VNG is bevoegd rechtshandelingen te verrichten met betrekking tot deze overeenkomsten in het kader van contractmanagement, zoals ingebrekestelling en verlenging, en zal daartoe ook een beheerorganisatie aanwijzen en machtigen. De aanmelding is bindend en onvoorwaardelijk. Door middel van de aanmelding verbindt u de Deelnemer en de tot de Deelnemer behorende organisatieonderdelen om zich te conformeren aan de gunningbesluiten, de op basis daarvan gesloten raamovereenkomst, het gevoerde contractmanagement en om een nadere overeenkomst te sluiten.

Nota bene: deelname aan GT Connect is niet vrijblijvend. De VNG zal namens alle Deelnemers een raamovereenkomst sluiten met één partij op basis van de uitkomst van de aanbesteding conform het contractmodel dat in de aanbestedingstukken is opgenomen. De Deelnemers zijn verplicht om binnen één jaar na inwerkingtreding van de raamovereenkomst een nadere overeenkomst te sluiten met deze opdrachtnemer van de raamovereenkomst conform het contractmodel dat in de raamovereenkomst is opgenomen. Dat betekent niet dat de nadere overeenkomst direct bij het sluiten daarvan in werking hoeft te treden. Wel zullen de Deelnemer en de opdrachtnemer in de nadere overeenkomst afspraken opnemen wanneer de nadere overeenkomst in werking treedt. Vanaf de inwerkingtreding zal de nadere overeenkomst een minimale looptijd hebben van vier jaar aangevuld met een half jaar voor de migratie en eventueel een half jaar voor transitie. In aanvulling daarop kan een nadere overeenkomst worden verlengd met in totaal maximaal drie jaar. De Deelnemer en de tot de rechtspersoon of groep van rechtspersonen van de Deelnemer behorende organisatieonderdelen mogen na de inwerkingtreding van de nadere overeenkomst de daarin opgenomen diensten en leveringen gedurende de looptijd van deze nadere overeenkomst niet meer buiten deze overeenkomst om verwerven. Evenmin staat het hen vrij om niet aanbestede diensten en leveringen binnen de werking van deze nadere overeenkomst te brengen.

Het contractbeheer van de door VNG aan te wijzen beheerorganisatie zal zich in beginsel richten op de raamovereenkomst. De Deelnemer is verantwoordelijk voor het contractbeheer van de door de Deelnemer te sluiten nadere overeenkomst. In voorkomende gevallen kan de beheerorganisatie van VNG echter ook de Deelnemer adviseren over het contractbeheer van de nadere overeenkomst.

### Kosten en verplichtingen die gepaard gaan met aanmelding

De kosten van de aanbesteding en van het beheer van de raamovereenkomst en de nadere overeenkomsten aan de zijde van VNG en de door VNG aan te wijzen beheerorganisatie, worden gedekt door het doorvoeren van een opslag op de tarieven van de te contracteren diensten en leveringen. De baten die als gevolg van deze opslag ontstaan, worden uitsluitend aangewend voor het beheer van de raamovereenkomst en de nadere overeenkomsten of voor het ontplooiën van nieuwe, door de stuurgroep goedgekeurde, gezamenlijke initiatieven. Indien een juridische procedure de beoogde gunning verhindert, zullen de kosten van de aanbesteding en de juridische procedure doorberekend worden aan alle Deelnemers.



Vereniging van  
rijd) na overleg met het

### **Opzegging door Deelnemer**

Indien de scope van de aanbesteding zoals deze wordt beschreven in de AFB (Algemeen Functionele Beschrijving) na overleg met het projectteam GT niet past op de situatie van een Deelnemer is opzegging van deze aanmelding mogelijk tot vier weken vóór publicatie van de aanbesteding. In dat geval zal VNG geen kosten aan de Deelnemer in rekening brengen. De publicatiedatum staat gepland op [datum], eventuele wijzigingen van de publicatiedatum worden kenbaar gemaakt via de website [www.gemeentelijketelecommunicatie.nl](http://www.gemeentelijketelecommunicatie.nl) dan wel via een direct schrijven aan de contactpersoon. De AFB wordt in verschillende stadia van ontwikkeling gepubliceerd op dezelfde website. Indien de Deelnemer gebruik maakt van de mogelijkheid tot opzegging dan dient dit via een aangetekende brief aan de VNG te geschieden door een persoon, die evenals de Aanmelder bevoegd is de Deelnemer te vertegenwoordigen en te binden. In geval van opzegging om andere redenen dan dat de AFB niet op de situatie van de Deelnemer past, wordt aan Deelnemer eenmalig een bedrag van vijftienduizend euro exclusief btw in rekening gebracht.

### **Opzegging door VNG**

De stuurgroep neemt voorafgaand aan het publiceren van de aanbesteding een finaal Go/NoGo besluit. Indien de stuurgroep besluit het project niet verder voort te zetten, is de VNG gerechtigd tot eenzijdige opzegging van de aanmelding. Indien sprake is van opzegging door VNG zullen geen kosten worden doorberekend aan Deelnemer. De tot dan toe gemaakte kosten worden in dit geval gedragen door de initiatiefgemeenten en de VNG.

### **Hoe en waar dien ik het aanmeldingsformulier in?**

Het volledig ingevulde en ondertekende aanmeldingsformulier dient u in pdf-formaat, alsmede de volledig ingevulde Word-versie, via e-mail in te dienen bij [gtproject@vng.nl](mailto:gtproject@vng.nl)

### **Wat is deadline voor aanmelding?**

De deadline voor de aanmelding is [datum]. In verband met de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure is het niet mogelijk om na sluiting van de aanmeldingstermijn alsnog aan te melden.

### **Aanvullende gegevens**

Na aanmelding volgt een vragen- en inventarisatieformulier, dat het projectteam GT gebruikt om zicht te krijgen op het volume van de te leveren producten en diensten aan de Deelnemers. Die informatie heeft het projectteam nodig voor het bestek; de Europese aanbestedingsregels schrijven voor dat bij aanvang van de aanbesteding duidelijk moet zijn wat de totale omvang (de 'scope') is van de opdracht die in de markt wordt gezet. De Deelnemer dient het vragen- en inventarisatieformulier in te vullen. Aanmelder dient vervolgens het vragen- en inventarisatieformulier op elke pagina te paraferen en op de laatste pagina te ondertekenen. Het vragen- en inventarisatieformulier dient uiterlijk op de datum zoals vermeld op het vragen- en inventarisatieformulier ingeleverd te worden.

Met ondertekening van het aanmeldingsformulier verplicht u uzelf en de Deelnemer om ook gedurende de looptijd van de te sluiten nadere overeenkomst informatie te delen over de afgenomen producten en diensten binnen de organisatie van de Deelnemer ten behoeve van het contractmanagement. In bepaalde gevallen is het eenvoudiger om dergelijke informatie te laten aanleveren door de opdrachtnemer(s). Daarom geeft de Deelnemer bij deze tevens toestemming om die gegevens rechtstreeks bij de opdrachtnemer van de nadere overeenkomst op te vragen.

### **Vragen?**

Heeft u nog vragen over het invullen van dit formulier en/of het vragen- en inventarisatieformulier, dan kunt u contact opnemen met het projectteam GT, bij voorkeur via e-mail op [gtproject@vng.nl](mailto:gtproject@vng.nl). De leden van het projectteam GT beantwoorden graag al uw vragen. Nadere informatie vindt u ook op [www.gemeentelijketelecommunicatie.nl/](http://www.gemeentelijketelecommunicatie.nl/)

## Bijlage 2: Richtlijn Deelnemingen GT Connect

### Algemeen

Onderstaande richtlijn geeft een kader aan gemeenten op basis waarvan bepaald kan worden of een organisatie, die geen onderdeel is van de gemeente, zich kan inschrijven als Deelnemer aan GT (*verder: Deelneming*). Met een Deelneming bedoelen we een organisatie of activiteit die niet behoort tot de rechtspersoon van een gemeente, maar wel taken van algemeen belang verricht en gecontroleerd wordt door één of meer gemeente(n). Denk hierbij aan een samenwerkingsverband van gemeenten, een uitvoeringsorganisatie voor gemeentelijke taken, een servicecenter voor facilitaire dienstverlening aan gemeenten, een Intergemeentelijke Sociale Dienst (ISD), een gemeentelijk (vervoers)bedrijf etc. Er zijn verschillende categorieën van Deelnemingen en een Deelneming kan verschillende rechtsvormen hebben zoals bijvoorbeeld een gemeenschappelijke regeling of andere publiekrechtelijke rechtspersoon, stichting, vereniging, coöperatie of B.V. Waar het om gaat is dat de deelneming aan de hieronder geformuleerde criteria voldoet.

### Aanbestedende dienst:

Een Deelneming moet in alle gevallen een aanbestedende dienst zijn (moet zelfstandig aanbestedingsplichtig zijn) en dient te zijn opgericht met het specifieke doel om te voorzien in behoeften van algemeen belang (niet zijnde van commerciële of industriële aard).

### Categorieën van Deelnemingen

Er zijn verschillende categorieën van Deelnemingen. De meest voorkomende worden hieronder genoemd. Een Deelneming die in één van de hieronder genoemde categorieën valt en aan de daarbij gestelde voorwaarden voldoet kan zich in beginsel aanmelden voor GT Connect.

- **Gemeenschappelijke regeling**: een organisatie gebaseerd op de Wet gemeenschappelijke regelingen. Een gemeenschappelijke regeling mag zich aanmelden als Deelnemer voor GT Connect indien deze alleen bestaat uit gemeenten en de vorm heeft van ofwel een openbaar lichaam ofwel een bedrijfsvoeringsorganisatie.
- **Organisatie voor in-house investering**: een aparte rechtspersoon, die is opgericht om taken / werkzaamheden voor gemeenten uit te voeren en waarop diezelfde gemeenten toezicht uitoefenen als op een eigen dienst.
- **Gemeentelijk bedrijf**: een bedrijf waarop één of meer gemeenten rechtstreeks of middellijk een overheersende invloed kunnen uitoefenen uit hoofde van eigendom, financiële deelneming of de op het bedrijf van toepassing zijnde voorschriften..
- **Veiligheidsregio**: een openbaar lichaam dat als gemeenschappelijke regeling is opgericht in één van de regio's conform de Wet veiligheidsregio's.

Er kunnen andere vormen van deelnemingen bestaan, die niet in één van de hierboven genoemde categorieën vallen. In dat geval kan contact worden opgenomen met het projectteam GT om vast te stellen of het een Deelneming betreft, die kan deelnemen aan GT Connect.

### Aanvullende criteria in-house investering

Een organisatie voor in-house investering dient aan de hieronder genoemde criteria te voldoen, die zijn gebaseerd op de Aanbestedingswet (art. 2.24 a en b Aw)..

- **Toezichtcriterium**: een gemeente oefent samen met andere gemeenten toezicht uit op de Deelneming zoals op een eigen dienst.
- **Merendeelcriterium**: meer dan 80% van de activiteiten van de Deelneming behelst de uitvoering van taken die hem zijn toegewezen door de controlerende gemeenten.
- **Privékapitaal**: er is geen directe participatie van privékapitaal in de gecontroleerde Deelneming (met uitzondering van vormen van participatie van privékapitaal die geen controle of blokkerende macht inhouden, die vereist zijn krachtens nationale regelgeving welke verenigbaar is met het Verdrag betreffende de Europese Unie en het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie en door middel waarvan geen beslissende invloed kan worden uitgeoefend op de gecontroleerde rechtspersoon).

Er is sprake van gezamenlijk toezicht in de zin van het hierboven genoemde "toezichtcriterium", indien:

- a. de besluitvormingsorganen van de gecontroleerde Deelneming zijn samengesteld uit vertegenwoordigers van alle deelnemende gemeenten;
- b. de deelnemende gemeenten in staat zijn gezamenlijk beslissende invloed uit te oefenen op de strategische doelstellingen en belangrijke beslissingen van de gecontroleerde Deelneming; en
- c. de gecontroleerde Deelneming geen belangen nastreeft die in strijd zijn met de belangen van de deelnemende gemeenten.

### Toepassing richtlijn

De Stuurgroep GT besluit in alle gevallen over de toepassing van deze Richtlijn en over acceptatie van een Deelneming als Deelnemer voor GT Connect. Deze richtlijn is bedoeld voor intern gebruik binnen het projectteam en voor communicatie naar potentiële Deelnemers.

### Vragen en contact

Heeft u nog vragen over GT in het algemeen en deze richtlijn in het bijzonder, dan kunt u contact opnemen met het projectteam GT bij voorkeur via [gtproject@vng.nl](mailto:gtproject@vng.nl). De leden van het projectteam GT beantwoorden graag al uw vragen.