



Vereniging van  
Nederlandse Gemeenten

**Brief aan de leden  
T.a.v. het college en de raad**

informatiecentrum tel.  
(070) 373 8393

uw kenmerk

bijlage(n)

1

betreft

ons kenmerk

datum

Openstelling vacatures in  
bestuur en commissies van de

BB/U201400708  
Lbr. 14/030

14 april 2014

**VNG  
Samenvatting**

De VNG zoekt kandidaten voor in totaal 228 vacatures in het bestuur, de vaste beleidscommissies en het College voor Arbeidszaken (CvA). Daaronder vallen ook de vacatures in de nieuwe vaste beleidscommissie Dienstverlening & Informatiebeleid. Conform de aanbevelingen van de commissie Governance (voorzitter Arno Brok) behoudt alleen VNG-voorzitter Annemarie Jorritsma haar doorlopende benoemingstermijn en worden alle andere vacatures opengesteld.

Alle burgemeesters, wethouders, secretarissen, griffiers en raadsleden worden van harte uitgenodigd om zich kandidaat te stellen voor een of meerdere vacatures in bestuur, commissies en College voor Arbeidszaken.

De selectie van kandidaten vindt plaats door de adviescommissie governance (voorzitter Peter Noordanus), die per vacature één kandidaat selecteert. De kandidaten op deze enkelvoudige voordracht van de adviescommissie worden op 3 juli a.s. door het bestuur aangewezen als waarnemende leden van bestuur, commissie en CvA. In de eerstvolgende ALV in het najaar zullen deze kandidaten en eventuele tegenkandidaten aan de leden worden voorgelegd.

Voorts zullen in de komende periode vacatures in een aantal subcommissies van de VNG en een adviescommissie van de Directieraad van de VNG worden opengesteld. Deze vacatures worden separaat onder uw aandacht gebracht. Het bestuur van de VNG bepaalt de opdracht van de subcommissies en de periode waarvoor zij worden ingesteld.

Aanmelding kandidaten

- U kunt zich kandidaat stellen voor de vacatures in bestuur, vaste beleidscommissies en CvA tot **uiterlijk vrijdag 30 mei 2014 vóór 12.00 uur**
- Op de website <https://governance.vng.nl/> kunt u zich registreren als kandidaat en aangeven naar welke vacatures uw belangstelling uitgaat.



Vereniging van  
Nederlandse Gemeenten

## Aan de leden

informatiecentrum tel. (070) 373 8393	uw kenmerk	bijlage(n) 1
betreft Openstelling vacatures in bestuur en commissies van de VNG	ons kenmerk BB/U201400708 Lbr. 14/030	datum 14 april 2014

Geacht college en gemeenteraad,

De VNG zoekt kandidaten voor in totaal 228 vacatures in het bestuur, de vaste beleidscommissies en het College voor Arbeidszaken (CvA). Daaronder vallen ook de vacatures in de nieuwe vaste beleidscommissie Dienstverlening & Informatiebeleid. Conform de aanbevelingen van de commissie Governance (voorzitter Arno Brok) behoudt alleen voorzitter Annemarie Jorritsma haar doorlopende benoemingstermijn en worden alle andere vacatures opengesteld.

Nieuw is dat voor iedere commissie in een profielschets de belangrijke thema's voor de periode 2014-2018 worden geschetst. Kandidaten wordt gevraagd om aan te geven voor welke thema's binnen de commissie zij belangstelling hebben en bereid zijn als portefeuillehouder op te treden. Een nadere toelichting op de profielschets en de inhoud van het portefeuillehouderschap vindt u in [bijlage "Profielchetsen vacatures bestuurlijke organisatie VNG"](#).

De selectie van kandidaten vindt plaats door de adviescommissie governance (voorzitter Peter Noordanus), die per vacature één kandidaat selecteert. De kandidaten op deze enkelvoudige voordracht van de adviescommissie worden op 3 juli a.s. door het bestuur aangewezen als waarnemende leden van bestuur, commissie en CvA. Voorafgaand aan de eerstvolgende ALV in het najaar wordt de mogelijkheid tot het stellen van tegenkandidaten geopend. In die ALV spreken de leden zich vervolgens uit over de kandidaten op de voordracht van de adviescommissie en eventuele tegenkandidaten.

Voorts zullen in de komende periode vacatures in een aantal subcommissies van de VNG en een adviescommissie van de Directieraad van de VNG worden opengesteld. Deze vacatures worden separaat onder uw aandacht gebracht. Het bestuur van de VNG bepaalt de opdracht van de subcommissies en de periode waarvoor zij worden ingesteld.

### Aanmelding kandidaten

- U kunt zich kandidaat stellen voor de vacatures in bestuur, vaste beleidscommissies en CvA tot **uiterlijk vrijdag 30 mei 2014 vóór 12.00 uur**
- Op de kandidaten website <https://governance.vng.nl/> kunt u zich registreren als kandidaat en aangeven naar welke vacatures uw belangstelling uitgaat.

## **Inhoudsopgave ledenbrief**

Deze ledenbrief is als volgt ingedeeld:

1. Nieuwe uitgangspunten VNG governance (november 2013)
2. Vacatures in bestuur, commissies en College voor Arbeidszaken
3. Algemene profielschets en profielschetsen bestuur en per commissie
4. Kandidaatstellingsprocedure en tijdpad
5. Vacatures in subcommissies en adviescommissie van directieraad  
Frequently asked questions (FAQ-s).

### **1. Nieuwe uitgangspunten VNG governance**

#### Buitengewone ALV van 29 november 2013

De leden hebben met een grote meerderheid ingestemd met de wijzigingen in Statuten en Huishoudelijke Reglement die voortvloeien uit de aanbevelingen uit het rapport "Governance en de kunst van relatieonderhoud" van de commissie Governance (voorzitter Arno Brok). Ook hebben de leden ingestemd met de instelling van een vaste beleidscommissie Dienstverlening & Informatiebeleid. Voorts heeft het bestuur van de VNG alle aanbevelingen in het rapport integraal overgenomen.

Daarmee is ervoor gekozen om de periode 2014-2018 te beginnen met een "schone lei" en alle vacatures in bestuur, vaste beleidscommissies en College voor Arbeidszaken open te stellen. Alleen voorzitter Annemarie Jorritsma behoudt haar doorlopende benoemingstermijn. De instelling van de nieuwe commissie Dienstverlening & Informatiebeleid en de gewijzigde wervingsprocedure voor de commissie Europa & Internationaal leiden ertoe dat in totaal 228 vacatures moeten worden ingevuld.

#### Uitgangspunten voor de kandidaatstellingsprocedure

De voorstellen van de commissie Governance leiden tot de volgende centrale uitgangspunten voor de kandidaatstellingsprocedure:

- Bij de selectie van kandidaten staat kwaliteit nadrukkelijk voorop
- De bestuurlijke organisatie is herkenbaar voor de achterban, maar hoeft niet per se exact representatief te zijn op criteria als gemeentegrootte en partijpolitieke kleur
- Profielschetsen per commissie bevatten de belangrijkste thema's voor de komende vier jaar
- Op basis van de thema's in de profielschetsen worden de leden voor de commissies geworven, die op het betreffende thema als portefeuillehouder opereren
- Naast de provinciale afdelingen worden ook andere gremia gevraagd om aanbevelingen te doen voor kandidaten uit hun specifieke achterban, waaronder zowel de netwerken G4, G32, PMG en P10, als de verenigingen van doelgroepen NGB, Wethoudersvereniging, VGS, VvG en Raadslid.Nu
- In bestuur en commissies zijn er geen vaste kwaliteitszetels voor provinciale afdelingen of andere netwerken
- De doelgroep gemeentesecretaris is in iedere commissie vertegenwoordigd, gelet op het belang van bedrijfsvoering van gemeenten in het bijzonder bij de drie grote decentralisaties.

## Veranderingen in werkwijze bestuur, commissies en CvA

### *Introductie van commissienetwerken*

Om de leden structureel te betrekken bij het werk van de bestuurlijke organisatie van de VNG krijgt iedere commissie een “commissienetwerk”, oftewel een klankbordgroep van geïnteresseerde burgemeesters, wethouders, raadsleden, secretarissen en griffiers. Deze commissienetwerken denken mee over actuele vraagstukken op de agenda van de commissie. Zij vormen nadrukkelijk geen extra institutionele laag, maar dienen om snel met de achterban te kunnen schakelen. Zij worden geraadpleegd over voorstellen die in de commissies worden behandeld (standpunten, onderhandelingsinzetten, position papers, opinieartikelen, etc.). Ook kunnen zij worden benut als kweekvijver waaruit de VNG kan putten om onderhandelaars, ambassadeurs en experts te vinden.

Uitgangspunt is dat alle lokale bestuurders, secretarissen en griffiers welkom zijn om op deze manier een bijdrage aan het werk van de VNG te leveren. Deze commissienetwerken zullen na de zomer van start gaan. Wij zullen u te zijner tijd uit nodigen om deel te nemen in deze netwerken.

### *Het werken met eigen portefeuilles voor leden van commissies en het CvA*

Alle nieuwe leden van commissies en CvA worden verantwoordelijk voor een eigen inhoudelijke portefeuille. In de profielschetsen voor de verschillende commissies en het CvA zijn daartoe de belangrijkste thema's voor de komende vier jaar geschetst én is aangegeven hoeveel commissieleden per thema worden gezocht. Op ieder thema krijgen één of meer commissieleden het portefeuillehouderschap. Met de introductie van portefeuillehouderschap op belangrijke thema's wordt beoogd om te komen tot evenwichtig samengestelde commissies, waarin de belangrijkste thema's voor de komende vier jaar op een goede manier zijn belegd.

Van de nieuwe commissieleden wordt verwacht dat zij als portefeuillehouder op hun thema als trekker en ambassadeur optreden. Enerzijds richting de eigen commissie, het commissienetwerk, het bestuur en de gemeentelijke achterban en anderzijds richting kabinet, parlement en andere stakeholders.

Kandidaten voor een commissie wordt gevraagd om aan te geven naar welke portefeuilles binnen de betreffende commissie hun interesse uitgaat en om hun motivatie op een heldere en overtuigende wijze neer te zetten. Voor de goede orde, kandidaten kunnen zich nog steeds aanmelden voor verschillende commissies en voor verschillende portefeuilles binnen commissies.

Download het [integrale rapport](#) van de commissie Governance.

## 2. Vacatures in bestuur, vaste beleidscommissies en CvA

### Vacatures

De volgende vacatures worden opengesteld:

Bestuur/commissie/CvA:	Aantal vacatures:
Bestuur: <b>(zie 1)</b> - 1 vice-voorzitter <b>(zie 2)</b> - 9 commissievoorzitters, tevens lid bestuur <b>(zie 3 + 4b)</b> - 11 leden	21
- Commissie Bestuur & Veiligheid - Commissie Dienstverlening & Informatiebeleid - Commissie Financiën - Commissie Milieu, Energie en Mobiliteit - Commissie Ruimte en Wonen - Commissie Werk en Inkomen - Commissie Gezondheid en Welzijn - Commissie Onderwijs, Cultuur en Sport	19 per commissie (commissievoorzitter niet meegerekend)
- Commissie Europa en Internationaal <b>(zie 4)</b>	27 (commissievoorzitter niet meegerekend)
- College voor Arbeidszaken (CvA) <b>(zie 5)</b>	28 (commissievoorzitter niet meegerekend)
<b>Totaal</b>	<b>228</b>

### Bijzondere statutaire en reglementaire vereisten:

- 1) De Statuten bepalen dat in het bestuur minimaal drie burgemeesters, drie wethouders, drie raadsleden, één secretaris en één griffier zijn vertegenwoordigd
- 2) De Statuten bepalen dat de vice-voorzitter niet afkomstig is uit dezelfde politieke partij als de voorzitter. Derhalve komen leden van de VVD op dit moment niet in aanmerking voor het vice-voorzitterschap
- 3) De Statuten bepalen dat voorzitters van commissies en CvA tevens bestuurslid zijn
- 4) Het Reglement voor de commissie Europa & Internationaal bepaalt dat:
  - a. de vertegenwoordigers (burgemeesters, wethouders en raadsleden) van de gemeenten in de Nederlandse delegaties naar een aantal Europese en Internationale gremia (waaronder Comité van de Regio's, Congres van Lokale en Regionale Overheden van de Raad van Europa en de internationale delegatie van de VNG) qualitate qua lid zijn van de commissie
  - b. de voorzitter van de VNG is voorzitter van de delegatie naar CEMR en UCLG. In die hoedanigheid fungeert de voorzitter van de VNG ook als commissievoorzitter
- 5) In beginsel komen voor het CvA de vertegenwoordigers van gemeenten in aanmerking komen, die binnen het college de portefeuille personeel hebben. Voorts is de zetelverdeling binnen het CvA gekoppeld aan de gemeentegrootte.  
Per cohort van gemeenten is het volgende aantal zetels beschikbaar:
  - 0-20.000 inwoners: 4 zetels
  - 20.000-50.000 inwoners: 9 zetels
  - 50.000-100.000 inwoners: 6 zetels
  - 100.000+ inwoners: 6 zetels
  - G4-gemeenten: 1 zetel ieder.

### 3. Profielschetsen voor vacatures

#### De algemene profielschets en specifieke profielschetsen per commissie

Conform het Huishoudelijk Reglement heeft het bestuur profielschetsen vastgesteld voor de ontstane vacatures. In een algemene profielschets die geldt voor de gehele bestuurlijke organisatie wordt ingegaan op:

- een aantal vereisten die gelden voor alle kandidaten
- de gevraagde inzet van bestuursleden, commissievoorzitters en commissieleden
- het daarmee gemoeide tijdsbeslag.

Voorts zijn afzonderlijke profielschetsen vastgesteld voor het bestuur, de verschillende commissies en het CvA, waarin wordt ingegaan op:

- de belangrijke thema's voor de gemeenten in de periode 2014-2018
- de belangrijkste rollen die de VNG ten behoeve van haar leden vervult (onderhandelaar/lobbyist, expert, ambassadeur)
- het aantal commissieleden dat per thema nodig is om deze rollen waar te maken.

Deze profielschetsen moeten leiden tot evenwichtig samengestelde commissies die toegerust zijn op de voor gemeenten belangrijke thema's in de komende periode. De algemene profielschets en de afzonderlijke profielschetsen per commissie vindt u in de [bijlage "Profielschetsen vacatures bestuurlijke organisatie VNG"](#) bij deze ledenbrief.

#### Naamgeving en opdracht commissie Milieu en Mobiliteit en het thema "Energie"

In het recente Energieakkoord hebben ruim veertig organisaties, waaronder de overheid, werkgevers, vakbeweging, natuur- en milieuorganisaties, andere maatschappelijke organisaties en financiële instellingen, zich verbonden aan doelstellingen voor duurzame groei. Mede gelet op dit akkoord, is het thema energie ook voor de gemeenten een belangrijk thema voor de komende periode.

Het bestuur van de VNG stelt voor om het belang van het thema "energie" in de naamgeving van de commissie tot uiting te laten komen en deze te wijzigen in "de commissie Milieu, Energie en Mobiliteit". Het bestuur zal een formeel voorstel tot naamswijziging aan de leden voorleggen in de ALV van 18 juni a.s. Vooruitlopend op formele besluitvorming wordt hierna gesproken van de commissie Milieu, Energie en Mobiliteit.

## 4. Kandidaatstellingsprocedure en tijdpad

### Aanwijzing waarnemende leden in bestuur en commissies op 3 juli 2014

Het bestuur van de VNG zal in zijn vergadering van 3 juli a.s. waarnemende leden in bestuur, vaste beleidscommissies en het College voor Arbeidszaken (CvA) aanwijzen. Hiervoor is gekozen omdat de ALV van 18 juni a.s. te vroeg komt om de formele besluitvorming, inclusief de mogelijkheid van het stellen van tegenkandidaten, rond te krijgen. Uitstel tot de Buitengewone ALV in het najaar wordt onwenselijk geacht. Door de aanwijzing van waarnemers in bestuur en commissies op 3 juli a.s. kunnen bestuur en commissies vanaf dat moment in hun nieuwe samenstelling van start.

### Kandidaatstelling

#### *Aanmelding kandidaten*

Alle burgemeesters, wethouders, raadsleden, secretarissen en griffiers kunnen zich kandidaat stellen voor het lidmaatschap van bestuur en de vaste beleidscommissies. Voor het CvA komen alleen burgemeesters en wethouders in aanmerking. Op de website <https://governance.vng.nl/> kunnen zij zich registreren en hun belangstelling voor vacatures aangeven. Kandidaten dienen zich vóór de gestelde deadline van 30 mei a.s., 12.00 uur, te hebben aangemeld.

#### *Aanbevelingen provinciale afdelingen en andere netwerken*

Op basis van de besluitvorming in de Buitengewone ALV van 29 november 2013 kan de VNG, naast de provinciale afdelingen, ook andere netwerken vragen om aanbevelingen te doen voor kandidaten uit hun specifieke achterban. Deze netwerken ontvangen ten behoeve van het opstellen van hun aanbevelingen de namen van de kandidaten uit hun specifieke achterban en de vacatures waarop deze kandidaten hebben gesolliciteerd.

In deze kandidaatstellingsprocedure zullen in ieder geval de volgende netwerken worden uitgenodigd om aanbevelingen te doen:

- provinciale afdelingen
- netwerken van gemeenten: G4, G32, PMG en P10
- verenigingen van doelgroepen: Raadslid.Nu, Nederlands Genootschap van Burgemeesters, Wethoudersvereniging, Vereniging van Gemeentesecretarissen en Vereniging van Griffiers.

### **Privacy van gegevens kandidaten**

Ten behoeve van hun aanbeveling ontvangen de provinciale afdelingen en andere gremia van het VNG-bureau de namen van de kandidaten uit hun specifieke achterban en de vacatures waarop deze kandidaten hebben gesolliciteerd

De persoonlijke motivatie van kandidaten en andere ingediende bijlagen worden niet verstrekt. Vanzelfsprekend kunnen kandidaten er zelf voor kiezen om hun motivatie onder de aandacht te brengen van provinciale afdelingen of andere gremia.

## Rol adviescommissie bij selectie van kandidaten

### *Opdracht adviescommissie governance*

De adviescommissie heeft de belangrijke opdracht om binnen de bestuurlijke organisatie van de VNG zorg te dragen voor een kwalitatief goede en representatieve samenstelling van bestuur, vaste beleidscommissies en CvA. Conform de aanbevelingen van de commissie Governance richt de adviescommissie zich daarbij nadrukkelijk op de kwaliteit van kandidaten, waarbij de bestuurlijke organisatie herkenbaar moet blijven voor de achterban. Daartoe houdt de adviescommissie rekening met de criteria: partijpolitieke achtergrond, gemeentegrootte, doelgroep (burgemeester, wethouder, raadslid, secretaris, griffier) en geslacht.

De doelgroepen van de VNG (burgemeester, wethouder, secretaris, griffier en raadslid) zijn conform de statutaire bepalingen vertegenwoordigd in de adviescommissie. Daarbij is rekening gehouden met de verdeling over het land.

### *Samenstelling adviescommissie*

De adviescommissie bestaat uit:

- Peter Noordanus (burgemeester Tilburg), voorzitter
- Jos van der Knaap (secretaris Wijchen)
- Jan Dirk Pruim (griffier Almere)
- Jantine Kriens (voorzitter directieraad VNG).

Er zijn drie vacatures in de adviescommissie. De directieraad van de VNG vraagt de provinciale afdelingen, Raadslid.Nu, de Wethoudersvereniging en het Nederlands Genootschap van Burgemeesters (NGB) om suggesties voor kandidaten. Bij de selectie van kandidaten hanteert de directieraad op basis van de aanbevelingen van de commissie Governance de volgende uitgangspunten:

- persoonlijke netwerk, ervaring en affiniteit met HRM van kandidaten staan voorop
- de eerdere vaste getalsmatige verhouding tussen de doelgroepen (burgemeesters, wethouders, raadsleden, secretarissen en griffiers) wordt losgelaten en vervangen door het uitgangspunt dat alle doelgroepen in de adviescommissie zijn vertegenwoordigd.

Op voordracht van de directieraad benoemt het bestuur de nieuwe leden van de adviescommissie.

### *Werkwijze adviescommissie*

De adviescommissie Governance hanteert de volgende werkwijze gedurende het selectieproces:

1. Selectie op basis van ingediende motivatie, Cv's en andere ondersteunende stukken
2. Inwinnen van referenties (optioneel)
3. Voeren van gesprekken (optioneel).



## Tijdpad kandidaatstellingsprocedure

14 april 2014 (maandag)	<i>Openstelling vacatures</i>
30 mei (vrijdag)	<i>Uiterlijke termijn voor aanmelding kandidaten om 12.00 uur</i> Hierna vinden de volgende activiteiten plaats: <ul style="list-style-type: none"><li>- provinciale afdelingen en andere gremia stellen, aan de hand van een overzicht van de kandidaten uit hun specifieke achterban, hun voordracht aan de adviescommissie op</li><li>- de adviescommissie stelt op 30 juni haar voordracht vast</li><li>- het bestuur wordt geïnformeerd over de voordracht van de adviescommissie en legt de voordracht voor aan de leden</li></ul>
30 juni (maandag)	<i>Vergadering adviescommissie</i> De adviescommissie stelt, mede op basis van de voordrachten van de provinciale afdelingen en andere gremia, haar enkelvoudige voordracht vast voor de ALV
3 juli (donderdag)	<i>Aanwijzing waarnemende leden bestuur en commissies</i> Het bestuur wijst de kandidaten op de enkelvoudige voordracht van de adviescommissie aan als waarnemende leden in bestuur en commissies
Eerstvolgende ALV	<i>Formele benoeming leden bestuur en commissies</i> De kandidaten op de enkelvoudige voordracht van de adviescommissie en eventuele tegenkandidaten worden aan de leden voorgelegd.

### Mogelijkheid tot het stellen van tegenkandidaten

De statutaire procedure voor het stellen van tegenkandidaten wordt gestart voorafgaand aan de eerstvolgende ALV in het najaar en ziet er als volgt uit:

- de kandidaten op de enkelvoudige voordracht van de adviescommissie worden vijf weken voorafgaand aan de ALV aan de leden kenbaar gemaakt
- tegenkandidaten kunnen worden gesteld tot uiterlijk drie weken voor de ALV
- Een tegenkandidaat kan alleen worden aangemeld door de gemeente of het gewest, waarvan de kandidaat lid van een bestuursorgaan, secretaris of griffier is. Voorts dient de tegenkandidatuur door tien andere leden van de Vereniging te worden gesteund
- het overzicht van kandidaten en tegenkandidaten wordt uiterlijk twee weken voor de ALV aan de leden wordt toegezonden
- in de ALV stemmen de leden over de kandidaten en tegenkandidaten.

## 5. Vacatures in subcommissies en adviescommissie van directieraad

In de volgende subcommissies en een adviescommissie van de directieraad worden in de komende periode vacatures opengesteld:

- Subcommissie water
- Subcommissie decentralisatie jeugdzorg
- [Subcommissie rechtspositie politieke ambtsdragers](#)
- Adviescommissie asiel en integratie.

Op de webpagina van de subcommissie rechtspositie politieke ambtsdragers vindt u nadere toelichting op de wervingsprocedure voor de subcommissie. Over de wervingsprocedure voor de andere twee subcommissies en de adviescommissie van de directieraad wordt u separaat geïnformeerd. Het bestuur van de VNG bepaalt de opdracht van de subcommissies en de periode waarvoor zij worden ingesteld.

### Frequently Asked Questions

Vragen:	Antwoorden:
Voor welke datum moet ik mij aanmelden?	Uiterlijk 30 mei 2014, 12.00 uur
Hoe moet ik mij aanmelden?	Op de website <a href="https://governance.vng.nl/">https://governance.vng.nl/</a> kunt u zich registreren als kandidaat en aangeven naar welke vacatures uw belangstelling uitgaat.
Wat wordt er van mij verwacht in bestuur of commissie?	Zie algemene en specifieke profielschetsen ( <a href="http://www.vng.nl/bestuurencommissies">www.vng.nl/bestuurencommissies</a> )
De collegeonderhandelingen lopen nog, kan ik mij al aanmelden?	Ja, u geeft bij uw registratie aan dat u zich kandideert onder voorbehoud  U informeert de adviescommissie wanneer duidelijkheid bestaat over uw wethouderschap (ook wanneer u geen wethouder wordt)  Indien de adviescommissie geen bevestiging heeft ontvangen van uw wethouderschap kan de adviescommissie u niet kandideren
Moet mijn gemeente mijn kandidatuur ondersteunen?	Nee, u bent kandidaat op persoonlijke titel
Wie bepaalt of ik in bestuur of commissie kom?	De adviescommissie selecteert één kandidaat per vacature (de enkelvoudige voordracht) op basis van o.a. adviezen van de provinciale afdelingen en andere netwerken en attendance en functioneren van huidige/recente leden van bestuur en commissies. Kwaliteit van kandidaten staat voorop. Daarnaast wordt rekening gehouden met representativiteit (provincie, gemeentegrootte, politieke kleur, geslacht,

	functie) Formele besluitvorming vindt plaats in de eerstvolgende ALV
Wanneer hoor ik of in bestuur of commissie kom?	Het bestuur wijst op 3 juli 2014 de kandidaten op de enkelvoudige voordracht van de adviescommissie aan als waarnemende leden in bestuur en commissies. U ontvangt op dat moment persoonlijk per e-mail bericht of u bent aangewezen als lid van bestuur of commissie.
<p><u>Meer informatie</u></p> <p>Op de pagina <a href="http://www.vng.nl/bestuurencommissies">www.vng.nl/bestuurencommissies</a> vindt u actuele informatie over de kandidaatstellingsprocedure. U kunt desgewenst ook contact opnemen met het Informatiecentrum van de VNG via tel. 070-3738393 of e-mail: <a href="mailto:informatiecentrum@vng.nl">informatiecentrum@vng.nl</a>.</p>	

### **Uitnodiging aan belangstellenden**

Alle burgemeesters, wethouders, secretarissen, griffiers en raadsleden worden van harte uitgenodigd om zich kandidaat te stellen voor een of meerdere vacatures in bestuur, commissies en College voor Arbeidszaken. In de profielschets treft u uitvoerige informatie aan over hetgeen van u wordt gevraagd en met welk tijdsbeslag u rekening moet houden.

Hoogachtend,  
Vereniging van Nederlandse Gemeenten,



A. Jorritsma-Lebbink  
voorzitter

Deze ledenbrief staat ook op [www.vng.nl](http://www.vng.nl) onder brieven.

## **Profielchetsen vacatures bestuurlijke organisatie VNG**

**(bestuurlijke organisatie VNG, algemene profielchets en specifieke profielchetsen voor bestuur, commissies en CvA)**

<u>Inhoudsopgave:</u>	<u>Pagina:</u>
I. Inrichting bestuurlijke organisatie VNG	2
II. Algemene profielchets voor alle leden bestuur en commissies	5
III. Specifieke profielchetsen bestuur en commissies	7
a. Bestuur	8
b. Commissie Bestuur en Veiligheid	10
c. Commissie Dienstverlening en Informatiebeleid	14
d. Commissie Werk en Inkomen	16
e. Commissie Onderwijs, Cultuur en Sport	19
f. Commissie Gezondheid en Welzijn	22
g. Commissie Ruimte en Wonen	23
h. Commissie Milieu, Energie en Mobiliteit	25
i. Commissie Gemeentefinanciën	27
j. Commissie Europa en Internationaal	29
k. College voor Arbeidszaken.	40

# I. DE BESTUURLIJKE ORGANISATIE VNG

## **1. Het bestuur, de vaste beleidscommissies en het College voor Arbeidszaken (CvA)**

In de Buitengewone ALV van 29 november 2013 is door de leden een nieuwe vaste beleidscommissie Dienstverlening & Informatiebeleid ingesteld. De waarnemende leden voor deze nieuwe commissie worden door het bestuur aangewezen op 3 juli 2014. De bestuurlijke organisatie van de VNG bestaat vanaf dat moment uit een bestuur, negen vaste beleidscommissies en het College voor Arbeidszaken.

De vaste beleidscommissies zijn actief zijn op de volgende terreinen:

- Bestuur en Veiligheid
- Dienstverlening en informatiebeleid
- Onderwijs, Cultuur en Sport
- Gezondheid en Welzijn
- Werk en Inkomen
- Ruimte en Wonen
- Milieu en Mobiliteit
- Europa en Internationaal
- Financiën.

## **2. Taken van bestuur, vaste beleidscommissies en CvA**

De taken van het bestuur zijn:

- besturen van de Vereniging;
- jaarlijks opstellen van de begroting;
- vertegenwoordigen van de Vereniging.

De vaste beleidscommissies hebben als taak:

- adviseren aan het bestuur over de belangenbehartiging;
- voorbereiden van beleidsstandpunten van het bestuur;
- namens het bestuur vertegenwoordigen van de Vereniging in voorkomende bestuurlijke overleggen in Den Haag, Brussel en internationaal op dat beleidsterrein;
- extern uitdragen van de verenigingsstandpunten in Nederland, Europa en internationaal;
- voorstellen doen met het oog op tijdelijke ondersteunende subcommissies.

De vaste beleidscommissie Europa & Internationaal heeft als taak:

- De hierboven genoemde taken van de beleidscommissies gelden ook voor de Commissie Europa en Internationaal. Daarbij heeft het college als specifieke taak:
- Het behartigen van de belangen van de Nederlandse Gemeenten in de Europese Unie, de Raad van Europa, de Verenigde Naties en tijdens Europese of internationale debatten en bestuurlijke overleggen in Nederland.
- De ontwikkelingen op de Europese en internationale aspecten van gemeentelijke beleidsterreinen actief volgen en verbinden met de vakinhoudelijke werkzaamheden op deze beleidsterreinen in de verschillende beleidscommissies van de VNG.

Het CvA heeft als taak:

- De hierboven genoemde taken van de beleidscommissies gelden ook voor het College voor Arbeidszaken. Daarbij heeft het college als specifieke taak de zorg voor de totstandkoming van afspraken met andere overheden over het arbeidsvoorwaardenbeleid in de overheidssector en van overeenkomsten met werknemersorganisaties over de arbeidsvoorwaarden van het personeel in de sector gemeenten.

### **3. Samenstelling van bestuur, vaste beleidscommissies en CvA**

Bij de samenstelling van bestuur en beleidscommissies zijn conform statuten en huishoudelijk reglement van de Vereniging de volgende bepalingen van toepassing:

1. De adviescommissie houdt rekening met een afspiegeling van de achterban van de Vereniging, waarbij het bestuur let op:
  - a. een afspiegeling van alle doelgroepen van de Vereniging;
  - b. de verschillen tussen gemeenten in omvang en geografische ligging.
2. De benoeming van een lid van bestuur of commissie geldt voor een periode van maximaal vier jaar en eindigt op het moment dat na de eerstvolgende raadsverkiezingen in de opvolging van het lid is voorzien
3. In tussentijdse vacatures wordt zo snel mogelijk voorzien. Ook hier eindigt de benoemingstermijn op het moment dat na de eerstvolgende raadsverkiezingen in de opvolging van het tussentijds benoemde lid is voorzien
4. Een persoon kan maar van één beleidscommissie, waaronder het College voor Arbeidszaken, lid zijn. Een uitzondering is de combinatie van het voorzitterschap van de vereniging en het voorzitterschap van de commissie Europa & International
5. Uit eenzelfde gemeente kan niet meer dan één persoon in het bestuur zitting hebben. Ditzelfde geldt voor elk van de beleidscommissies en het College voor Arbeidszaken.

#### 3.1 VNG bestuur

Het VNG bestuur wordt benoemd door de ALV en bestaat uit de voorzitter, de vice-voorzitter en de voorzitters van de vaste beleidscommissies, inclusief het CvA (allen in functie benoemd) en 11 leden. De voorzitter en vice-voorzitter hebben een verschillende partijpolitieke achtergrond. In het bestuur dienen minimaal drie burgemeesters, drie wethouders, drie raadsleden, één secretaris en één griffier zitting te hebben. Het bestuur komt maandelijks bijeen.

#### 3.2 Vaste beleidscommissies

De vaste beleidscommissies bestaan uit minimaal 16 en maximaal 20 leden inclusief de voorzitter. De voorzitter en de overige commissieleden worden door de ALV benoemd. De commissie kiest uit haar midden een vice-voorzitter. Alle doelgroepen van de VNG kunnen in de commissie vertegenwoordigd zijn: raadslid, burgemeester, wethouder, secretaris en griffier. De commissies vergaderen om de maand op dezelfde dag als het bestuur. Gelet op het belang van de afstemming van belangenbehartiging op nationaal en Europees niveau kunnen de leden van de commissie Europa & Internationaal vergaderingen van andere commissies bijwonen.

### 3.3 Commissie Europa & Internationaal

De commissie Europa en internationaal bestaat maximaal uit 37 leden waaronder een voorzitter en vicevoorzitter. Het Reglement voor de Commissie Europa & Internationaal bepaalt dat de vertegenwoordigers (burgemeesters, wethouders en raadsleden) van de gemeenten in de Nederlandse delegaties naar een aantal Europese en Internationale gremia (waaronder het Comité van de Regio's, het Congres van Lokale en Regionale Overheden van de Raad van Europa en de internationale delegatie van de VNG) qualitate qua lid zijn van de commissie. De benoeming van de leden zal door het bestuur en op voordracht de adviescommissie plaatsvinden. De Commissie Europa en Internationaal zal maximaal vier keer per jaar bijeenkomen. De leden van de Commissie Europa en Internationaal worden geacht deel te nemen aan de vergaderingen van de delegatie en het Europese of internationale gremium waarvan zij lid zijn, de Commissie Europa en Internationaal, en de relevante vaste beleidscommissie.

### 3.4 College voor Arbeidszaken

De leden van het CvA worden aangewezen door het VNG-bestuur, dat deze aanwijzing ter bevestiging voorlegt aan de algemene ledenvergadering. De samenstelling is op basis van het Reglement van het College voor Arbeidszaken op draagvlak gericht met een voorzitter, vertegenwoordigers uit de G4, van verschillende gemeentecategorieën, vanuit de gewesten en de openbare lichamen. Tot lid van het College voor Arbeidszaken kunnen slechts worden aangewezen leden van de colleges van burgemeester en wethouders c.q. van de dagelijkse besturen van aangesloten gewesten en lichamen. Het CvA vergadert net als de beleidscommissies tweemaandelijks. Daarnaast voert een CvA-delegatie onderhandelingen voor de gemeenten als werkgever. Duur noch frequentie van de onderhandelingen liggen vast, maar de onderhandelingen leggen in de praktijk een groter beslag op de agenda dan de reguliere vergaderingen.

## II. Algemene profielschets

### **1. Vereisten voor alle leden bestuur, vaste beleidscommissies en CvA**

Alle (vice-)voorzitters en leden van het bestuur, de beleidscommissies en het College voor Arbeidszaken dienen een wezenlijke bijdrage te leveren aan het realiseren van de doelstellingen en slagkracht van de VNG. Van hen wordt verwacht dat zij:

- de ambities van gemeenten als “Eerste overheid” onderschrijven;
- beschikken over kennis en inzicht over het functioneren van het lokaal bestuur in brede zin;
- oog hebben voor de diversiteit van de VNG achterban;
- inzicht hebben in het politiek en bestuurlijk proces, ook op provinciaal- en Rijksniveau en de invloed van Europese en internationale aangelegenheden;
- over een breed bestuurlijk, politiek en maatschappelijk netwerk beschikken met ingangen op alle niveaus;
- inhoudelijk gezaghebbend zijn binnen en buiten de doelgroep waar zij uit afkomstig zijn;
- beschikken over overtuigingskracht;
- in staat zijn de standpunten van de Vereniging aansprekend uit te dragen;
- in staat zijn om op hun eigen portefeuille als inspirerend trekker te opereren;
- in staat zijn initiërend te denken;
- optreden als ambassadeurs van de Vereniging binnen hun provincie en contact onderhouden met hun provinciale afdeling;
- de mogelijkheid hebben en bereid zijn voldoende tijd te investeren zodat een volwaardige vervulling van de functie gegarandeerd is.

Voor leden van commissies (uitgezonderd secretarissen, griffiers en raadsleden) geldt als uitgangspunt dat zij binnen het college portefeuillehouder zijn op het beleidsterrein van hun commissie.

### **2. Aanvullende vereisten voor de verschillende functies binnen de bestuurlijke organisatie**

#### *Algemeen*

Voor de vervulling van de verschillende functies in de bestuurlijke organisatie van de VNG gelden naast de algemene vereisten aan de leden van bestuur en commissies ook aanvullende vereisten. Daarbij geldt voor alle functies, dat kandidaten rekening moeten houden met een behoorlijke tijdsbelasting. Kandidaten voor het vice-voorzitterschap of het commissievoorzitterschap moeten uitgaan van een tijdsbeslag van gemiddeld minimaal een dag per week. De belasting van leden van bestuur en commissies hangt samen met de eigen portefeuille waarvoor zij verantwoordelijk zijn.

#### *VNG bestuur*

Het bestuur heeft een wezenlijk andere taak dan de commissies. Het bestuur is verantwoordelijk voor het besturen van de Vereniging, het jaarlijks opstellen van de begroting en het vertegenwoordigen van de Vereniging. De commissies hebben een adviserende rol ten opzichte van het bestuur op een bepaald beleidsterrein. De profielschets van het bestuur heeft daarom een afwijkend format ten opzichte van de profielschetsen voor de commissies. In de profielschets voor het bestuur wordt ingegaan op: de verschillende functies binnen het bestuur, het daarmee gemoeide tijdsbeslag en de vereiste kwaliteiten van kandidaten per functie.



### *Voorzitter beleidscommissie (tevens lid bestuur)*

Alle commissievoorzitters, inclusief het CvA, moeten er rekening mee houden dat zij gemiddeld een dag per week beschikbaar moeten zijn voor de volgende activiteiten:

- bijwonen en voorzitten van de tweemaandelijks vergaderingen van de beleidscommissie;
- deelname aan voorkomende bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein;
- bijwonen van de maandelijks vergaderingen van het bestuur;
- voorbereiden van commissievergaderingen;
- optreden als ambassadeur van de Vereniging binnen de eigen provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling.

Van de commissievoorzitter wordt verwacht dat hij:

- binnen het college een portefeuille heeft die aansluit bij de opdracht van de commissie (voor het CvA is dat niet per se noodzakelijk);
- over voldoende gezag en leidinggevende capaciteiten beschikt;
- mensen kan enthousiasmeren en verbinden;
- een vlotte vergadertechniek hanteert;
- in staat is om invulling te geven aan de beoogde nieuwe werkwijze van commissies, waarbij ieder lid verantwoordelijk is voor een eigen portefeuille;
- met gezag en kennis leiding kan geven aan bestuurlijke delegaties c.q. zorg draagt voor representatieve, deskundige en gezaghebbende bestuurlijke delegaties;
- erop toeziet dat de bestuurlijke delegaties het VNG-standpunt overtuigend en consciëntieus uitdragen en zich houden aan de spelregels voor de werkwijze van de bestuurlijke delegatie;
- binnen het bestuur verantwoording aflegt over het werk van de commissie en de inbreng van de commissie overtuigend, helder en toegankelijk weet te verwoorden;
- het standpunt van de commissie met verve aan derden weet over te brengen.

Voor de voorzitter van de commissie Europa en Internationaal gelden aanvullende eisen. Deze zijn opgenomen in de profielschets voor de commissie Europa en Internationaal.

### **3. Lid beleidscommissie**

Alle leden van vaste beleidscommissies, inclusief het CvA, moeten er rekening mee houden dat zij gemiddeld een halve dag per week beschikbaar moeten zijn voor de volgende activiteiten:

- bijwonen van de tweemaandelijks vergaderingen van de beleidscommissie;
- opereren als trekker en ambassadeur op een eigen portefeuille als omschreven in de specifieke profielschets voor de commissie;
- eventueel deelnemen aan voorkomende bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein;
- eventueel deelnemen aan subcommissies van de beleidscommissie;
- optreden als ambassadeur van de Vereniging binnen de eigen provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling;
- in voorkomend geval bijwonen van vergaderingen in het buitenland.

Het exacte tijdsbeslag hangt samen met de eigen portefeuille die het commissielid behartigt. Voor de leden van de commissie Europa en Internationaal gelden de volgende aanvullende vereisten. Deze zijn opgenomen in de profielschets voor de commissie Europa en Internationaal.

### III. SPECIFIEKE PROFIELSCHETSEN BESTUUR EN COMMISSIES

#### *Opbouw specifieke profielschetsen*

##### Aanbevelingen commissie Governance

Conform de aanbevelingen van de commissie Governance zijn specifieke profielschetsen voor het bestuur en per commissie opgesteld. Deze profielschetsen moeten bijdragen aan de evenwichtige samenstelling van een bestuur en commissies, die toegerust zijn op de uitdagingen waar gemeenten in de komende periode voor staan. De profielschetsen zijn eerst besproken in het bestuur en de afzonderlijke commissies en vervolgens op 10 april jl. formeel vastgesteld door het bestuur.

De opbouw van de profielschetsen luidt als volgt:

- identificatie van de belangrijkste thema's voor de komende jaren;
- de urgentie voor de gemeenten van deze thema's;
- de rollen die de VNG voor de gemeenten moet spelen op die thema's;
- het aantal commissieleden dat daarvoor per thema nodig is in de commissie.

Hiervoor is reeds aangegeven dat het bestuur een wezenlijk andere taak heeft dan de commissies. De profielschets van het bestuur heeft daarom een afwijkende opbouw.

##### De rollen van de VNG

De commissies zijn ten behoeve van de gemeenten actief op het gebied van zowel belangenbehartiging, platformfunctie als dienstverlening. De commissies vervullen daarbij diverse rollen, die per thema sterk kunnen verschillen.

Om te kunnen duiden welke rollen per thema het meest van belang zijn, worden deze rollen hierna als volgt gecategoriseerd:

- "onderhandelaar en lobbyist": verantwoordelijk voor het voeren van onderhandelingen met het Rijk, de lobby richting Tweede en Eerste Kamer (directe Haagse belangenbehartiging);
- "ambassadeur en verbinder": de boodschapper van de VNG richting een breder palet van stakeholders en/of richting de gemeenten, die een onderwerp op de kaart weet te zetten, gemeenten verbindt en allianties met andere partijen smeedt;
- "expert": de inhoudelijke deskundige, die zich meer bezig houdt met de onderbouwing en vormgeving op de inhoud van dossiers en minder met de verkondiging van standpunt, boodschap en inzet van de VNG.

In de profielschetsen wordt per thema aangegeven welke van deze rollen per thema het belangrijkste is in de komende periode. Deze duiding geeft houvast aan kandidaten voor vacatures en geeft ook houvast aan de adviescommissie Governance bij de selectie van kandidaten.

## A. PROFIELSCHETS BESTUUR

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Functies binnen bestuur	Taken en vereisten	Gemiddeld tijdsbeslag	Aantal leden
Voorzitter (NB: niet vacant)			1
Vice-voorzitter	<p>Vervanging van de voorzitter in haar taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijwonen en voorzitten maandelijkse vergaderingen bestuur</li> <li>- Deelnemen aan bestuurlijke overleggen met Rijk en IPO</li> <li>- Voorbereiden bestuursvergaderingen en bestuurlijke overleggen</li> <li>- Optreden als ambassadeur van de VNG binnen eigen provincie en contact onderhouden met eigen provinciale afdeling</li> </ul> <p>Aanvullende taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vervult als contactpersoon vanuit het bestuur voor de ondernemingsraad van het VNG bureau een actieve brugfunctie en is verantwoordelijk voor een actieve verbinding tussen het bestuur en de ondernemingsraad</li> <li>- Optreden als ambassadeur van de VNG binnen eigen provincie en contact onderhouden met eigen provinciale afdeling</li> <li>- Vertegenwoordiging VNG in de Europese Koepelvereniging van gemeenten (Council of European Municipalities and Regions) en de Wereld Koepelvereniging (United Cities and Local Governments)</li> </ul> <p>Vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beschikt over voldoende gezag en leidinggevende capaciteiten</li> <li>- Kan mensen enthousiasmeren en verbinden</li> <li>- Hanteert een vlotte vergadertechniek</li> <li>- Is in staat invulling te geven aan beoogde nieuwe werkwijze binnen het bestuur, waarbij ieder lid verantwoordelijk is voor een eigen portefeuille</li> <li>- Geeft met gezag en kennis leiding aan bestuurlijke delegaties, c.q. draagt zorg voor representatieve, deskundige en gezaghebbende bestuurlijke delegaties</li> <li>- Ziet erop toe dat bestuurlijke delegaties VNG-standpunten overtuigend en consciëntieus uitdragen en zich houden aan spelregels voor werkwijze bestuurlijke delegatie</li> <li>- Legt binnen bestuur verantwoording af over werk bestuurlijke delegatie en weet dit verhaal overtuigend, helder en toegankelijk te verwoorden</li> <li>- Brengt standpunten bestuur met verve aan derden over</li> </ul>	Een dag per week	1

<p>Commissievoorzitter (inclusief CvA)</p>	<p>Taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijwonen en voorzitten tweemaandelijks vergaderingen eigen commissie</li> <li>- Deelname aan bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein</li> <li>- Bijwonen maandelijks vergaderingen bestuur</li> <li>- Voorbereiden commissievergaderingen</li> <li>- Optreden als ambassadeur van de VNG binnen eigen provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling</li> </ul> <p>Vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beschikt over voldoende gezag en leidinggevende capaciteiten</li> <li>- Kan mensen enthousiasmeren en verbinden</li> <li>- Hanteert een vlotte vergadertechniek</li> <li>- Is in staat invulling te geven aan beoogde nieuwe werkwijze van commissies, waarbij ieder lid verantwoordelijk is voor een eigen portefeuille</li> <li>- Geeft met gezag en kennis leiding aan bestuurlijke delegaties, c.q. draagt zorg voor representatieve, deskundige en gezaghebbende bestuurlijke delegaties</li> <li>- Ziet erop toe dat bestuurlijke delegaties VNG-standpunten overtuigend en consciëntieus uitdragen en zich houden aan spelregels voor werkwijze bestuurlijke delegatie</li> <li>- Legt binnen bestuur verantwoording af over werk commissie en weet inbreng commissie overtuigend, helder en toegankelijk te verwoorden</li> <li>- Brengt standpunten commissie met verve aan derden over</li> </ul>	<p>Een dag per week</p>	<p>10</p>
<p>Leden</p>	<p>Taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijwonen maandelijks vergaderingen bestuur</li> <li>- Opereren als trekker en ambassadeur op een eigen portefeuille. Dat kan zijn: een eigen inhoudelijk thema (nader te bepalen in overleg met het nieuwe bestuur) en/of het contact met de eigen doelgroep (raadsleden, secretaris, griffier)</li> <li>- Eventueel deelnemen aan bestuurlijke overleggen met het Rijk</li> <li>- Optreden als ambassadeur van de VNG binnen eigen provincie en contact onderhouden met eigen provinciale afdeling</li> </ul> <p>Vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een constructieve bijdrage kan leveren bij de behandeling van strategische en inhoudelijke vraagstukken</li> <li>- een constructieve bijdrage kan leveren aan de werkwijze van het bestuur</li> <li>- de specifieke inzichten en belangen van zijn doelgroep (burgemeester, wethouder, secretaris, griffier, raadslid) in het bestuur onder de aandacht kan brengen</li> </ul>	<p>Halve dag per week (afhankelijk van "eigen portefeuille" binnen bestuur)</p>	<p>11</p>

## B. Profielschets commissie Bestuur en Veiligheid

(in aanvulling op de algemene profielschets)

<u>Thema</u>	<u>Urgentie voor gemeenten</u>	<u>Rol VNG</u>	<u>Aantal leden</u>
<b>Veiligheid</b> <i>Sociale veiligheid</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gemeenten hebben de regierol op veiligheid; vanuit een visie op de positie van de gemeente in het veiligheidsdomein moeten gemeenten kunnen worden ondersteund.</li> <li>- Het leggen van een verbinding tussen veiligheid en zorg, o.m. via de veiligheidshuizen, vergroot de effectiviteit van het veiligheidsbeleid.</li> <li>- De decentralisaties bieden extra kansen en mogelijkheden voor een effectief en integraal veiligheidsbeleid. Het is dan ook van belang het veiligheidsdomein op de decentralisaties aan te sluiten.</li> <li>- De burgemeester dient over adequate bevoegdheden en –instrumenten te beschikken op het terrein van openbare orde en veiligheid, tevens is het van belang te waken voor een ongerichte stapeling en het onderscheid met het justitiële domein in acht te nemen.</li> </ul>	1. Expert 2. Ambassadeur/verbinder	2
<b>Politie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gemeenten moeten in staat zijn de gemeentelijke agenda op het subregionale, regionale en landelijk niveau te borgen.</li> <li>- De positie van gemeenten ten opzichte van het landelijk georganiseerde OM en de Nationale Politie behoeft versterking.</li> </ul>	1. Ambassadeur/verbinder 2. Expert	2
<b>Handhaving</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er dient een alternatief voor de regeling van de bestuurlijke boete te worden ontwikkeld, dat er - anders dan in de bestaande regeling - niet toe leidt dat intensivering van de handhaving gemeenten financieel nadeel oplevert.</li> <li>- De Boa moet worden ten opzichte van de politie gepositioneerd conform de VNG-visie <i>Geef de Boa de ruimte</i>.</li> <li>- Het sanctiestelsel (<i>strafrecht - bestuursrecht- adm afdoening</i>) roept in brede kring discussie op, een VNG-visie is noodzakelijk.</li> </ul>	1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Expert	2

<b>Veiligheidsregio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De veiligheidsregio berust op een gemeenschappelijke regeling van bijzondere aard, gemeenten dienen in staat te worden gesteld een visie te ontwikkelen op de aansturing van de veiligheidsregio.</li> <li>- Er is geen of nauwelijks afstemming van het beleid op het gebied van vergunningen en handhaving. De VNG moet een initiatief nemen tot overleg met de koepels van de Veiligheidsregio's, RUD's en GGDen over afstemming beleid.</li> </ul>	<p>1. Ambassadeur/verbinder 2. Expert</p>	2
<b>Interbestuurlijke verhoudingen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Goede afspraken tussen Rijk, provincie en gemeenten zijn van belang om gemeenten als autonome bestuurslaag voldoende ruimte te geven hun eigen beleid te voeren. Met de decentralisatie van taken naar het lokale niveau wordt dit steeds urgenter. Het is van belang dat de departementen zich houden aan de code interbestuurlijke verhoudingen. Dit kan door het bewaken van de afspraken uit de code en de departementen actief te wijzen op de spelregels ism betrokken inhoudelijke commissies. Alleen dan kunnen gemeenten hun rol als zelfbewuste bestuurslaag waarmaken.</li> </ul>	<p>1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Ambassadeur/verbinder</p>	2
<b>Bestuurlijke organisatie/sturing en toezicht</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is behoefte aan een krachtig opererend lokaal bestuur waar raad en college elkaar versterken in bestuurlijke besluitvorming en waar samenleving (maatschappelijk initiatief) en overheid in de juiste balans elkaar versterken. De huidige ontwikkelingen in de samenleving vragen om een andere opstelling van de (lokale) overheid). De verticaal georganiseerde overheid past niet meer op de horizontaal georganiseerde samenleving. De beroepsverenigingen, BZK en VNG willen een gezamenlijk meerjarig programma in richten omtrent het thema 'lokale democratie'.</li> <li>- Daarbij hoort eveneens het versterken van de horizontale verantwoording in gemeenten onder andere via de stuurgroep RGT (project KING/VNG). Om te zorgen dat toezicht en monitoring (ook op het sociaal domein!) door het Rijk en provincies op afstand blijft, is het van belang dat gemeenten zelf laten zien dat zij werk maken van horizontale verantwoording.</li> </ul>	<p>1. Ambassadeur/verbinder 2. Expert</p>	3

<b>Samenwerken/ herindelen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- In toenemende mate wordt de discussie gevoerd door gemeenten over schaalgrootte. Deze kan via de band van samenwerking, maar ook via herindeling plaatsvinden. Dergelijke discussies moeten van onderop gevoerd worden (doorgemeenten zelf), in plaats van dat dergelijke discussies opgelegd worden van bovenaf (Rijk). Daartoe is het noodzakelijk dat gemeenten de mogelijkheden kennen die de hulpstructuur nieuwe WGR biedt ten aanzien van vorm, sturing en controle, mede in het kader van discussies over democratische legitimiteit.</li> <li>- De behoefte aan het verspreiden en uitdragen van goede voorbeelden rondom democratische legitimiteit in samenwerkingsverbanden blijft onverminderd groot.</li> </ul>	1. Ambassadeur/verbinder 2. Onderhandelaar/lobbyist	2
<b>Openbaarheid van bestuur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het is van belang dat gemeenten worden gestimuleerd om mee te gaan in de ontwikkeling om (meer) bestuurlijke informatie actief openbaar te maken.</li> <li>- (Financieel) misbruik van de Wet openbaarheid van bestuur moet worden tegen gegaan, een daartoe strekkende regeling moet in de wet worden opgenomen.</li> </ul>	1.Ambassadeur/verbinder 2. Expert 3. Onderhandelaar/lobbyist	2
<b>Juridische kwaliteit</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belangrijk onderdeel van de gemeentelijke bestuurskracht is de kwaliteit van het juridisch handelen. Door toename van taken ontstaat een steeds grotere druk op het gemeentelijk apparaat. Om goed antwoord hierop te kunnen geven, is een professionele juridische functie bij gemeenten een vereiste. De juridische kwaliteit dient op systematische wijze te worden geborgd en inhoud te geven bij een veelheid van onderwerpen. Te denken valt aan de Gemeentewet (wijzigingen in de Gemeentewet, het privaatrechtelijk afwegingskader, de positie van rekenkamers en de ombudsman) de Awb (mediation, wijzigingen bestuursrechtspraak, elektronisch verkeer, schadevergoeding en nadeelcompensatie) het overheidsprivaatrecht (onder andere de ontwikkelingen rondom overheidsaansprakelijkheid).</li> </ul>	1.Ambassadeur/verbinder 2.Onderhandelaar/lobbyist	2

**NB:**

Een aantal leden van de commissie Europa & Internationaal behartigt in Europees en/of internationaal verband belangen van de gemeenten op onderwerpen op het terrein van bestuur & veiligheid. Deze leden kunnen volwaardig deelnemen aan de werkzaamheden van de commissie Bestuur & Veiligheid. Zo wordt de afstemming van de inzet van de VNG op lokaal, nationaal en internationaal niveau optimaal geborgd.

De portefeuilles voor Europese en internationale bestuurlijke vraagstukken zijn weergegeven onder de profielschetsen van de Commissie Europa en internationaal.



## C. Profielschets commissie Dienstverlening en Informatiebeleid

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Thema's periode 2014-2018	Urgentie voor gemeenten	Belangrijkste rollen VNG	Aantal leden
Besturing en financiering	VNG functioneert als 'de gemeente': gemandateerd om doelgericht, binnen inhoudelijke en financiële kaders, nader te definiëren doelen realiseren. Dit valt samen met het vaststellen van een financieringsmodel en kaders voor nieuwe - overheidbrede- financiering van de e-overheid, opgesteld vanuit gemeentelijk perspectief.	1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Expert (Financiën) 3. Ambassadeur/verbinder	3
Afronden iNUP agenda	Zorgvuldige afronding van iNUP in 2014 en de transformatie naar de beheerfasen (een generieke digitale infrastructuur), waarbij het zwaartepunt ligt op besturing en financiering.	1. Expert 2. Onderhandelaar/lobbyist	2
Digitale Dienstverlening, informatievoorziening en – bestuurlijke-bewustwording	Er komt een programma met een nieuwe visie voor de digitale dienstverlening en e-overheid voor burgers en bedrijven 2017/2020/2030. Deze nieuwe visie vormt voor de nieuwe commissie Dienstverlening & Informatiebeleid het nieuwe gemeenschappelijke kader voor de bredere opdracht van de commissie. In het verlengde hiervan wordt gewerkt aan een blijvende plaats op de landelijke en lokale bestuurlijke agenda.	1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Expert 3. Ambassadeur/verbinder	3
Decentralisaties en informatievoorziening	Het continueren en verder uitbouwen van het gebruik van de digitale basisinfrastructuur en de standaarden voor e-overheid bij de decentralisaties.	1. Expert 2. Onderhandelaar/lobbyist	2
Stelsel van basisregistraties	Belang van de transformatie richting generieke digitale infrastructuur, waarbij het zwaartepunt ligt op besturing en financiering (zie de betreffende thema's) en gebruik van voorzieningen en basisregistraties door gemeenten.	1. Expert 2. Onderhandelaar/lobbyist	2

Informatie-veiligheid en informatie privacy	Werken aan bewustwording van gemeenten op het gebied van informatieveiligheid en het belang van privacy aspecten van informatievoorziening.	1. Expert 2. Onderhandelaar/lobbyist	2
Nieuwe Omgevingswet (2018)	Stimuleren van de vernieuwing van dienstverlening en hergebruik van de digitale basisinfrastructuur en standaarden in het domein van ruimtelijke ontwikkelingen.	1. Expert 2. Onderhandelaar/lobbyist	2
Samenwerking en Innovatie	Versterking van de uitvoeringskracht van gemeenten door (nieuwe) vormen van samenwerking tussen gemeenten onderling en met andere overheden te stimuleren en te initiëren.	1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Expert	2
Juridische aspecten digitale overheid	Onderzoeken van de impact van nieuwe digitale dienstverlening (Digitaal 2017) vanuit juridisch perspectief en het adviseren van gemeenten hierover.  Digitaal 2017 raakt transparantie van de overheid en het contact tussen overheid en burgers/bedrijven. Dit geldt onder andere voor de elektronische bekendmaking van besluiten, elektronische bereikbaarheid voor berichten / vragen, digitaal procederen.	1. Expert	1

## D. Profielschets commissie Werk en Inkomen

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Thema's periode 2014-2018	Urgentie voor gemeenten	Belangrijkste rollen VNG	Aantal leden
<p>Participatiewet en maatregelen Wet werk en bijstand</p>	<p>Gemeenten hebben behoefte aan duidelijkheid over financiële randvoorwaarden: goede monitoring uitgaven en een rechtvaardig en helder verdeelmodel.</p> <p>Gemeenten willen een verantwoorde en beheersbare afbouw van de sociale werkvoorziening en inrichting Werkbedrijven.</p> <p>Aandacht voor de Wajong.</p> <p>Versterking van intra en intergemeentelijke samenwerking alsmede regionale samenwerking met andere publieke en private spelers.</p> <p>Monitoren uitvoerbaarheid nieuwe wetgeving.</p> <p>Lobby tegen 'taaleis' in de WWB in samenwerking met andere partijen.</p>	<p>1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Expert 3. Ambassadeur/verbinder</p>	<p>4</p>
<p>Werkgelegenheidsbeleid en arbeidsmarktbeleid (meer werk en meer mensen op de juiste plek)</p> <p>"Hoe zorg je dat zoveel mogelijk mensen aan de slag komen en blijven"</p>	<p>Verbeteren ketensamenwerking met UWV en de samenwerking met werkgevers, vakbonden en cliëntenraden. Doorontwikkelen en uitdragen mogelijkheden van publiek-private samenwerking.</p> <p>Verdere borging van de Werkkamer, oftewel een werkend landelijk platform voor arbeidsmarktbeleid.</p> <p>Uitdragen visie over arbeidsmarktordening (SER, evaluatie SUWI).</p> <p>Inspelen op en bevorderen van landelijke initiatieven (crisisbanenplannen, verbinden regio's en sectoren, werkgeversdienstverlening, arbeidsmarktinstrumenten).</p> <p>Specifieke inzet op doelgroepen jong en oud en arbeidsbeperkt.</p> <p>Economisch beleid verbinden met het sociaal domein en het een prominente plek geven in de arbeidsmarktregio's en op lokaal niveau.</p> <p>Social return, naar nieuwe vormen en meer rendement (social deals).</p> <p>Sociaal ondernemerschap.</p> <p>Verdringing als thema.</p> <p>Arbeidsmigratie.</p>	<p>1.Onderhandelaar/lobbyist 2. Ambassadeur/verbinder 4. Expert</p>	<p>4</p>

<p>Aansluiting onderwijs-arbeidsmarkt</p>	<p>Educatie</p> <p>Scholingsmarkt (ook fondsen en sectorale verbanden)</p> <p>Structuurwijziging MBO</p> <p>Macrodoelmatigheid:</p> <p>a. Stimuleren aansluiting opleidingsaanbod op regionale arbeidsmarkt en verkenning van de mogelijke rol van gemeenten daarbij.</p> <p>b. Ontwikkelen van een visie op en het delen van de ervaringen van de samenwerking tussen gemeenten en MBO.</p> <p>c. Beperken en voorkomen uitval van jongeren aan onderkant MBO. Ontwikkelen van visie en kennis verwerven van jongeren in kwetsbare posities die tussen wal en schip dreigen te komen. Hier kunnen we ook het project Samen voor Jongeren onder scharen.</p>	<p>1. Ambassadeur/verbinder</p> <p>2. Expert</p> <p>3. Onderhandelaar/lobbyist</p>	<p>2</p>
<p>Armoedebeleid en schuldhulpverlening</p>	<p>Ontwikkelen en uitdragen visie op het armoedebeleid en de schuldhulpverlening in het sociale domein (ook sociale wijkteams).</p> <p>Verbinden gemeenten met maatschappelijke organisaties en private partijen.</p> <p>Monitoren en agenderen stapelingseffecten op het armoede- en schuldenbeleid door andere wetgeving en maatregelen (stapelingsmonitor).</p> <p>Agenderen problematiek beschermingsbewind en kosten bijzondere bijstand.</p> <p>Verzamelen van praktijkvoorbeelden voor de effectieve inzet van de armoedemiddelen.</p> <p>Lobby vrijstellingsbesluit private schuldbemiddeling.</p> <p>Agenderen noodzaak financiële educatie en samenwerking met het onderwijs.</p> <p>Agenderen problematiek jongeren met schulden en de aansluiting tot het onderwijs.</p> <p>Aandacht voor de werkende armen waaronder ZZP'ers in relatie tot de lokale en regionale arbeidsmarkt.</p> <p>Komen tot slimme ideeën voor de uitvoering van de individuele bijzondere bijstand en praktijkvoorbeelden verzamelen.</p> <p>Monitoring en evaluatie Wet Gemeentelijke Schuldhulpverlening.</p>	<p>1. Ambassadeur/verbinder</p> <p>2. Onderhandelaar/lobbyist</p> <p>3. Expert</p>	<p>2</p>

Handhaving	<p>Komen tot oplossingen voor de knelpunten van de uitvoering van de Fraudewet.</p> <p>Verspreiden creatieve handhavingsconcepten.</p> <p>Handhaving sociale zekerheid verbinden binnen het sociale domein.</p> <p>Aandacht voor rol gemeenten in de interventieprojecten.</p>	<p>1. Ambassadeur/verbinder 2. Expert</p>	1
Veilig gebruik SUWInet	<p>Investeren in informatieveiligheid en verbeteringen ten aanzien van het gebruik van SUWI net.</p>	<p>1.Ambassadeur/verbinder 2.Expert</p>	2
Economie en ondernemerschap	<p>Bevorderen ondernemerschap, ondernemerschap vanuit uitkering, relatie met economisch beleid en inzet doelgroep ZZP.</p>	<p>1.Ambassadeur/verbinder 2.Expert</p>	2
Asiel en Integratie	<p>Aandacht voor statushouders, hervestigde vluchtelingen en uitgeprocedeerden in gemeenten.</p> <p>Bevorderen van integratie.</p>	<p>1.Onderhandelaar/lobbyist 2.Ambassadeur/verbinder <i>(NB: dubbelrol voor commissielid uit commissie Werk &amp; Inkomen en commissie Asiel en Integratie)</i> 3.Expert</p>	1
Werk & inkomen in relatie tot sociaal domein	<p>Verspreiden goede voorbeelden; laten zien wat we als gemeenten wél kunnen en wat wél goed gaat.</p>		1

**NB:**

Een aantal leden van de commissie Europa & Internationaal behartigt in Europees en/of internationaal verband belangen van de gemeenten op onderwerpen op het terrein van werk & inkomen. Deze leden kunnen volwaardig deelnemen aan de werkzaamheden van de commissie Werk & Inkomen. Zo wordt de afstemming van de inzet van de VNG op lokaal, nationaal en internationaal niveau optimaal geborgd.

De portefeuilles voor Europese en internationale bestuurlijke vraagstukken zijn weergegeven onder de profielschetsen van de Commissie Europa en internationaal.

## E. Profielschets commissie Onderwijs, Cultuur en Sport

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Thema's periode 2014-2018	Urgentie voor gemeenten	Belangrijkste rollen VNG	Aantal leden
Onderwijs en opvang	<p>Onderwijshuisvesting:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Brede discussie over taken en verantwoordelijkheid onderwijshuisvesting, o.a. in relatie tot kwaliteit.</li> </ul> <p>Leerlingenvervoer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Schrappen signatuurvervoer, zoals meerderheid van de leden wenst.</li> <li>- Discussie over verantwoordelijkheid en financiën, gezien hoge kosten en gebrek aan sturingsmiddelen.</li> </ul> <p>Voortijdig schoolverlaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nieuwe convenanten moeten worden gesloten.</li> </ul> <p>Thuiszittersproblematiek.</p> <p>Leerlingendaling/krimp:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rijk moet samenwerking of fusie tussen scholen vergemakkelijken (en niet financieel afstraffen).</li> </ul> <p>Rol gemeenten in het openbaar onderwijs.</p> <p>Aansluiting Passend Onderwijs / zorg voor jeugd.</p> <p>Onderwijs-arbeidsmarkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Welke rol kunnen gemeenten spelen bij de aansluiting onderwijs - arbeidsmarkt voor kwetsbare jongeren?</li> </ul> <p>Onderwijsachterstanden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbetering van de kwaliteit van proces en uitvoering voor- en vroegschoolse educatie is noodzakelijk.</li> <li>- Discussie met Rijk over gelden die uitsluitend voor de G37 beschikbaar zijn.</li> </ul> <p>Peuteropvang:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Discussie met Rijk over alternatief peuterscenario VNG, als eerste stap op weg naar een basisvoorziening voor 0–12 jarigen.</li> </ul> <p>Integrale basisvoorziening opvang en onderwijs 0 – 12 jaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderzoek bewerkstelligen naar mogelijkheden het stelsel te herzien.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Onderhandelaar/lobbyist</li> <li>2. Expert</li> <li>3. Ambassadeur/verbinder</li> </ol>	9

<p>Cultuur in brede zin</p>	<p>Openbare bibliotheken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bibliotheekinnovatie.</li> </ul> <p>Erfgoed (archieven en musea):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introductie Erfgoedwet en uitwerking.</li> <li>- Liaison met de Adviescommissie Archieven. Actualiseren van handvatten voor gemeentelijk beleid, gelet op wetgeving.</li> </ul> <p>Monumenten en archeologie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introductie en uitwerking Erfgoedwet.</li> <li>- Afstemming met Omgevingswet.</li> <li>- Nieuwe rol brancheorganisaties vanwege overheveling VNG-taken uitwerken.</li> </ul> <p><b>NB) minimaal twee commissieleden dienen affiniteit te hebben met het thema monumenten &amp; archeologie</b></p> <p>Podium- en beeldende kunsten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbeteren aansluiting kunstbeleid Rijk en gemeenten na forse rijksbezuinigingen per 2013. Decentralisatie-uitkering beeldende kunst verhelfen en behouden.</li> <li>- Uitwerking talentontwikkeling als speerpunt.</li> </ul> <p>Cultuureducatie en amateurkunst:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma cultuureducatie met kwaliteit in primair onderwijs continueren en evalueren.</li> <li>- Doorlopende leerlijn ook richting voorgezet onderwijs mogelijk maken.</li> <li>- Actualiseren beleid overheden cultuurparticipatie in de vrije tijd.</li> </ul> <p>Omroep, kabel en film:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestuurlijke afspraken vernieuwing lokale omroepen en film uitwerken.</li> </ul> <p>Bezuinigingen en herijking gemeentefonds:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gemeentefonds passend maken op gemeentelijke uitgaven.</li> <li>- Gemeenten en instellingen voorbereiden op nieuwe financiële verhoudingen.</li> </ul>	<p>1. Expert 2. Onderhandelaar/lobbyist 3. Ambassadeur/verbinder</p>	<p>6</p>
<p>Sport</p>	<p>Aanpassing planningsnormen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wat zijn de gevolgen van wijziging van planningsnormen, bijv. qua grootte van velden?</li> </ul> <p>Veiligheid in de sport:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een visie op veiligheid op en rond de velden is noodzakelijk, met oog voor het gemeentelijke samenspel en de verhouding tot veiligheid op andere onderdelen binnen het sociale domein.</li> </ul>	<p>1. Expert (ook op financieel terrein!) 2. Onderhandelaar/lobbyist 3. Ambassadeur/verbinder</p>	<p>4</p>

	<p>Combinatiefuncties/buurtsportcoaches:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BTW-problematiek - Wat zijn de gevolgen van aanstelling van een combinatiefunctionaris bij een lokale partner of bij een 'derde'?</li> <li>- De verdere uitrol en verankering moet besproken worden.</li> </ul> <p>Wet markt en overheid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Discussie over en agendering van de gevolgen van de Wet markt en Overheid voor sportaccommodaties.</li> </ul> <p>Verbod op gebruik van chemische bestrijdingsmiddelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Discussie over en bespreken van de gevolgen voor groen en voor sport- en recreatieterreinen van nieuwe bestrijdingsmethoden.</li> </ul> <p>Zwemwaterwetgeving:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wat zijn de consequenties van wijziging in de zwemwaterwetgeving?</li> </ul>		
--	---	--	--

#### Lidmaatschap subcommissie Jeugd

Conform het Reglement van de subcommissie Jeugd zullen zowel uit de commissie Gezondheid & Welzijn als uit de commissie Onderwijs, Cultuur & Sport vijf leden voor de subcommissie worden geworven. Daarnaast bevat de subcommissie een aantal leden van buiten deze twee commissies. De subcommissie adviseert het VNG bureau en het VNG bestuur politiek/bestuurlijk en inhoudelijk over de decentralisatie van de jeugdzorg. De subcommissie draagt deze visie ook uit in het land. Van de leden van de subcommissie wordt verwacht dat zij de rol van bestuurlijk contactpersoon in hun regio vervullen en hierin als ambassadeur optreden.

Over de invulling van de subcommissie wordt u separaat geïnformeerd.

#### Deelname leden commissie Europa & Internationaal aan werk commissie

Een aantal leden van de commissie Europa & Internationaal behartigt in Europees en/of internationaal verband belangen van de gemeenten op onderwerpen op het terrein van onderwijs, cultuur en sport. Deze leden kunnen volwaardig deelnemen aan de werkzaamheden van de commissie Onderwijs, Cultuur en Sport. Zo wordt de afstemming van de inzet van de VNG op lokaal, nationaal en internationaal niveau optimaal geborgd.

De portefeuilles voor Europese en internationale bestuurlijke vraagstukken zijn weergegeven in de profielschets van de Commissie Europa en internationaal.



## F. Profielschets commissie Gezondheid en Welzijn

(in aanvulling op de algemene profielschets)

<u>Thema</u>	<u>Urgentie voor Gemeenten</u>	<u>Rol VNG</u>	<u>Aantal leden</u>
Decentralisatie AWBZ naar Wmo	- Wetsbehandeling voorzien voorjaar 2014. Inwerkingtreding per 1/1/2015. - Belangrijke beleidswijzigingen in gemeenten noodzakelijk op continuïteit van zorg, inkoop/aanbesteding en financiën.	1. Onderhandelaar/ lobbyist 2. Expert 3. Ambassadeur/ verbinder	4
Regionale samenwerking <i>Gemeentelijke regelingen</i> <i>Samenhang</i>	Gemeenten zijn zelf verantwoordelijk voor Wmo- beleid maar samenwerking met andere gemeenten en organisaties is antwoord op financiële risico's decentralisaties.	1. Ambassadeur / verbinder	3
Maatschappelijke opvang / vrouwenopvang	Gemeenten hebben een wettelijke taak (incl. financiële afhandeling) in de opvang van doelgroepen (incl. beschermd wonen).	1. Expert 2. Onderhandelaar/ lobbyist	2
Samenwerking gemeenten/ zorgverzekeraars <i>Wijkverpleegkundige</i> <i>Sociale wijkteams</i>	De decentralisaties leiden tot andere verantwoordelijkheidsverdeling tussen de financiers (rijk-verzekeraars en gemeenten).	1. Expert 2. Ambassadeur/ verbinder	2
AMHK's <i>Advies en Meldpunt</i> <i>Huiselijk Geweld en</i> <i>Kindermishandeling</i>	Gemeenten zijn wettelijk verplicht AMHK's in te richten. Dit gebeurt in samenhang met decentralisaties jeugd en zorg.	1. Ambassadeur/ verbinder 2. Expert	3
Jeugdhulp	Wet is aangenomen door de Tweede Kamer. De implementatievraagstukken (tijd, geld, organisatie) worden in deze commissie besproken.	1. Onderhandelaar/ lobbyist 2. Expert 3. Ambassadeur/ verbinder	5

### Lidmaatschap subcommissie Jeugd

Conform het Reglement van de subcommissie Jeugd zullen zowel uit de commissie Gezondheid & Welzijn als uit de commissie Onderwijs, Cultuur & Sport vijf leden voor de subcommissie worden geworven. Daarnaast bevat de subcommissie een aantal leden van buiten deze twee commissies. De subcommissie adviseert het VNG bureau en het VNG bestuur politiek/bestuurlijk en inhoudelijk over de decentralisatie van de jeugdzorg. De subcommissie draagt deze visie ook uit in het land. Van de leden van de subcommissie wordt verwacht dat zij de rol van bestuurlijk contactpersoon in hun regio vervullen en hierin als ambassadeur optreden. Over de invulling van de subcommissie wordt u separaat geïnformeerd.

## G. Profielschets commissie Ruimte en Wonen

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Thema's periode 2014-2018	Urgentie voor gemeenten	Belangrijkste rollen VNG	Aantal leden
Programma woningmarkt	<p>Programma Woningmarkt: urgentie hoog i.v.m .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gevolgen wijzigende regelgeving rond corporaties voor de rol van gemeenten op de woningmarkt.</li> <li>- Ondersteuningsprogramma voor gemeenten woonvisie en prestatieafspraken.</li> <li>- Wonen en zorg.</li> <li>- Parlementaire enquêtecommissie woningcorporaties.</li> </ul>	<p>1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Ambassadeur/verbinder</p>	3
Omgevingswet	<p>Urgent, i.v.m. wetswijziging en ontwikkeling nieuwe AmvB's, grote gevolgen voor uitvoering. Voorbereiding voor inwerkingtreding in 2018. Project omgevingswet zoekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vertegenwoordiging gemeenten in bestuurlijke overleggen (3 leden waarvan 2 naar BO's gaan).</li> <li>- Boegbeeld in overleg met Tweede en Eerste Kamerleden over de wet, inclusief lobby.</li> <li>- Onderhandelaar voor ad hoc overleggen met ministerie van IenM over AMvB's onder de wet</li> <li>- Boegbeeld op congressen ed.</li> </ul>	<p>1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Expert</p>	3
Ruimtelijke economie (detailhandel, kantoren, bedrijventerreinen e.d.)	<p>De economische crisis heeft ook gevolgen op dit terrein, moet gevolg en waar nodig geagendeerd worden.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trends/ ontwikkelingen volgen en snel op inspelen</li> </ul>	<p>1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Expert</p>	1
Grondbeleid	<p>Urgent: door de grote financiële consequenties voor gemeenten en de brede bezuinigingen. Gevraagd wordt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Portefeuille grondexploitatie</li> <li>- Verstand van gemeentefinanciën</li> <li>- Regelgeving (voornamelijk in Omgevingswet-traject)</li> </ul>	<p>1. Onderhandelaar/lobbyist</p>	2
Water	<p>Er is een separate (sub) commissie Water, deze hangt onder de commissie Ruimte en Wonen. Gaat om borgen van de acties van de commissie Water in de commissie Ruimte en Wonen.</p> <p>Deltaprogramma</p>	<p>Borgen inbreng subcommissie Water in commissie R&amp;W</p>	2
Toekomst van de stad	<p>Urgent dossier Door verstedelijking en de economische crisis wordt de rol van steden als cruciaal gezien. Gaat om lange termijnvisie en lobby positie stad: Toekomst van de stad op de politieke agenda te krijgen</p> <p>Inhoudelijk programma vast te stellen na advies van commissie Derksen</p>	<p>1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Expert 3. Ambassadeur/verbinder</p>	2

Problematiek landelijke gemeenten	Urgent dossier Veel gemeenten nu last van knellende natuur en landbouwregelgeving. Anticiperen omgaan met gevolgen van Krimp.  Plattelandsthema's op de politieke agenda <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wetstrajecten (Natuurbeschermingswet en evt. landbouw en gezondheid): lobby op uitvoerbaarheid.</li> <li>- Specifieke activiteiten voor landelijke gemeenten ondernemen.</li> <li>- Kennis ontsluiten en verbindingen tussen gemeenten onderling en met deskundigen leggen.</li> </ul>	1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Ambassadeur/verbinder	3
Ruimte en Wonen algemeen	Nog nader in te vullen, op basis van actualiteiten en prioriteiten.	1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Expert 3. Ambassadeur/verbinder	3

**NB:**

De voorzitter en de vicevoorzitter van de commissie Ruimte en Wonen maken onderling afspraken over hun rol en portefeuilleverdeling (wonen en RO algemeen).

Een aantal leden van de commissie Europa & Internationaal behartigt in Europees en/of internationaal verband belangen van de gemeenten op onderwerpen op het terrein van ruimte & wonen. Deze leden kunnen volwaardig deelnemen aan de werkzaamheden van de commissie Ruimte & Wonen. Zo wordt de afstemming van de inzet van de VNG op lokaal, nationaal en internationaal niveau optimaal geborgd.

De portefeuilles voor Europese en internationale bestuurlijke vraagstukken zijn weergegeven onder de profielschetsen van de Commissie Europa en internationaal.

## H. Profielschets commissie Milieu, Energie en Mobiliteit

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Thema's periode 2014-2018	Urgentie voor gemeenten	Belangrijkste rollen VNG	Aantal leden
Energie	<p>Uitwerking SER Energieakkoord, waaronder de ondersteuningsstructuur voor gemeenten.</p> <p>Resultaat: ondersteuning van gemeenten op het gebied van gebouwde omgeving, energiebesparing, totstandkoming van regionale energie allianties etc.</p>	<p>1.Ambassadeur/verbinder 2.Expert 3.Onderhandelaar/lobbyist</p>	4
Gemeentelijk afvalbeleid	<p>Waaronder: uitwerking verpakkingenakkoord, kostenonderzoek en Richtlijn elektrisch en elektrotechnisch afval (WEEE richtlijn).</p> <p>Resultaat: afspraken met bedrijfsleven en rijksoverheid maken over inzameling en hergebruik van afval.</p>	<p>1.Onderhandelaar/lobbyist 2.Ambassadeur/verbinder 3.Expert</p>	4
Vergunning- verlening, toezicht en handhaving	<p>Waaronder: RUD's, VTH-wet en BRZO:</p> <p>Regionale Uitvoeringsdiensten (RUD-en): Betreft opdrachtgeverschap gemeenten richting RUD. Er loopt nu een evaluatie-onderzoek, uitkomsten zijn bepalend voor herpositionering VNG op dossier en wet Vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH wet)</p> <p>Besluit risico's zware ongevallen (BRZO): Goede uitvoering van wettelijke BRZO-taken door gemeenten.</p>	<p><u>RUD's:</u> 1.Onderhandelaar/lobbyist 2.Ambassadeur/verbinder 3.Expert</p> <p><u>BRZO:</u> 1.Onderhandelaar/lobbyist 2.Expert</p>	3
Veiligheid en risico's	<p>Waaronder: schaliegas, geluid en externe veiligheid</p> <p>Schaliegas: gemeenten in positie brengen bij het Rijk.</p> <p>Geluid: ontwikkeling SWUNG, nieuw geluidbeleid voor gemeenten. Evenwicht tussen gezondheid en bouwmogelijkheden.</p>	<p><u>Schaliegas:</u> 1.Onderhandelaar/lobbyist 2.Expert</p> <p><u>Geluid:</u> 1.Onderhandelaar/lobbyist 2.Ambassadeur/verbinder 3.Expert</p>	3

	Externe veiligheid (EV): Programma-financiering EV: zorgen dat er voldoende EV-middelen voor gemeenten beschikbaar zijn.	<u>EV:</u> 1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Expert	
Mobiliteit	<p>Waaronder: duurzame mobiliteit, verkeersveiligheid, WGR+/BDU en OV/doelgroepenvervoer</p> <p>Duurzame mobiliteit: stimuleren schone tweewielers en elektrisch vervoer (uitrol laadpaalinfrastructuur). Gebruik van elektrische voertuigen neemt toe en in veel gemeenten discussie over laadpalen. Formule E-team.</p> <p>Verkeersveiligheid: terugdringen aantal verkeersslachtoffers (fiets), monitoring beleidsimpuls, lokale aanpak veilig fietsen.</p> <p>BDU: Financiële middelen ook naar gemeenten ipv naar provincies. Gaat om 300 miljoen euro.</p> <p>OV/doelgroepenvervoer: concessies NS en ProRail, fietsenstallingen bij stations en integratie OV en doelgroepenvervoer.</p>	<p><u>Duurzame mobiliteit:</u> 1. Expert 2. Onderhandelaar/lobbyist 3. Ambassadeur/verbinder</p> <p><u>Verkeersveiligheid:</u> 1. Ambassadeur/verbinder</p> <p><u>WGR+/BDU:</u> 1. Onderhandelaar/Lobbyist 2. Expert</p> <p><u>OV/doelgroepenvervoer:</u> 1. Onderhandelaar/Lobbyist 2. Expert</p>	2
Omgevingswet	Commissie R&W is trekker op dit onderwerp. Maar er is ook belang voor M&M, in de uitwerking van de AMvB's.	1. Ambassadeur 2. Expert	3

**NB:**

Een aantal leden van de commissie Europa & Internationaal behartigt in Europees en/of internationaal verband belangen van de gemeenten op onderwerpen op het terrein van milieu & mobiliteit. Deze leden kunnen volwaardig deelnemen aan de werkzaamheden van de commissie Milieu & Mobiliteit. Zo wordt de afstemming van de inzet van de VNG op lokaal, nationaal en internationaal niveau optimaal geborgd.

De portefeuilles voor Europese en internationale bestuurlijke vraagstukken zijn weergegeven onder de profielschetsen van de Commissie Europa en internationaal.

## I. Profielschets commissie Financiën

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Thema's 2014 - 2018	Belang voor gemeenten	Belangrijkste rollen VNG	Aantal leden
Bestuurlijk overleg financiële verhoudingen (Bofv)	<p>Dit betreft de algehele financiële positie van gemeenten. Totaal van alle financiële ontwikkelingen wordt op bestuurlijk niveau met het rijk besproken.</p> <p>Betreft ook de communicatie met de beheerders van het gemeentefonds en onderwerpen als trap-op trap-af systematiek, macronorm en onroerende-zaakbelastingen.</p>	<p>1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Ambassadeur/verbinder</p>	4
Relatie met andere VNG-commissies	<p>Veel onderwerpen van VNG-commissies hebben een relatie met gemeentelijke financiën en dus ook de commissie financiën. Intensiveren verbinding en interactie tussen de verschillende commissies.</p>	<p>1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Ambassadeur/verbinder</p>	2
Gemeentefonds	<p>In 2015 - 2016 staat een herijking van het gemeentefonds gepland. Dat is een grote operatie met voor verschillende gemeenten verschillende gevolgen. Dat vaagt de komende jaren om nauwkeurige afstemming met de leden.</p> <p>Daarnaast vindt invlechting plaats van het sociaal deelfonds in de algemene uitkering (Jeugd, WMO, participatie)</p>	<p>1. Ambassadeur/verbinder 2. Expert</p>	4
Financieel Beheer	<p>Dit betreft de administratieve uitvoerbaarheid die we moeten blijven bewaken. Het is zaak de administratieve belasting van gemeenten zo laag mogelijk te houden.</p> <p>Speerpunten daarbij zijn het risico en de flexibiliteit binnen de begroting, de begrotingsvoorschriften, de relatie met de accountants, het EMU-saldo, de Wet Hof en IV3.</p>	<p>1. Ambassadeur/verbinder 2. Expert</p>	2
Lokale belastingen	<p>Onderzoeken in hoeverre de omvang van het lokaal belastinggebied moet worden afgestemd op de groeiende verantwoordelijkheden van gemeenten door de decentralisaties.</p> <p>Bevorderen uniforme en transparante kostentoe rekening bij legesheffing. Gebrek hieraan zorgt voor negatieve media-aandacht.</p>	<p>1. Onderhandelaar/lobbyist 2. Ambassadeur/verbinder</p>	2

	Bij belastingheffing en WOZ werken gemeenten intensief samen. Dit zal nog sterk groeien en vraagt de komende jaren om ondersteuning van de VNG (wegnemen van wettelijke belemmeringen).		
Wet waardering onroerende zaken (WOZ)	<p>De proceskostenvergoeding-WOZ kost gemeenten nu circa € 30 miljoen per jaar. Voor inperking ligt een VNG-voorstel. Vraagt ook de komende jaren blijvend om aandacht.</p> <p>Dejuridisering van processen: informeel contact met burger ipv formeel bezwaartraject.</p> <p>Vereenvoudiging uitvoering Wet WOZ (vrijstelling en waardering NSW-landgoederen, woondelenvrijstelling OZB, werktuigenvrijstelling).</p>	<p>1. Onderhandelaar/lobbyist</p> <p>2. Ambassadeur/verbinder</p>	2
Economie	Verbinding en ontwikkeling van beleid en factoren die van invloed zijn op de bedrijvigheid en financiële gezondheid van gemeenten en regio's (CPB-onderzoeksagenda, regionale economie, regionalisering, krimp, steden).	<p>1. Ambassadeur/verbinder</p> <p>2. Expert</p>	3

## J. Profielschets commissie Europa en Internationaal

(in aanvulling op de algemene profielschets)

### Vereisten voor de leden van de Commissie Europa en internationaal

De rollen van de commissieleden zijn vakinhoudelijk onderhandelaar en ambassadeur. Vereisten zijn:

- affiniteit (kennis en ervaring) met de vakinhoudelijke beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies
- Affiniteit met de Europese Unie, de Raad van Europa, de Verenigde Naties en gemeentelijke Europese en internationale samenwerking.
- Bereid zijn om de VNG te vertegenwoordigen in Europese en internationale gremia (zoals de Europese koepelvereniging *Council of European Municipalities and Regions*, de wereld koepelvereniging *United Cities and Local Governments*, het Comité van de Regio's, het Congres van Lokale en Regionale Overheden van de Raad van Europa).

Hiervoor dient de bestuurder:

- de benodigde tijd ter beschikking te kunnen stellen (zie overzicht voor tijdsbelasting per delegatie hieronder);
- de bereidheid te hebben om te reizen;
- bij voorkeur te beschikken over relevante kennis en ervaring van Europese en internationale processen;
- over een goede kennis van de Engelse taal te beschikken (kennis van andere talen is een pre);
- de bereidheid te hebben om in het CvdR en het Congres rapporteur te worden.
- Beschikbaar zijn om aan de vergaderingen van de beleidscommissies deel te nemen. De leden van de Commissie Europa en internationaal zijn verantwoordelijk voor het uitdragen van de standpunten van de VNG in de Europese Unie, de Raad van Europa, de Verenigde Naties en tijdens Europese of internationale debatten en bestuurlijke overleggen in Nederland. Hiervoor is het noodzakelijk dat met name de leden naar het CvdR en het Congres nauwe banden met de VNG beleidscommissies onderhouden en aan de vergaderingen van deze commissie deelnemen.
- Beschikbaar zijn voor Europese of internationale debatten in Nederland en bestuurlijke overleggen bij het Rijk en de Tweede Kamer.
- Europese en internationale aangelegenheden op de kaart zetten binnen de VNG en bij de leden.

Dat wil zeggen:

- de advisering van het bestuur, de verschillende beleidscommissies van de VNG en VNG International over Europese en internationale ontwikkelingen;
- een ambassadeursrol vervullen in Nederland. Deze rol houdt in dat Commissieleden met enige regelmaat Europese en internationale onderwerpen onder de aandacht brengen van andere gemeenten.

### Tijdsbelasting – aantal vergaderingen per jaar:

- deelname commissie Europa en internationaal: 3 vergaderingen;
- evt. deelname VNG beleidscommissies: 5 vergaderingen;
- deelname CvdR: 5 commissievergaderingen en 6 plenaire vergaderingen (voor een volledig lidmaatschap);
- deelname Congres: 3 commissievergaderingen en 2 plenaire vergaderingen (voor een volledig lidmaatschap).



## **De vakinhoudelijke thema's voor de periode 2014-2018**

De Commissie Europa en internationaal heeft in de volgende prioritaire thema's:

### a) De mondiale en Europese stedelijke agenda

Steden zijn de economische motoren van de Unie en hebben een sleutelrol bij het versterken van de internationale concurrentiepositie van de EU. Europa heeft haar steden en stedelijke regio's nodig voor het realiseren van haar beleidsdoelstellingen voor slimme groei, maar ook voor haar doelstellingen op het gebied van duurzame en inclusieve groei. De belangrijke positie van de steden in de Europese maatschappij vormt de aanleiding voor initiatieven van de lidstaten en de Europese Commissie om een stedelijke agenda voor de EU op te stellen. Ook in VN-verband wordt het belang van steden erkend. Momenteel wordt in VN-verband de Nieuwe Stedelijke Agenda voorbereid, welke in 2016 tijdens de volgende Habitat III-conferentie wordt vastgesteld. De stedelijke agenda voor de EU kan hieraan een bijdrage leveren. Dit is belangrijk omdat er op dit moment geen integrale toekomstgerichte stedelijke agenda op EU-niveau bestaat. Bovendien is er te weinig coherentie tussen de verschillende Europese beleidsinitiatieven en subsidieprogramma's.

### b) Duurzaamheid en klimaat

Gemeenten hebben in Nederland talrijke taken op het gebied van milieubeleid. Zij zijn verantwoordelijk voor de vormgeving, uitvoering en handhaving van belangrijke milieurichtlijnen. Een belangrijk strategisch kader voor het Europees milieubeleid voor de komende jaren is het zevende Milieuactieprogramma (7e MAP), dat in juni 2013 werd aangenomen. De belangrijkste uitgangspunten zijn het beschermen en verbeteren van het natuurlijk kapitaal, de overgang naar een hulpbronefficiënte, groene en concurrerende koolstofarme economie en het beschermen van burgers tegen milieugerelateerde risico's voor de volksgezondheid. Nieuw is daarbij een prioritaire doelstelling voor duurzaamheid in steden. VNG International is bovendien verantwoordelijk voor de duurzaamheidsmeter, die jaarlijks door 200 gemeenten wordt ingevuld. Gekeken wordt of deze manier van het meten van duurzaamheidsinspanningen ook in de internationale context kan worden gebruikt.

### c) Bestuurlijke vernieuwing in de Europese en mondiale context

Europees recht en lokaal beleid raken steeds meer met elkaar vervlochten. Het EU-recht heeft een steeds grotere impact op gemeenten, maar is regelmatig moeilijk uitvoerbaar voor gemeenten. Op dat lokale niveau zien we dat door samenwerking tussen overheid, burgers, bedrijfsleven en maatschappelijke instellingen er steeds meer maatwerk wordt geleverd voor maatschappelijke uitdagingen als klimaatverandering, energievoorziening, werkgelegenheid, etc, waar op Europees en internationaal niveau afspraken over worden gemaakt en doelstellingen voor worden gesteld. Hierdoor ontstaat op lokaal niveau een nieuwe governance, met een Europees en mondiaal karakter. Hoe gaat de EU om met deze ontwikkelingen op lokaal niveau? Dit betreft onderwerpen zoals subsidiariteit en multilevel governance. Hoe kunnen daarnaast deze lokale ervaringen van buiten naar binnen worden gehaald en met elkaar worden vergeleken? Dit kan op Europees en internationaal niveau tot nieuwe oplossingen leiden.

### d) Innovatie en lokale economische en sociale ontwikkeling

Europa 2020 is de Europese strategie met concrete doelstellingen om meer duurzame groei en werkgelegenheid te creëren in de Europese Unie. Hiertoe wordt op Europees niveau beleid gemaakt, maar ook aan de lidstaten wordt gevraagd elk jaar plannen te maken om de doelen van de Europa 2020 Strategie te vertalen naar nationale doelen. Ook op internationaal niveau zijn deze

thema's prioritair voor samenwerking. Er is een verschuiving van traditionele ontwikkelingshulp naar economische handel en samenwerking zichtbaar; daarbij speelt het lokaal bestuur een belangrijke rol om randvoorwaarden te verbeteren om op lokaal niveau aan economische ontwikkeling te kunnen werken.

e) Ontwikkelingsbeleid

Vanaf 2015 worden de nieuwe ontwikkelingsdoelen vastgesteld voor de komende 15 jaar. Deze doelen zijn de opvolging van de millenniumdoelen en zullen een grote focus leggen op duurzaamheid op sociaal, economisch en ecologisch terrein. Er wordt een stevige lobby gevoerd om er voor te zorgen dat voor de lokale aspecten van elk van de doelen aandacht is. Er wordt een grotere erkenning van de rol van lokaal bestuur in ontwikkeling(ssamenwerking) waargenomen op nationaal, Europees en internationaal niveau, en daar zal in de toekomst nog verder op ingezet worden. In dat kader is er ook zicht op een strategisch partnerschap tussen de EU en de Europese koepelvereniging van gemeenten (CEMR).

**Overzichten van Europese en internationale delegaties**

**COMITÉ VAN DE REGIO'S**

<b>Bestuurlijke portefeuille</b>	<b>Beleidsterrein en vereisten</b>	<b>Aantal leden</b>
<b><i>Thema a) De mondiale en Europese stedelijke agenda:</i></b>		
Europees stedelijk beleid	<u>Beleidsterreinen:</u> Europese stedelijke agenda, stedelijk vervoer. <u>Vereisten:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Ruimte en Wonen;</li> <li>• deelname aan het CvDR: Commissie COTER.</li> </ul>	1
Europees cohesiebeleid	<u>Beleidsterreinen:</u> Cohesiebeleid en relatie stad & platteland <u>Vereisten:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Ruimte en Wonen;</li> <li>• deelname aan het CvDR: Commissie COTER.</li> </ul>	1

Europees plattelandbeleid	<p><u>Beleidsterreinen:</u> Plattelandsontwikkeling en relatie stad &amp; platteland.</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Ruimte en Wonen;</li> <li>• deelname aan het CvdR: Commissie NAT.</li> </ul>	1
<b>Thema b) Duurzaamheid en klimaat:</b>		
Europees milieubeleid	<p><u>Beleidsterreinen:</u> Luchtkwaliteit, afval, duurzame steden (uitwerkingen van het zevende milieuactieprogramma)</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Milieu en Mobiliteit;</li> <li>• deelname aan het CvdR: Commissie ENVE.</li> </ul>	2
<b>Thema c) Bestuurlijke vernieuwing in de Europese en mondiale context:</b>		
Europese governance	<p><u>Beleidsterreinen:</u> Subsidiariteit, <i>Regulatory Fitness and Performance Programm</i> (REFIT), smart regulation, interbestuurlijke samenwerking (multi-level governance).</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Bestuur en Veiligheid;</li> <li>• deelname aan het CvdR: Commissie CIVEX.</li> </ul>	1
Goed bestuur (dubbelmandaat met het Congres)	<p><u>Beleidsterreinen:</u> Locale autonomie, decentralisaties en relatie maatschappij en bestuur (Grensoverschrijdende samenwerking).</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname (agendalid) aan de vergaderingen van de Commissie Bestuur en Veiligheid;</li> <li>• deelname aan het CvdR: Commissie CIVEX.</li> <li>• Deelname aan de commissie governance van het Congres (dubbelmandaat).</li> </ul>	1

<b>Thema d) Innovatie en lokale economische en sociale ontwikkeling</b>		
Europees economisch en sociaalbeleid	<p><u>Beleidsterreinen:</u> onderwijs en arbeidsmarktbeleid, jeugdwerkloosheid, talentontwikkeling, Europa 2020 en de Nationale Hervormingsprogramma's.</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Werk en Inkomen;</li> <li>• deelname aan het CvdR: Commissie ECOS.</li> </ul>	1
Interne markt	<p><u>Beleidsterreinen:</u> interne markt, staatsteun en aanbesteden.</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan het CvdR: Commissie ECOS;</li> <li>• bestuurslid Kenniscentrum Europa decentraal.</li> </ul>	1
Innovatie en ICT	<p><u>Beleidsterreinen:</u> Innovatie, horizon 2020, Digitale agenda, en e-government.</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Dienstverlening &amp; informatiebeleid;</li> <li>• deelname aan het CvdR: Commissie EDUC.</li> </ul>	1
Europees cultuurbeleid	<p><u>Beleidsterreinen:</u> cultuurbeleid.</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Onderwijs, Cultuur en Sport;</li> <li>• deelname aan het CvdR: Commissie EDUC.</li> </ul>	1
<b>Thema e: ontwikkelingsbeleid:</b>		
Europees ontwikkelingsbeleid (dubbelmandaat met de international	<p><u>Beleidsterreinen:</u> Europees nabuurschapsbeleid, de rol van lokale overheden in het EU ontwikkelingsbeleid.</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> </ul>	1

delegatie)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan het CvdR: Commissie CIVEX;</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van CORLEAP en PLATFORMA;</li> <li>• Deelname aan de internationale delegatie (dubbelmandaat).</li> </ul>	
------------	---	--

- ❖ De gemeentelijke delegatie naar het CvdR bestaat uit 6 leden en 6 plaatsvervangende leden. De keuze tussen een lidmaatschap en een plaatsvervangend lidmaatschap zal tijdens de selectieprocedure op basis van de EU regels worden gemaakt. Binnen de Nederlandse delegatie hebben plaatsvervangende leden de mogelijkheid om aan de vergaderingen van hun CvdR commissie deel te nemen (permanent mandaat). Hierdoor wordt het verschil tussen leden en plaatsvervangende leden in het praktijk verkleind.
- ❖ In het overzicht zijn de bestuurlijke portefeuilles in de huidige CvdR commissies ingedeeld. Indien het CvdR de indeling van haar commissies in het najaar van 2015 wijzigt, zal het schema worden aangepast.

## CONGRES VAN LOKALE EN REGIONALE OVERHEDEN VAN DE RAAD VAN EUROPA

Profiel-portefeuille	Beleidssterrein – vakinhoud	Aantal leden
<b>Thema c) Bestuurlijke vernieuwing in de Europese en mondiale context:</b>		
Lokale democratie: monitoring, verkiezingswaar nemingen en opvolging daarvan	<u>Beleidssterreinen:</u> Decentralisatie, lokale autonomie, mensenrechten <u>Vereisten:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidssterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Bestuur en Veiligheid;</li> <li>• deelname aan het Congres: Commissie Monitoring.</li> </ul>	2 (1 lid, 1 plv. lid)
Europees Mensenrechten beleid	<u>Beleidssterreinen:</u> Mensenrechten. <u>Vereisten:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidssterrein in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Bestuur en Veiligheid;</li> <li>• deelname aan het Congres: Commissie Monitoring</li> </ul>	1
Goed bestuur (dubbelmandaat met het CvdR)	<u>Beleidssterreinen:</u> Locale autonomie, decentralisaties en relatie maatschappij en bestuur (Grensoverschrijdende samenwerking). <u>Vereisten:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidssterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> </ul>	1

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname (agendalid) aan de vergaderingen van de Commissie Bestuur en Veiligheid;</li> <li>• deelname aan het Congres: Commissie Governance;</li> <li>• deelname aan de CvdR commissie CIVEX;</li> <li>• Deelname aan de commissie governance van het Congres (dubbelmandaat).</li> </ul>	
Grens-overschrijdende samenwerking	<p><u>Beleidsterreinen:</u> grensoverschrijdende samenwerking en goed bestuur.</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterrein in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan het Congres: Commissie Governance (plaatsvervangend lidmaatschap);</li> <li>• Deelname aan Bestuurlijke Overleggen interreg A met het Rijk;</li> <li>• Mogelijke voorzitter van het netwerk grensoverschrijdende samenwerking (nog in oprichting).</li> </ul>	1 plv, lid
Actuele zaken omtrent goed bestuur en asiel en integratie	<p><u>Beleidsterreinen:</u> Decentralisaties, relatie maatschappij en bestuur, asiel en integratie.</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de sub commissie Asiel en Integratie;</li> <li>• deelname aan het Congres: Commissie Current Affairs.</li> </ul>	2 (1 lid in plv. lid)

- ❖ De gemeentelijke delegatie naar het Congres bestaat uit 4 leden en 3 plaatsvervangende leden. Plaatsvervangende leden kunnen alleen aan de werkzaamheden van het Congres deelnemen als het leden verhinderd zijn of indien zij rapporteur zijn of deel uitmaken van een verkiezingswaarnemingsdelegatie.

## INTERNATIONALE DELEGATIE VAN DE VNG

Profiel – portefeuille	Beleidssterrein – vakinhoud	Aantal leden
<b>Thema e): Ontwikkelingsbeleid</b>		
Post 2015 ontwikkelings- doelen	<p><u>Beleidssterreinen:</u> internationale vertegenwoordiging van VNG (International) in de wereldkoepel United Cities and Local Governments (UCLG), de Global Task Force van lokale overheden voor de post 2015 en 2016 agenda, en bij de Verenigde Naties, primair op het thema van de post 2015 ontwikkelingsdoelen en de rol van gemeenten in internationale samenwerking en vredesopbouw.</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aantoonbare affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidssterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan de delegatie naar UCLG (dubbelmandaat) en daarbinnen de Global Task Force (2 a 3 vergaderingen per jaar);</li> <li>• ambassadeur voor VNG International richting VNG bestuur, Nederlandse gemeenten en nationale overheid.</li> </ul>	1
Europees ontwikkelings- Beleid (dubbelmandaat met het CvdR)	<p><u>Beleidssterreinen:</u> Europees nabuurschapsbeleid, de rol van lokale overheden in het EU ontwikkelingsbeleid.</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidssterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan de CvdR commissie CIVEX (dubbelmandaat);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen PLATFORMA (en eventueel CORLEAP) (1 a 2 vergaderingen per jaar).</li> </ul>	1
Local Government Capacity Programme	<p><u>Beleidssterreinen:</u> de rol van gemeenten in internationale (ontwikkelings)samenwerking, Local Government Capacity Programme.</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaand programma in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan de jaarlijkse Local Government Capacity Conference;</li> <li>• deelname aan vergaderingen van het bestuurlijke netwerk van het LGC Programme (2 vergaderingen per jaar).</li> </ul>	1

City diplomacy en fragiele staten	<p><u>Beleidsterreinen:</u> City diplomacy, rol van gemeenten in het voorkomen, beheersen en oplossen van conflicten op lokaal niveau, internationale vredesprijs voor gemeenten.</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• ambassadeur voor de rol van gemeenten in vredesopbouw en wederopbouw na conflicten; waaronder mogelijke inzet binnen projecten van VNG International op dit terrein;</li> <li>• deelname aan de uitreiking van de internationale vredesprijs (eens per drie jaar) en promotie van de prijs namens VNG International.</li> </ul>	1
Rampen	<p><u>Beleidsterreinen:</u> disaster response and preparedness</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname aan bestuurlijke vergaderingen van de UCLG Resource Group on disaster response and preparedness (1 vergadering per jaar) en opvolging van het mogelijke project binnen UCLG voor meer aandacht voor disaster response and preparedness;</li> <li>• mogelijke inzet bij verkenningsmissies voor steun aan gemeenten in getroffen gebieden, ter voorbereiding van een projectvoorstel.</li> </ul>	1
Gemeentelijk internationaal netwerk	<p><u>Beleidsterreinen:</u> internationale aspecten van gemeentelijk beleid, beleidsopdracht, Millennium gemeente campagne.</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaande thema's in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• ambassadeur van de brede geïntegreerde gemeentelijke agenda voor internationaal beleid richting VNG bestuur, Nederlandse gemeenten en nationale overheid;</li> <li>• ambassadeur voor de Millennium gemeente campagne (waaronder volgen van de activiteiten en vertegenwoordiger bij belangrijke bijeenkomsten van de campagne, zoals het raadsledennetwerk en uitreiking van de jaarlijkse Millennium Gemeente prijs).</li> </ul>	1



<b>Thema a): Mondiale en Europese stedelijke agenda:</b>		
Mondiale stedelijke agenda	<p><u>Beleidsterreinen:</u> Habitat III agenda.</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaand thema in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• Volgen van de Habitat III agenda over stedelijke ontwikkeling en namens de VNG standpunten innemen voor de agenda op nationaal en internationaal niveau;</li> <li>• ambassadeur van de Habitat III agenda richting gemeenten in Nederland en inbreng organiseren door middel van consultaties.</li> </ul>	1
<b>Thema b): Duurzaamheid en Klimaat:</b>		
Duurzaamheid	<p><u>Beleidsterreinen:</u> Duurzaamheid, Duurzaamheidsmeter en internationale inbedding van het energieakkoord</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaand thema in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• ambassadeur van de duurzaamheidsmeter en andere aspecten van dit beleidsterrein richting gemeenten (Klimaatverbond, Gemeenten voor Duurzame Ontwikkeling) maatschappelijke actoren en de nationale overheid;</li> <li>• Ambassadeur voor internationale inbedding van het energieakkoord.</li> </ul>	1
<b>Thema c): Bestuurlijke vernieuwing in de Europese en mondiale context:</b>		
Decentralisatie en lokaal bestuur	<p><u>Beleidsterreinen:</u> Decentralisatie en lokaal bestuur wereldwijd</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaand onderwerp in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• ambassadeur van de thema's decentralisatie en goed lokaal bestuur wereldwijd richting nationale overheid, in programma's en in internationale gremia;</li> <li>• bijdragen aan het overeind houden van de aandacht voor het cross cutting issue van het thema 'goed bestuur' binnen het buitenlandbeleid van de Nederlandse rijksoverheid en parlement (waaronder deelname aan bestuurlijke overleggen met de minister en gesprekken met de Tweede Kamerleden).</li> </ul>	1

<b>Thema d) Innovatie en lokale economische en sociale ontwikkeling:</b>		
Internationale aspecten van lokale economische ontwikkeling	<p><u>Beleidsreinen:</u> Dutch Trade Board, Strategische reisagenda, internationalisering MKB</p> <p><u>Vereisten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• affiniteit en ervaring met bovenstaand programma in huidige of vorige bestuurlijke functies;</li> <li>• de Europese en internationale vereisten (paragraaf 3.1);</li> <li>• deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal;</li> <li>• deelname namens de VNG in de Dutch Trade Board (3 a 4 keer per jaar);</li> <li>• voorzitter van bijeenkomsten voor gemeenten over economische samenwerking (1 a 2 keer per jaar).</li> </ul>	1

## K. Profielschets College voor Arbeidszaken

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Thema's periode 2014-2018	Urgentie voor gemeenten	Belangrijkste rollen VNG	Aantal commissie-leden
Modernisering arbeidsvoorwaarden	<p>Gemeenten hebben behoefte aan een nieuw soort cao. De cao moet de ontwikkeling van gemeenten ondersteunen: inspelen op ontwikkelbehoeften van medewerkers; inspelen op wisselende behoeften burgers; faciliteren van de decentralisaties.</p> <p>De cao moet minder gericht op rechtsbescherming en gelijkheid, en meer gericht op gezamenlijke verantwoordelijkheid en ontwikkeling.</p> <p>Meer taken en minder inkomsten vergroten het belang van financieel verantwoorde afspraken met de bonden.</p> <p>NB. Voor de cao-onderhandelingen is er een vaste onderhandelingsdelegatie met 9 CvA-leden.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Onderhandelaar/lobbyist</li> <li>2. Ambassadeur/verbinder</li> <li>3. Expert</li> </ol>	10
Integriteit	<p>Kwaliteit en betrouwbaarheid van de overheid.</p> <p>Belang voortdurende voorlichting vanwege verkiezingen en verloop in colleges en raden.</p> <p>De nieuwe klokkenluidersregeling moet goed worden ingevoerd in gemeenten.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ambassadeur/verbinder</li> <li>2. Expert</li> <li>3. Onderhandelaar/lobbyist</li> </ol>	2
Normalisering ambtelijke rechtspositie	<p>Er moet een nieuwe manier van overleggen worden ontworpen, op niveau sector en op niveau gemeente.</p> <p>Gemeentelijk HRM komt onder ander wettelijk regime. P&amp;O, en bedrijfsvoering in bredere zin, moeten zich daarop voorbereiden. Het CvA moet hen hierin ondersteunen.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Onderhandelaar/lobbyist</li> <li>2. Expert</li> <li>3. Ambassadeur/verbinder</li> </ol>	3

Fundament arbeidsmarkt	<p>De Cao Sociale Werkvoorziening wordt een sterfhuisconstructie. Er moeten afspraken komen die recht doet aan de belangen van medewerkers en tegelijk voor gemeenten financieel houdbaar is.</p> <p>Er moeten nieuwe arbeidsvoorwaardenafspraken komen voor de gehele doelgroep van de Participatiewet: wat voor cao komt er voor die doelgroep en welke partijen zijn verantwoordelijk voor die cao?</p> <p>Gemeenten moeten tot 2020 elk jaar 500 arbeidsgehandicapten in dienst nemen.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Onderhandelaar/lobbyist</li> <li>2. Expert</li> <li>3. Ambassadeur/verbinder</li> </ol>	5
Pensioenen	<p>Pensioenen zijn een dure arbeidsvoorwaarde voor gemeenten (ongeveer 1/8<sup>e</sup> van de loonsom). Om deze kosten beheersbaar te houden, moet de VNG zich sterker richten op de belangenbehartiging:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een betere vertegenwoordiging van de gemeentesector bij de besluitvorming over de ABP-regeling.</li> <li>- Koppeling van de onderhandelingen op de pensioentafel aan onderhandelingen op de cao-tafel, zodat de VNG over één loonsom kan onderhandelen.</li> <li>- Meer evenwicht tussen zekerheid voor medewerkers en financiële houdbaarheid. Zodat werkgevers minder geconfronteerd worden met herstellpremies.</li> <li>- Meer evenwicht in de bijdrage aan pensioenpremies tussen werkgever (nu 70%) en medewerker (nu 30%).</li> <li>- Een goed financieel toetsingskader (wettelijke kaders).</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ambassadeur/verbinder</li> <li>2. Onderhandelaar/lobbyist</li> <li>3. Expert</li> </ol>	2

#### Toelichting op samenstelling CvA

Het college bestaat op grond van het Reglement voor het College voor Arbeidszaken uit

- 4 vertegenwoordigers uit de gemeenten < 20.000 inwoners;
- 9 vertegenwoordigers van gemeenten 20.000- 50.000 inwoners;
- 6 vertegenwoordigers van gemeenten 50.000- 100.000;
- 6 vertegenwoordigers van 100.000+ gemeenten;
- 4 vertegenwoordigers van de G4 gemeenten (één uit elke G4 gemeente);
- 1 vertegenwoordiger van de gewesten;
- maximaal 2 vertegenwoordigers van besturen van aangesloten lichamen.

Daarnaast kent het CvA een tweetal adviseurs:

- 1 vertegenwoordiger namens de VGS (Vereniging van Gemeentesecretarissen);
- 1 vertegenwoordiger namens de VvG (Vereniging van Griffiers).

De leden van het CvA worden aangewezen met inachtneming van het feit dat er sprake dient te zijn van een redelijke spreiding over de provincies, over de politieke partijen en over mannen en vrouwen. De omvang van het CvA en het afspiegelingsprincipe hangen samen met het werk van het CvA (het afsluiten van Cao's waaraan gemeenten gebonden zijn), waardoor de representativiteit van het CvA belangrijk is, zodat het draagvlak voor te kiezen koers en te nemen besluiten zo groot mogelijk is. Het CvA kiest uit haar midden een voorzitter en vice-voorzitter. Zij voeren de onderhandelingsdelegatie aan, bestaande uit ongeveer 10 leden, die eveneens uit het midden van het CvA worden gekozen en die een representatieve vertegenwoordiging vanuit het CvA vormt. De onderhandelingsdelegatie voert namens de gemeentelijke werkgevers de onderhandelingen met de vakbonden over de Cao gemeenten.

#### Kamer Gesubsidieerde Arbeid

Voorts kent het CvA een aparte kamer voor haar rol als werkgeversorganisatie voor de sociale werkvoorziening, de Kamer Gesubsidieerde Arbeid (KGA). De KGA voert de onderhandelingen voor de Cao Wsw. De KGA wordt samengesteld uit leden van het CvA en de Commissie Werk & Inkomen.

#### Expertise CvA

Het CvA behartigt de werkgeversbelangen van de gemeenten in de breedste zin des woords. Een van de belangrijkste taken van het CvA is daarbij het sluiten van Cao's. De leden van het CvA dienen daarom kennis te hebben van dan wel grote affiniteit te hebben met de volgende gebieden:

- Personeel & Organisatie (ze zijn portefeuillehouder P&O)
- Arbeidsvoorwaardenbeleid
- Arbeidsmarktbeleid
- Arbeidsverhoudingen
- Pensioen
- Sociale zekerheid
- Financiën
- Sociaal-economische vraagstukken
- De leden van de KGA dienen tevens kennis te hebben van c.q. portefeuillehouder sociale zaken en werkgelegenheid te zijn.

#### Competenties onderhandelingsdelegatie

De leden van het CvA die zitting hebben in de onderhandelingsdelegatie beschikken over onderhandelingsvaardigheden. Daarnaast beschikken zij over het vermogen om in een team te kunnen opereren waarbij het belang van de gezamenlijke gemeentelijke werkgevers –de branche- vooropstaat en soms moet wijken voor het belang van de eigen persoon of gemeente.

#### Vereiste (tijds)investering van CvA-leden

- bijwonen van en participeren in de vijf vergaderingen (duur: een dagdeel) per jaar;
- een tweedaagse inwerksessie;
- eventueel in de zittingsperiode een tweede tweedaagse training/studiebijeenkomst;
- op afroep beschikbaar voor extra werkzaamheden in commissies of besturen waarin het CvA participeert of verzocht wordt een bijdrage te leveren;
- beschikbaarheid om de VNG te vertegenwoordigen bij belangrijke bijeenkomsten op het werkterrein van het CvA;
- de leden van het CvA worden geacht de standpunten van het CvA (de werkgeversvisie) toe te lichten, zowel richting VNG-leden die niet in het CvA zitten als organisaties buiten de VNG.

#### Vereiste extra tijdsinvestering onderhandelingsdelegatie

- het voorbereiden en bijwonen onderhandelingen (duur noch frequentie liggen vast, maar de onderhandelingen leggen in de praktijk een groter beslag op de agenda dan de reguliere vergaderingen).