

De budgetsubsidie van de SPGH komt ten laste van:

- de begroting Peuterspeelzaalwerk;
- de autonome middelen die de gemeente krijgt in het kader van de Wet Ontwikkelingskansen door Kwaliteit en Educatie;
- de geormerkte rijksmiddelen Onderwijsachterstandenbeleid. Gemeenten krijgen voor vier jaar een vast bedrag per jaar van het Rijk. Deze middelen ter hoogte van € 89.089,- worden volledig ingezet om VVE kinderen te kunnen bedienen met een voorschools aanbod.

De budgetsubsidie van € 389.365,- is de enige subsidie die de SPGH van de gemeente heeft gekregen in 2011. Ook worden er verder geen aanvullende subsidies verstrekt voor opleiding, management, materialen, reorganisatie of anderszins. Subsidie aan de SPGH wordt per jaar verstrekt.

Ondersteuning van de SPGH uit het ambtelijk apparaat?

Medewerkers van de SPGH kunnen de logopedisten in gemeentelijke dienst consulteren als er vragen zijn van logopedische aard. Dit geldt overigens ook voor SKWT en de basisscholen. Er is verder geen andere ondersteuning uit het ambtelijk apparaat voor de SPGH.

Indirecte financiering van de SPGH door lage huur?

De peuterspeelzalen van SPGH zijn verspreid over tien lokaties. Hiervan wordt door de SPGH één pand van de gemeente gehuurd. Dit is de ruimte bij sportzaal Bachlaan die de SPGH huurt t.b.v. peuterspeelzaal 't Hummeltje. Grenzend aan deze ruimte is er een vergaderzaal die af en toe door de peuterspeelzaal gebruikt wordt. Deze vergaderruimte kan door externen gehuurd worden. De huurbedragen voor beide ruimten zijn opgenomen in de tarievenlijst gemeentelijke sportaccommodaties die door de gemeenteraad wordt vastgesteld.

De andere negen locaties worden door SPGH van derden gehuurd. Zo huurt de SPGH van wijkvereniging, scholen, SKWT en van de Rooms Katholieke kerk.

Voor sommige activiteiten van wijkverenigingen wordt subsidie verstrekt door de gemeente. Wijkverenigingen krijgen echter geen subsidie voor gebouwen of voor materiele kosten.

Als een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang een ruimte in een school gebruikt, brengt het schoolbestuur exploitatiekosten in rekening. De hoogte van de exploitatiekosten is de uitkomst van de onderhandelingen tussen SPGH/SKWT en het betreffende schoolbestuur. Hierin is de gemeente geen partij.

De gemeente brengt geen huur in rekening voor peuterspeelzalen, kinderdagverblijven en buitenschoolse opvang als één van beide instellingen een locatie in een school hebben.

Stichting Kinderopvang West Twente

SKWT ontvangt geen subsidie van de gemeente. Zoals in bovenstaande al duidelijk werd kunnen zij evenals de SPGH en de basisscholen wel gebruik maken van de inzet van logopedisten in gemeentelijke dienst.

Welke gebouwen verhuurt de gemeente aan SKWT of zijn gerelateerd aan de gemeente?

De SKWT heeft verschillende locaties binnen de gemeente Helledoorn en buiten de gemeente. Het beste kan rechtstreeks contact opgenomen worden met SKWT voor een precies overzicht van de vierkante meter prijs per locatie.

Het enige pand dat de gemeente tegen commercieel tarief sinds een aantal jaren verhuurd aan de SKWT is de voormalig VESOS kantine bij De Voordam in Helledoorn. De huuropbrengsten worden gebruikt voor de exploitatie van het gebouw.

Verder maakt SKWT gebruik van ruimten van Stichting De Holtink, van voetbalclub De Hulzense Boys en van ruimten in basisscholen.

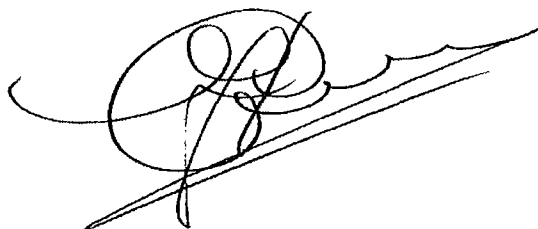
Evenals de wijkverenigingen krijgen de Hulzense Boys geen subsidie voor het (club)gebouw.

De gemeente vraagt aan SKWT geen huur voor gebruik van ruimten in scholen. De exploitatiekosten spreken zijn evenals de SPGH rechtstreeks met de schoolbesturen af.

In tegenstelling tot de SPGH heeft SKWT panden in eigendom. Zo heeft de gemeente circa acht jaar geleden aan SKWT voor één euro een deel van het schoolplein in Haarle verkocht. Aangezien kinderopvang een maatschappelijke belang heeft, is hier aan SKWT slechts een symbolisch bedrag gevraagd voor de grond. SKWT heeft op deze grond in 2003 gebouwd voor kinderdagverblijf KrisKras. Later is er voor buitenschoolse opvang De Kei een BSO box geplaatst. Op deze locatie verhuurt SKWT ruimte aan de SPGH.

Tot zover de antwoorden op de vragen die door de PvdA zijn gesteld.

Hoogachtend,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'J.H. Coes', written over two parallel diagonal lines.

J.H. Coes,
wethouder Zorg, Welzijn, Onderwijs en Sport c.a.

Vragen PvdA

De volgende vragen zijn door PVDA gesteld:

- specificatie van de € 389.365,--, wat krijgt men waarvoor, wat is autonoom en wat geormerkt;
- worden alle geormerkte gelden momenteel gebruikt, is er een bedrag per kind of een bedrag per gemeente vanuit het Rijk beschikbaar;
- zijn er meerjarige afspraken met de SPGH over de VVE-gelden en zo ja wat behelsen die;
- een overzicht van alle panden die de SPGH van de gemeente huurt en waar direct of indirect de gemeente bij betrokken is (dus ook van de stichting De Holtink en van de wijkgebouwen), de dagdelen dat zij ze gebruiken, het aantal m2, de huurprijs per dagdeel;
- van deze panden s.v.p. ook aangeven of de ruimten ook nog door anderen gebruikt worden en wat zij betalen per uur, dagdeel enz.

Aanvullend de volgende vragen m.b.t. de SKWT:

- een opgave van de gebouwen die SKWT direct of indirect van de gemeente huurt (dus bijvoorbeeld de klaslokalen en de voormalige kantine in Hellendoorn), de dagdelen dat zij ze gebruiken of doorlopend, het aantal m2, de huurprijs per dagdeel/uur of per jaar;
- wat is het bedrag dat de gemeente voor de totale verhuur, van alle ruimten samen, van SKWT heeft ontvangen in de afgelopen 4 jaar (2007 t/m 2010);
- hanteert de gemeente de door de VNG vastgestelde prijs voor huurgelden die naar de gemeente vloeien van € 5.700,-- per jaar per klaslokaal en gebeurt dit voor alle lokalen (ongeacht levensduur en afschrijving);
- wat is het bedrag dat de gemeente voor de verhuur van deze onderwijsruimten van SKWT heeft ontvangen in de afgelopen 4 jaar (2007 t/m 2010);
- betaalt SKWT buiten het voor de gemeente bestemde bedrag ook nog een bijdrage aan de betreffende school en zo ja, wat is de hoogte van deze bijdrage. Als scholen een bijdrage ontvangen, kunnen zij deze dan vrij besteden of zijn hier afspraken over gemaakt;
- wat is de bestemming van deze door de gemeente van SKWT ontvangen middelen;
- zijn er andere huurders (dan SKWT en SPGH) van deze en vergelijkbare gemeentelijke ruimten, wat zijn de m2 die ze huren en wat is het bedrag dat deze huurders per dagdeel of per jaar betalen.

= 7 =

**UITVOERINGSOVEREENKOMST
STICHTING PEUTERSPEELZAALWERK GEMEENTE HELLENDOORN EN DE
GEMEENTE HELLENDOORN
2011**

Behorend bij beschikking 10UIT11951.

UITVOERINGSOVEREENKOMST PEUTERSPEELZAALWERK 2011

ONDERGETEKENDEN

1. De Stichting Peuterspeelzalen in de gemeente Hellendoorn vertegenwoordigd door de heer M. de Vries

2. De gemeente Hellendoorn vertegenwoordigd door de heer Coes, wethouder Zorg, Welzijn, Onderwijs en Sport

Hierna gezamenlijk te noemen: partijen

Overwegende dat:

- partijen streven naar een optimale verzorging van het peuterspeelzaalwerk in de gemeente Hellendoorn;
- partijen ter uitvoering van de beschikking tot subsidieverlening, kenmerk 10UIT11951 een overeenkomst wensen aan te gaan;
- partijen wensen te komen tot een financiering op basis waarvan voor de Stichting Peuterspeelzalen in de gemeente Hellendoorn (SPGH) een verantwoorde exploitatie van het peuterspeelzaalwerk mogelijk is.

HOOFDSTUK 1: WERKINGSSFEER

ARTIKEL 1

Buiten de werking van deze overeenkomst vallen de werkzaamheden van de SPGH op het gebied van peuterspeelzaalwerk, die op andere wijze worden gesubsidieerd.

HOOFDSTUK 2: PRESTATIES

BASISFUNCTIE

ARTIKEL 2

De SPGH dient voor de basisfunctie het volgende te leveren:

1. Het onder deskundige begeleiding op gestructureerde basis samenbrengen van kinderen vanaf 2 jaar tot het moment waarop zij basisonderwijs kunnen volgen, tijdens 2 dagdelen per week gedurende 40 weken per jaar.
2. Het aanbieden van voorschoolse educatie aan kinderen die van de Jeugd Gezondheidszorg een indicatie hebben ontvangen. Aan voorschoolse educatie worden de volgende eisen gesteld:
 - a. aanbod vier dagdelen of tien uur VVE per week;
 - b. twee VVE geschoolde beroepskrachten;
 - c. gestructureerd en samenhangend stimuleren van ontwikkelingen op gebied van taal rekenen motoriek en sociaal emotionele ontwikkeling, gebruikmakend van een erkende VVE methodiek;
 - d. schriftelijke overdracht van voorschool naar school (overdrachtsformulier);
 - e. De inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de educatieve kwaliteit van de voorschoolse educatie.
3. Er wordt een peutervolgsysteem gehanteerd voor VVE geïndiceerde kinderen.
4. Er vindt minimaal een schriftelijke, en waar nodig, een mondelinge overdracht plaats van voorschool naar school.

5. Er worden zo optimaal mogelijke ontwikkelingskansen gecreëerd, door het aanbieden van gevarieerde, uitdagende en bij de ontwikkelingsbehoefte aansluitende speelmogelijkheden, en er worden achterstanden en/of ontwikkelingsproblemen gesignaleerd en gevolgd.
6. Daarnaast zijn de volgende afspraken van kracht:
 - a. **Pedagogiek**
 - Het hebben en uitvoeren van een pedagogisch beleidsplan;
 - Het gericht bevorderen van de deskundigheid van de leid(st)ers ook in relatie tot Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE);
 - Het voeren van een kennismakingsgesprek met de ouders;
 - Het hanteren van een overdrachtsformulier peuterspeelzaal – basisschool.
 - b. **Inspraak en klachten**
 - Het hebben en toepassen van een klachtenprotocol;
 - Het voeren van periodiek overleg met een vertegenwoordiging van de ouders.
 - c. **Netwerk**

Het voeren van periodiek overleg binnen gemeentelijke netwerken.

KINDPLAATSEN

ARTIKEL 3

1. De SPGH realiseert tenminste 40 plaatsen in het kader van VVE. Op het moment dat het de bezetting minder dan 75 procent bedraagt wordt op overeenstemming gericht overleg met de gemeente gevoerd. Bezetting van het aantal kindplaatsen wordt bepaald op basis van gemiddelde bezetting op 1 september, 1 oktober en 1 november 2011.
2. De SPGH biedt tenminste 270 peuters een reguliere plaats aan. Bezetting van het aantal kindplaatsen wordt bepaald op basis van gemiddelde aantal plaatsen op 1 maart en 1 oktober 2011;
3. In een peutergroep zitten maximaal 16 peuters;
4. Per week, gedurende 40 weken per jaar, is er voor reguliere groepen tenminste 4,5 uur contact tussen leidster en groep verdeeld over twee dagdelen.
5. Per week gedurende 40 weken per jaar is er voor de VVE groepen tenminste 4 dagdelen.

PERSONEEL

ARTIKEL 4

1. De personele inzet voor reguliere peuterzalen bestaat uit 2 leidsters waarvan minimaal 1 met een SPW of andere voor het werk relevante opleiding.
2. De personele inzet voor VVE-zalen bestaat uit 2 VVE gekwalificeerde leidsters.

ONDERZOEK:

ARTIKEL 5

1. De SPGH rapporteert voor 1 april 2011 of fiscale maatregelen van de Wet kinderopvang ook benut kunnen worden als cofinanciering voor de gemeentelijke subsidie.
2. Als naar aanleiding onder 5.1 genoemd onderzoek kostenreductie kan plaatsvinden wordt hiervan voor 1 juni 2011 verslag gedaan hoe de SPGH hiervan wil profiteren.
3. Voor 31 december 2012 zal financieel en inhoudelijk verslag gedaan moeten worden aan Burgemeester en Wethouders hoe efficiënter organiseren van werkprocessen kan leiden tot kostenreductie.
4. Voor 31 december 2011 zal financieel en inhoudelijk verslag uitgebracht moeten worden aan Burgemeester en Wethouders of andere spreiding van (VVE) groepen en locaties kostenbesparend kan werken.

TOEGANKELIJKHEID

ARTIKEL 6

1. De SPGH dient een algemeen toegankelijke en laagdrempelige buurtvoorziening te bieden. Voor 2011 betekent dit dat de SPGH de huidige spreiding van zalen waarborgt.
2. Als echter in een dorp minder dan 16 peuters aanwezig zijn die behoefte aan een peuterplaats hebben, voeren de SPGH en de gemeente op overeenstemming gericht overleg over het wel of niet sluiten van de voorziening.
3. De ouderbijdrage vormt voor ouders geen financiële belemmering om hun kind de peuterspeelzaal bij te laten wonen. De ouderbijdrage voor geïndiceerde kinderen bedraagt € 117,50 per jaar.

ARTIKEL 7 INSPECTIE

1. Opdrachtnemer staat de inspecteur van de GGD toe alle peuterspeelzalen te inspecteren n.a.v. het landelijk toetsingskader als afgeleide van de beleidsmaatregelen peuterspeelzalen.
2. De SPGH neemt maatregelen naar aanleiding van tekortkomingen gesignaleerd door de GGD. Bij twijfel over de relevantie/ noodzaak/ juistheid van de door de GGD geconstateerde tekortkomingen wordt door de SPGH contact gezocht bij opdrachtgever. Opdrachtgever bepaald wat met de betreffende kwestie moet worden gedaan.
3. Opdrachtgever plaatst de definitieve rapporten op de gemeentelijke website. Opdrachtnemer maakt een link aan op de eigen website om bezoekers de mogelijkheid te bieden door te klikken naar de inspectierapporten op de gemeentelijke website.
4. Opdrachtnemer laat de Onderwijsinspecteur toe op alle VVE zalen ter inspectie van de zalen
5. De SPGH neemt maatregelen naar aanleiding van tekortkomingen gesignaleerd door de Onderwijsinspecteur.

HOOFDSTUK 3: SUBSIDIEVERLENING EN SUBSIDIEVASTSTELLING

SUBSIDIEVERLENING

ARTIKEL 8

Jaarlijks stellen Burgemeester en Wethouders de SPGH uiterlijk 15 september voorafgaand aan het subsidiejaar op de hoogte van de voor het komende kalenderjaar te hanteren begrotingsrichtlijnen.

ARTIKEL 9

1. Uiterlijk 15 juni 2011 moet de SPGH een begroting met inhoudelijke toelichting indienen voor het peuterspeelzaalwerk in het komende kalenderjaar.
In de toelichting geeft de SPGH aan:
 - De activiteiten die zij nodig acht om de vastgelegde prestaties, taken en inspanningsverplichtingen te realiseren;
 - Een planning van de start of realisatie van de activiteiten;
 - Een begroting, waarin de kosten en inkomsten van de prestaties, taken en activiteiten zijn opgenomen.
2. De inhoudelijke ambities van de SPGH wordt door de gemeente getoetst aan het wettelijk kader, de Subsidieverordening Cultuur, Welzijn en Zorg, alsmede de gemeentelijke beleidsprioriteiten. Met de goedkeuring van het werkplan worden de taken, prestaties en inspanningsverplichtingen die de SPGH in het betreffende jaar met het beschikbaar gestelde budget zal verrichten, vastgesteld.

SUBSIDIEVASTSTELLING

ARTIKEL 10

1. Uiterlijk 30 juni 2011 legt de SPGH de jaarrekening en het jaarverslag over van het voorgaande jaar.
2. De jaarrekening dient vergezeld te zijn van een goedkeurende accountantsverklaring over de kosten en baten van het peuterspeelzaalwerk. De accountant doet hierin tevens uitspraken over de prestaties zoals opgenomen in hoofdstuk 2.
3. In de stukken moet specifiek worden ingegaan op de besteding van het toegekende budget en de gerealiseerde prestaties. Het jaarverslag geeft inzicht in:
 - de gerealiseerde prestaties zoals deze is vastgelegd in deze overeenkomst;
 - actuele stand van het aantal peuters dat een geïndiceerde zaal of een reguliere zaal bezocht, de bezetting per locatie en een registratie van wachttijden en aantal peuters op de wachtlijst.

ARTIKEL 11

1. Tweemaal per jaar uiterlijk voor 1 april en 1 oktober 2011 vindt een tussentijdse schriftelijke rapportage plaats.
2. Naar aanleiding van deze rapportages vindt een gesprek plaats tussen enerzijds de SPGH en de wethouder Zorg, Welzijn, Onderwijs en Sport . Doelen van dit overleg zijn:
 - a. algemene informatie uitwisseling en het signaleren van nieuwe ontwikkelingen;
 - b. bespreken van de voortgang en het door opdrachtnemer tijdig signaleren van eventuele afwijkingen van de contractafspraken;
 - c. het tijdig anticiperen op volgende jaren.
Opdrachtgever neemt het initiatief voor deze gesprekken.

ARTIKEL 12

1. De subsidie wordt 14 weken na ontvangst van jaarrekening en jaarverslag vastgesteld.
2. Schriftelijk mag opdrachtgever 1 keer deze termijn met 8 weken verdagen.
3. Subsidie zal vastgesteld worden op basis van realisatie van prestaties zoals opgenomen in hoofdstuk 2. Indien er minder prestaties zijn geleverd dan zijn overeengekomen, zal een overleg plaatsvinden met de SPGH over de oorzaak van deze onderrealisatie. Naar aanleiding daarvan zullen de financiële consequenties worden bepaald.

ARTIKEL 13

1. Aan de hand van de door de SPGH ingezonden stukken, als bedoeld in artikel 10 van deze overeenkomst, toetsen Burgemeester en Wethouders het toegekende budget aan de gerealiseerde prestaties.

HOOFDSTUK 5: BUDGET

OUDERBIJDRAGE

ARTIKEL 14

1. De SPGH is voor het uitvoeren van het peuterspeelzaalwerk verplicht een ouderbijdrage te heffen. Deze bijdrage dient gerelateerd te zijn aan het inkomen van de ouders c.q. verzorgers. Voor ouders wiens kind is geïndiceerd voor een VVE plaats wordt een ouderbijdrage van 117,50 in rekening gebracht.

BESTEMMING BUDGET

ARTIKEL 15

1. Het subsidiebudget is een bedrag waarbij geen bestemming is opgelegd naar afzonderlijke kostenplaatsen. Het budget is gebaseerd op een vast all- in bedrag. De SPGH is vrij om

het toegekende budget naar eigen inzicht te besteden, mits de prestaties in deze overeenkomst worden gerealiseerd.

OVERSCHOTTEN EN TEKORTEN

ARTIKEL 16

1. Overschotten of tekorten in het jaar dat aan de SPGH een subsidie is verleend, zijn voor rekening van de SPGH. Het is de SPGH toegestaan om overschotten ten opzichte van het toegekende budget te reserveren.
2. De omvang van deze algemene reserve bedraagt maximaal het structurele jaarlijkse subsidiebedrag. Indien de omvang van deze algemene reserve boven dit bedrag uitstijgt, wordt dit surplus teruggevorderd door opdrachtgever tenzij in onderling overleg tot een andere besteding van deze middelen wordt besloten.

ARTIKEL 17

1. Bij de vaststelling van de subsidie worden de werkelijk gemaakte personeelskosten vergoed. Dit voor zover de afwijkingen ten opzichte van de begroting een gevolg zijn van het nakomen van uit de CAO voortvloeiende verplichtingen.

OVERIGE INKOMSTEN

ARTIKEL 18

1. Het staat de SPGH vrij andere inkomsten te verwerven om de prestaties te realiseren, naast de verplichte ouderbijdrage.

VOORSCHOT

ARTIKEL 19

1. Het budget wordt in vier termijnen vooraf per kwartaal uitbetaald. De bevoorschotting is 100%.

ONVOORZIENE FINANCIËLE KNELPUNTEN

ARTIKEL 20

1. Onvoorziene grote financiële knelpunten en/of buitenproportionele onverwachte stijgingen of dalingen in de kosten dienen door middel van schriftelijke financiële informatie aantoonbaar worden gemaakt. Na overleg tussen de gemeente en de SPGH kan de gemeente op basis van deze informatie een financiële tegemoetkoming geven dan wel een korting op het budget toepassen.

HOOFDSTUK 6: LOOPTIJD VAN DE OVEREENKOMST

ARTIKEL 21

1. Deze uitvoeringsovereenkomst kent een looptijd van één jaar en loopt van 1 januari 2011 tot en met 31 december 2011.
2. Opdrachtgever en opdrachtnemer zijn bereid om naar vermogen mee te werken aan de realisatie van aangepaste voorwaarden indien wijzigingen in wettelijke bepalingen dit noodzakelijk maken.

HOOFDSTUK 7: SLOTBEPALING

ARTIKEL 22

1. Indien zich een situatie voordoet die niet in deze overeenkomst geregeld is, komen de gemeente en de SPGH bijeen om in onderling overleg tot een gezamenlijke regeling te komen.
2. Wijziging van deze overeenkomst of aanvullingen daarop zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.