

Uitvoeringsprogramma Vergunningverlening, toezicht & handhaving 2015



Vastgesteld door het college van B&W op: 17 februari 2015

Voorwoord

Voor u ligt het Uitvoeringsprogramma vergunningverlening, toezicht & handhaving 2015 van de gemeente Hellendoorn (ook wel het vth-programma genoemd).

Elke gemeente is op basis van wet- en regelgeving verplicht om voor de fysieke leefomgeving vergunningverlening op haar grondgebied vorm en inhoud te geven. Deze plicht is in verschillende wetgeving opgenomen. In de praktijk betekent dit dat alle vergunningaanvragen (op het gebied van Bouwen/RO, milieu, brandveiligheid, APV/Bijzondere Wetten enz.) moeten worden beoordeeld, en er op enigerlei wijze op moet worden beschikt (geheel of deels vergunnen, weigeren of buiten behandeling laten). Zodra een vergunning is verleend, dient hierop toezicht te worden gehouden, de wijze van controleren en het controleniveau zijn hierbij van belang. Indien nodig dient bij overtredingen van de geldende wet- en regelgeving handhavend te worden opgetreden. Het college van B & W en in sommige gevallen de burgemeester (bijvoorbeeld op het gebied van APV en de Drank- en Horecawet) is hiermee belast. De gemeente heeft een beginselplicht tot handhaving. De uitvoering van deze taken ligt bij het team Vergunningen, toezicht en milieu (VTM). Dit team maakt onderdeel uit van het cluster Grondgebied.

De taakstelling op het personeel is goed merkbaar (geworden) in de uitvoering van deze lokale taken, bijvoorbeeld qua doorlooptijden, de kwaliteit in de afdoening van zaken, het daarbij behorende bijgestelde toetsniveau en de hoeveelheid werk die kan worden verricht. Daarbij wordt opgemerkt dat een risicoloze samenleving niet bestaat. Niet alle risico's zijn uit te sluiten / er kan altijd een calamiteit plaatsvinden, maar initiatiefnemers, bouwers en organisatoren hebben hierin ook een eigen verantwoordelijkheid. Door de benoemde speerpunten (constructieve veiligheid en brandveiligheid / omkeerbaarheid) zijn we van mening dat de gemaakte keuzes met betrekking tot de toets- en controleniveaus, de gestelde doelstellingen en de uit te voeren werkzaamheden verantwoord zijn.

Elk bevoegd gezag moet op grond van artikel 7.3 van het Besluit Omgevingsrecht (Bor) een handavingsuitvoeringsprogramma opstellen. Vanaf 2013 is gekozen voor het opstellen van een integraal vth-programma. Naast het belang van integraal inzicht op de gehele keten van vergunningverlening, toezicht tot handhaving speelde de afgelopen periode een aantal belangrijke ontwikkelingen die vroegen om deze meer integrale aanpak. Dit betrof, onder andere de realisatie van de NetwerkRUD Twente en de kwaliteitscriteria voor de VTH-taken opgesteld door het Rijk die steeds meer van invloed zijn op het mogen en kunnen uitvoeren van de werkzaamheden en daarmee ook van invloed zijn geweest op de inhoud en de vormgeving van het programma voor 2015.

Het uitvoeringsprogramma geeft inzicht in de prioriteiten en de uitvoering van vergunningverlening en de toezicht- en handhavingstaken voor het jaar 2015. Het gaat hierbij zowel om taken die wij volledig zelfstandig uitvoeren als taken die in RUD verband worden uitgevoerd. Het geeft de actuele werkvoorraad weer en de keuzes die zijn gemaakt betreffende het al dan niet (zelf) uitvoeren van de werkzaamheden. Daarbij is gebruik gemaakt van de diverse opgestelde risico-analyses. Het programma voldoet daarmee aan de kwaliteitseisen, zoals die gesteld zijn in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de Ministeriele regeling omgevingsrecht (Mor).

Inhoudsopgave

1	Inleiding	5
1.1	Aanleiding	5
1.2	Regionale Uitvoeringsdienst Twente	5
1.3	Kaders Uitvoeringsprogramma vergunningverlening en toezicht & handhaving	5
1.4	Doel Uitvoeringsprogramma	6
1.5	Leeswijzer	6
2	Ontwikkelingen 2015	7
2.1	Wet- en regelgeving	7
	2.1.1 In werking getreden wetswijzigingen	7
	2.1.2 Wetsvoorstellen in voorbereiding	8
2.2	Overige ontwikkelingen	11
3	Doelstelling en prioriteiten	14
3.1	Prioriteiten NetwerkRUD	14
3.2	Algemene uitgangspunten en prioriteiten	14
	3.2.1 Vergunningen	14
	3.2.1.1 Toetsniveau	15
	3.2.2 Toezicht en handhaving	17
	3.2.2.1 Controleniveau	18
3.3	Specifieke uitgangspunten per taakveld	20
3.4	Projecten	20
4	Programma Vergunningen 2015	21
4.1	Milieu	21
	4.1.1 Werkprocessen	21
4.2	Bouwen	23
	4.2.1 Werkproces	23
4.3	Brandpreventie	24
4.4	APV/Bijzondere Wetten	24
4.5	Kap	25
5	Programma Toezicht en handhaving 2015	26
5.1	Werkproces Toezicht	26
5.2	Milieu	27
5.3	Bouwen	29
5.4	Brandpreventie	30
5.5	APV/Bijzondere Wetten	32
5.6	Kap	33
5.7	Werkproces handhaving	34

Bijlagen:

1. Lijst van afkortingen en begrippen
2. Toetsniveaus vergunningen
3. Checklist CKB 2005
4. Checklist huidig toetsniveau gemeente Hellendoorn
5. Checklist LTB 2012
6. Integraal toezichtsprotocol "realisatiefase"
7. Toezichtsprofiel brandveiligheid
8. Inventarisatietool 2015
9. Gezamenlijke risico-analyse Milieu
10. Risico-analyse Bouwen
11. Risico-analyse APV/Bijzondere Wetten
12. Stappenplan Handhavings- en gedoogstrategie Fysieke Leefomgeving Overijssel

Hoofdstuk 1 Inleiding

1.1 Aanleiding

Elk bevoegd gezag moet op grond van artikel 7.3 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) een handhavingsuitvoeringsprogramma opstellen. Vanaf 2013 is gekozen voor het opstellen van een integraal vth-programma. Naast het belang van integraal inzicht op de gehele keten van vergunningverlening, toezicht tot handhaving speelde de afgelopen periode een aantal belangrijke ontwikkelingen die vroegen om deze meer integrale aanpak. Dit betrof, onder andere de realisatie van de NetwerkRUD Twente en de kwaliteitscriteria opgesteld door het Rijk die van invloed zijn geweest op de inhoud en de vormgeving van het programma voor 2015.

1.2 Regionale uitvoeringsdienst Twente

Op 1 januari 2013 zijn de Regionale uitvoeringsdiensten (RUD) RUD IJsselland en de RUD Twente gestart. In Overijssel werken de RUD's volgens een netwerkmodel. Een deel van de werkzaamheden, het zogenaamde Basis Taken Pakket + (BTP+), wordt uitgevoerd binnen het kader van de RUD Twente. Dit zijn kortgezegd de VTH-milieutaken inclusief asbest. De gemeenten en de provincie zijn een bestuursovereenkomst aangegaan waarin afspraken zijn opgenomen over de uitwisseling van de werkvoorraad binnen het Basis Taken Pakket + (middelen menskracht en geld. De informatie-, coördinatie- en sturingseenheid (ICS) van de RUD zorgt voor de werking van het netwerk. Deze filosofie komt tot uitdrukking in het volgende motto dat is geformuleerd:

Bouwen aan een NetwerkRUD onder het motto: Lokale binding, regionale bundeling!

Hoewel het 2 aparte RUD's zijn met een eigen bestuursovereenkomst is afgesproken dat de samenwerking zo veel als mogelijk zal worden gezocht. Dit doen we onder andere ten aanzien van de programmering. Daarbij geldt, lokaal wat kan en regionaal/provinciaal wat moet. De eerste, positieve, ervaringen met gezamenlijke programmering zijn in 2013 en 2014 opgedaan. De afgelopen periode is zowel door de gemeenten als de RUD veel geïnvesteerd in mens, organisatie, proces en ICT. Op deze terreinen is al veel tot stand gebracht en momenteel wordt gewerkt aan een verdere uitbouw. De komende periode staat in het teken van verdere concretisering en professionalisering van het samenwerkingsverband en alles wat daarbij hoort. Ook voor het jaar 2015 is weer een zogenaamd regionaal VTH-programma opgesteld met ruimte voor lokale invulling, zoals het toekennen van bepaalde prioriteiten en doelstellingen die niet regionaal worden gedeeld. Het gaat hierbij zowel om taken die wij volledig zelf uitvoeren als taken die in RUD-verband (BTP+) worden uitgevoerd. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de RUD-voorzieningen en de bijbehorende instrumenten, zoals de risico-analyse, de producten- en dienstencatalogus, de Inventarisatietool, en de verrekentool. Voor het verwachte vraag en aanbod wordt verwezen naar de diverse tabellen in hoofdstuk 4 en 5 (zie ook paragraaf 1.5 Leeswijzer) en bijlage 8.

1.3 Kaders Uitvoeringsprogramma vergunningverlening en toezicht & handhaving

Elk bevoegd gezag moet op grond van artikel 7.3 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) jaarlijks een Handhavingsuitvoeringsprogramma (HUP) opstellen. I.v.m. het opstellen van het werkplan voor het cluster Grondgebied, wordt het programma iets later vastgesteld dan de voorgeschreven 1 januari. Dit is een verbeterpunt voor het opstellen van het programma voor 2016. Het uitgangspunt van dit programma is om te voldoen aan de kwaliteitseisen, zoals die gesteld zijn in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de Ministeriele regeling omgevingsrecht (Mor).

Het vertrekpunt voor de planning binnen de RUD is een gedeeld ambitieniveau. Dit ambitieniveau is geformuleerd in de verschillende risicoanalyses die gezamenlijk in RUD-verband zijn opgesteld.

Hierin is voor elke activiteit de hoogte van het risico ten opzichte van de overige activiteiten gerangschikt en beoordeeld. De activiteiten met het hoogste risico krijgen daarbij uiteraard de meeste aandacht.

Het bevoegd gezag heeft hierbij de ruimte om, gefundeerd, af te wijken van de kentallen. Naar boven is dat geen probleem natuurlijk, naar beneden vraagt dat om een zorgvuldige afweging en motivering. Wij hebben het ambitieniveau van de RUD voor het BTP+ gerespecteerd.

Voor de overige taken (niet BTP+ taken) zoals de vergunningverlening voor en het toezicht op de omgevingsvergunningen bouwen, de taken op het gebied van APV en bijzondere wetgeving is uitgegaan van de lokale kennis en ervaring van deze beleidsvelden.

1.4 Doel uitvoeringsprogramma

Dit uitvoeringsprogramma geeft inzicht in de prioriteiten en de uitvoering van vergunningverlening en de toezicht- en handhavingstaken voor het jaar 2015. Daarbij wordt de volgende algemene strategische doelstelling gehanteerd:

Het realiseren van een effectieve en efficiënte uitvoering van taken en gezamenlijke projecten op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving en een relevante bijdrage leveren aan meer veiligheid en betere naleving in Twente in het algemeen en in de gemeente Hellendoorn in het bijzonder.

1.5 Leeswijzer

In dit programma wordt eerst aandacht besteed aan de diverse ontwikkelingen, zoals wijzigingen in de wetgeving en bestuurlijke/politieke besluiten die gevolgen hebben voor de werkzaamheden en de programmering. Vervolgens wordt in hoofdstuk 3 aandacht besteed aan de doelstellingen en (regionale en lokale) prioriteiten t.a.v. vergunningverlening, toezicht en handhaving en de uit te voeren projecten. In hoofdstuk 4 respectievelijk hoofdstuk 5 worden de taken t.a.v. vergunningverlening, toezicht en handhaving, welke door het team VTM worden uitgevoerd, al dan niet in samenwerking met de RUD, beschreven. De vele afkortingen die in dit document worden gebruikt, worden in een aparte bijlage toegelicht.

Hoofdstuk 2 Ontwikkelingen 2015

Elk jaar krijgen gemeenten te maken met diverse ontwikkelingen waarop geanticipeerd moet worden. In dit hoofdstuk worden deze ontwikkelingen beschreven. Daarbij is onderscheid gemaakt tussen wijzigingen in wet- en regelgeving, overige ontwikkelingen en politieke wensen/besluiten. Voor wat betreft de wetswijzigingen worden eerst de wetswijzigingen genoemd die al in werking zijn getreden en vervolgens de wetgeving die momenteel in voorbereiding is en waarvan het nog onduidelijk is hoe het e.e.a. er exact uit komt te zien.

2.1 Wet- en regelgeving

2.1.1 In werking getreden wetswijzigingen

Nieuwe Besluit omgevingsrecht

Het ministerie van Infrastructuur en Milieu (IenM) werkt aan het vereenvoudigen en verbeteren van het omgevingsrecht. Om dit te bereiken zijn in 2014 twee wetten en een AMvB opgesteld. Deze zijn per 1 november 2014 van kracht. Het gaat om:

- de wet 'Permanent maken Crisis en herstelwet' (pChw);
- de wet 'Reparaties Wm en pChw';
- het besluit 'Wijziging AMvB's ivm pChw'.

Deze aanpassingen in de regelgeving om het omgevingsrecht te verbeteren, hebben tot gevolg gehad dat ook delen van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en het Besluit omgevingsrecht (Bor) zijn gewijzigd. De belangrijkste punten zijn:

- Tijdelijk afwijken van het bestemmingsplan tot een maximum van tien jaar kan nu via de reguliere procedure (behandeltermijn 8 i.p.v. 26 weken).
- De voorschriften die zien op het herstellen van de oorspronkelijke situatie bij tijdelijke vergunningen worden verduidelijkt.
- De mogelijkheden van het vergunningvrij bouwen zijn voor veel situaties verruimd. De verruiming heeft vooral betrekking op de mogelijkheden voor het bouwen van bijbehorende bouwwerken (bijvoorbeeld aanbouw, uitbouw, schuur, garage) en op de realisatie van mantelzorgvoorzieningen.

Milieuwetgeving

In de zogenaamde package deal uit 2009 is tussen Rijk, IPO en VNG onder andere afgesproken dat de Wabo-bevoegdheid voor bedrijven van de provincie naar de gemeenten wordt gedecentraliseerd met uitzondering van de (niet gemeentelijke) IPPC- en de BRZO-bedrijven. Tevens is in de package deal voorzien in een overgangsregeling: zolang er geen robuuste landsdekkende uitvoeringsstructuur van RUD's/Omgevingsdiensten is, behoudt het college van Gedeputeerde Staten onder andere een deelbevoegdheid voor het milieudeel van de omgevingsvergunning voor deze bedrijven. Deze deelbevoegdheid werd uitgevoerd door het afgeven van een verklaring van geen bedenkingen (vvgb).

Het proces van de vorming van de RUD's/omgevingsdiensten is per 1 januari 2014 afgerond. Daarmee is aan de gestelde voorwaarden voldaan en zijn de bevoegdheden per 1 januari 2014 aan de gemeente overgedragen.

Het gevolg van de overdracht en het afschaffen van de vvgb is dat de gemeenten sinds 1 januari 2014 volledig bevoegd gezag zijn geworden voor alle voormalige provinciale bedrijven met uitzondering van de (provinciale) IPPC- en de BRZO-bedrijven. De gemeenten mogen dan ook het milieudeel van de omgevingsvergunning zelf gaan toetsen en vergunnen. Dit neemt niet weg dat de uitvoering (beoordeling/advisering etc.) een taak is die valt onder het basistakenpakket (BTP+) en dus binnen de RUD moet worden uitgevoerd.

Met het afschaffen van de vvgb en het overhevelen van de bevoegdheden van provincies naar gemeenten zijn ook de bijbehorende middelen vanuit het Provinciefonds overgeheveld naar het gemeentefonds. Het jaar 2014 was een overgangsjaar waarbij de dossiers taken etc. conform de in Overijssel gemaakte afspraken zijn overgedragen. Vanaf 2015 ligt de taak volledig bij de gemeente. De uitvoering zal plaatsvinden conform de binnen de RUD gemaakte afspraken.

- Wijziging Bouwbesluit - aanscherping EPC-eisen

Het beleid van de Rijksoverheid is erop gericht dat nieuwe gebouwen in 2020 (bijna) energieneutraal zijn. Dit wordt aangeduid als nearly Zero Energy Buildings (nZEB) of Bijna Energie Neutrale Gebouwen (BENG). Op 1 januari 2015 is een belangrijke tussenstap gezet. Op die datum zijn een aantal eisen uit het Bouwbesluit gewijzigd met betrekking tot de energiezuinigheid van gebouwen. Naast de aanscherping van de energieprestatiecoëfficiënt (EPC) worden de minimale eisen aan de thermische isolatie (gevel- en dakconstructie) verhoogd. Deze aanscherping heeft invloed op alle nieuwbouwplannen. Overigens hebben we gezien dat veel initiatiefnemers alsnog de laatste maand van 2014 een aanvraag hebben ingediend om deze aanscherping van de EPC te ontwijken.

EPC-eisen

De aanscherping van de EPC-eisen geldt voor alle gebruiksfuncties met een EPC-eis. Woningen moeten voldoen aan een EPC-eis van 0,4 in plaats van de huidige EPC-eis van 0,6. Voor utiliteitsfuncties wordt de EPC-eis met 50% aangescherpt ten opzichte van de eisen van 2007. Om een $EPC \leq 0,4$ te realiseren zijn diverse bouwkundige en installatietechnische maatregelen te treffen. Hierbij kan worden gedacht aan de thermische schil, het verwarmings- en tapwatersysteem en aan een energiezuinig ventilatiesysteem en energieopwekking door bijvoorbeeld zonnepanelen.

Thermische schil

Zoals hiervoor vermeld worden ook scherpere eisen gesteld aan de thermische schil van een gebouw. Momenteel wordt er een Rc-waarde eis van 3,5 m²K/W gesteld voor de gehele schil. Die eis wordt gedifferentieerd naar type constructie:

- Vloer: Rc-waarde minimaal 3,5 m²K/W, grenzend aan kruipruimte, grond of water
 - Gevel: Rc-waarde minimaal 4,5 m²K/W, verticale uitwendige scheidingsconstructies
 - Dak: Rc-waarde minimaal 6,0 m²K/W, horizontale of schuine uitwendige scheidingsconstructie
- De differentiatie is opgenomen omdat het kosteneffectiever is om hogere isolatiewaarden toe te passen in een dak dan in een gevel of vloer. Het beperken van de energievraag door goed te isoleren vormt de basis voor een energieconcept.

2.1.2 Wetsvoorstellen in voorbereiding

- Wetsvoorstel VTH-taken

Het omgevingsrecht is in beweging. De Omgevingswet komt er (waarschijnlijk) in 2018, maar tot die tijd staat het omgevingsrecht niet stil. Voor die tijd wordt onder andere de volgende wetswijziging verwacht: de Wabo wordt verder ingevuld door het wetsvoorstel Vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH). Het gaat om een wijziging van de Wabo waarmee de resultaten van de afspraken uit de Package Deal van 2009 wettelijk worden geborgd. Met de wetswijziging moet de vergunningverlening, toezicht en handhaving in Nederland verder worden geprofessionaliseerd en moet de kwaliteit worden verbeterd. Het wetsvoorstel bevat onder meer een artikel dat bepaalt dat bij amvb aan te wijzen taken uitgevoerd moeten worden door de RUD. De aan te wijzen taken zullen, behoudens nieuwe inzichten, globaal overeenkomen met de lijst van het basistakenpakket zoals die is overeengekomen in het landelijke werkdocument 2.0.

Hiermee komt een aanvulling van het wettelijke kader tot stand, met name als grondslag voor:

- de RUD-vorming;
- de kwaliteitscriteria;
- het landelijke basistakenpakket (versie 2.3);
- de onderlinge gegevensverstrekking;
- de aanwijzing van gespecialiseerde BRZO-RUD's (voor Overijssel en Gelderland: Omgevingsdienst Regio Nijmegen).

Het wetsvoorstel is begin februari 2014 naar de Tweede Kamer gestuurd. In december 2014 is een gewijzigd wetsvoorstel ingediend, waarover hieronder meer.

Kwaliteitseisen

Alle partijen zijn het erover eens dat het zinvol is om kwaliteitseisen voor vergunningverlening en toezicht op te stellen. De afgelopen periode is er ook vooral in den lande gediscussieerd over de wijze waarop dit tot stand moet komen en vastgelegd moet worden. Waar het Rijk dit wilde regelen in landelijke wet- en regelgeving, wilde de VNG dit decentraal regelen. In december 2014 is een wijziging van het wetsvoorstel Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH) door staatssecretaris Mansveld van Infrastructuur en Milieu mede namens minister Opstelten van Veiligheid en Justitie naar de Tweede Kamer gestuurd.

De VNG heeft reeds aangegeven zich goed te kunnen vinden in de wijzigingen die zijn doorgevoerd. Met het aangepaste wetsvoorstel is de verdeling van verantwoordelijkheden tussen de verschillende overheden helder.

Gemeenten kunnen zo hun verantwoordelijkheid nemen voor de kwaliteit van de leefomgeving en voor verbeteringen in de uitvoering van VTH-taken. Daarmee zijn de bezwaren weggenomen die de VNG had tegen het eerdere wetsvoorstel.

Aanbevelingen commissie-Wolfsen opgevolgd

In september 2014 heeft een commissie onder leiding van Aleid Wolfsen aanbevelingen gedaan voor de inrichting van het VTH-stelsel. In het wetsvoorstel hebben een groot deel van deze aanbevelingen een plek gekregen in het nieuwe wetsvoorstel. Eerder had ook prof. mr. dr. Elzinga gepleit voor wetgeving die recht doet aan de eigen verantwoordelijkheden van decentrale overheden.

Gemeenten en provincies stellen kwaliteitseisen

Een grote verandering ten opzichte van het eerdere wetsvoorstel, is dat kwaliteitscriteria niet worden vastgelegd in landelijke regels, maar dat gemeenten en provincies deze zelf opstellen voor hun RUD's. De kwaliteitscriteria moeten worden vastgelegd in een verordening.

Kwaliteitseisen kunnen gaan over de opleiding, de kennis en ervaring van het personeel en over het verloop van een proces: hoe dient een vergunningaanvraag verwerkt te worden.

Het is de bedoeling dat de gemeenten en provincie die samenwerken in een RUD hun verordeningen op elkaar afstemmen, zodat de kwaliteitscriteria binnen een RUD gelijk zijn. De VNG en het IPO zullen een modelverordening ontwikkelen voor het vastleggen van de kwaliteitscriteria. Vervolgens stellen de bevoegde gezagen (provincie en gemeenten) deze verordening vast.

Minder details in landelijke regelgeving

Behalve landelijke kwaliteitscriteria zijn ook bepalingen over verplicht overleg, coördinatie en kwaliteitsonderzoeken uit het wetsvoorstel gehaald. De landelijke regels bevatten dus minder details, zodat een inbreuk op de verantwoordelijkheden van gemeenten wordt voorkomen.

Provincies verantwoordelijk voor brzo-bedrijven

Provincies worden verantwoordelijk voor VTH-taken bij bedrijven met een groot risico op zware ongevallen, de zogenaamde brzo-bedrijven. Dit is conform het advies van de commissie-Wolfsen. De staatssecretaris wil dat netwerk-RUD's een andere vorm kiezen, maar zowel de VNG alsook de gemeente Hellendoorn hecht er waarde aan dat netwerk-RUD's kunnen blijven bestaan.

Kwaliteit voor niet-BTP+ taken

Niet alle vergunning- en controletaken liggen bij een omgevingsdienst. Gemeenten kunnen zelf bijvoorbeeld de vergunningen voor bouwen en slopen door particulieren blijven verlenen en controleren als ze dat willen. Hoe ze de kwaliteitseisen van deze taken vastleggen, is aan hen.

- Omgevingswet

Het omgevingsrecht, dat onder andere betrekking heeft op de Wabo, het Activiteitenbesluit, de Wro, de Waterwet enz. moet eenvoudiger en beter worden. Minister Schultz (IenM) wil deze wetten vervangen door een wet die de belangrijkste delen van het omgevingsrecht zowel procedureel als materieel omvat: de Omgevingswet. De nieuwe wet regelt met prioriteit:

- het versnellen en verbeteren van besluitvorming in het brede fysieke domein (advies commissie-Elverding)

- de integratie van plannen en toetsingskaders
- het vergroten van bestuurlijke afwegingsruimte
- het doelmatig uitvoeren van onderzoek

Het is echter meer dan alleen een wetswijziging. Het Kabinet beoogt naast een vereenvoudiging en verbetering van de regelgeving, ook een cultuurverandering in de benaderingswijze van projecten in de fysieke leefomgeving ruimte te geven.

Minder regels, meer eigen verantwoordelijkheid voor burgers en bedrijven. Meer ruimte voor initiatieven en innovatie door degenen die daar het beste in zijn. Dit past bij de trend van een kaderstellende overheid die maatschappelijk gewenste activiteiten van burgers en bedrijven faciliteert. Tegelijkertijd zijn juist dan waarborgen voor de kwaliteit van de leefomgeving van groot belang. Om daarin een goed evenwicht te vinden, wordt gebruik gemaakt van drie sporen:

1. Het maken van nieuwe wet- en regelgeving via de Omgevingswet en de bijbehorende uitvoeringsregelgeving;
2. Het versneld vernieuwen van regelgeving op punten waar dat kan via de verschillende tranches van de Crisis- en Herstelwet;
3. Het beter benutten van de mogelijkheden die de huidige regelgeving biedt via het traject Nu Al Eenvoudig Beter.

De VNG staat positief tegenover een nieuwe Omgevingswet. Het is echter geen automatische garantie voor een oplossing van alle knelpunten in het omgevingsrecht. De VNG heeft met hulp van gemeenten een reactie gegeven op het concept-wetsvoorstel. Het wetsvoorstel Omgevingswet is 17 juni naar de Tweede Kamer gestuurd. Afhankelijk van de voortgang van de behandeling in zowel de Tweede Kamer als de Eerste Kamer wordt er naar gestreefd, met het oog op inwerkingtreding in 2018, dat het wetsvoorstel in 2016 in het Staatsblad gepubliceerd wordt.

- Wijziging natuurwetgeving

De Flora- en faunawet, Natuurbeschermingswet en de Boswet worden medio 2015 samengevoegd in de nieuwe Wet Natuurbescherming. De ingangsdatum van deze (wets)wijziging is nog niet definitief. Inwerkingtreding is onder andere afhankelijk van goedkeuring door de Tweede en Eerste Kamer.

De bedoeling van deze nieuwe wet is dat de regels eenvoudiger en duidelijker worden voor de bescherming van in het wild levende dieren en planten, Natura 2000-gebieden en bossen. Dit probeert men te bereiken door voor eenvoudige activiteiten (bijvoorbeeld reguliere onderhoudswerkzaamheden) een meldplicht te hanteren. Voor activiteiten waar een omgevingsvergunning nodig blijft, moet die binnen 13 weken worden gegeven. Is er niet binnen die termijn besloten dan is de vergunning automatisch verleend. Daarbij zullen ook taken en verantwoordelijkheden verschuiven van rijksniveau naar provinciaal en gemeentelijk niveau:

- Gemeenten krijgen meer taken op het vlak van natuurwetgeving in de vergunningen doordat natuurwetgeving verplicht moet gaan aanhaken op aanvragen in het kader van de Wabo. De provincie heeft daarbij een adviserende rol.
- De provincie krijgt meer taken en wordt het loket voor bijvoorbeeld het aanvragen van ontheffingen Flora- en faunawet en losse Natuurbeschermingswet vergunningen. Ook krijgt de provincie een belangrijkere rol bij het handhaven van illegale situaties.
- Tussen 2015 en 2018 zal de Wet natuurbescherming opgaan in de Omgevingswet.

- Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT)

Net zoals de andere basisregistraties, wordt de Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) wettelijk geregeld. Op 1 januari 2016 treedt de wet in werking en moet de digitale kaart klaar zijn. Vanaf dat moment vervangt de BGT de basiskaarten die op dit moment gebruikt worden. Iedereen kan de informatie uit de BGT vrij gebruiken. Voor overheden en andere wettelijke gebruikers is het vanaf 1 januari 2017 verplicht.

Het Kadaster bouwt en beheert de Landelijke Voorziening van de BGT. De producten uit deze landelijke voorziening zijn vanaf 2014 beschikbaar via [Publieke Dienstverlening op de Kaart \(PDOK\)](#). Gemeenten, provincies en waterschappen maken de BGT samen met het ministerie van Economische Zaken (EZ), het ministerie van Defensie, Rijkswaterstaat en ProRail. Iedere

bronhouder is verantwoordelijk voor zijn eigen stukje van de digitale kaart. De bronhouders zijn georganiseerd in de stichting Samenwerkingsverband Bronhouders voor de BGT (SVB-BGT). Vanaf 1 april 2014 kunnen bronhouders hun kaartgegevens aanleveren aan het SVB-BGT voor opname in de Landelijke Voorziening (LV). Komend jaar zullen we druk bezig gaan met de implementatie van de BGT. Welke werkzaamheden hiervoor exact moeten worden uitgevoerd en hoeveel tijd en capaciteit dit gaat kosten, wordt momenteel onderzocht.

2.2 Overige ontwikkelingen

- Personele ontwikkelingen i.r.t. de kwaliteitscriteria

Met ingang van 1 januari 2015 voldoen onze medewerkers aan de kwaliteitseisen voor Wabo vergunningverlening en handhaving. In 2014 zijn alle betrokken medewerkers beoordeeld of wordt voldaan aan deze kwaliteitscriteria. In dit kader is voor alle medewerkers een ervaringsprofiel (EVP) opgesteld.

- Overgang van Centric naar Squit

Binnen de gemeente Hellendoorn wordt gewerkt met het workflow-systeem Key2Vergunningen van Centric. Hierin zijn ondermeer alle vergunningsprocedures opgenomen, worden controles gepland en zit statusinformatie van bedrijven. Dit pakket werkt voor de vakafdeling naar tevredenheid. In RUD-verband heeft de overgrote meerderheid een ander pakket, te weten Squit van Roxit. In toenemende mate is er de behoefte om in RUD-verband op eenvoudige wijze gegevens te kunnen uitwisselen en ook medewerkers in andere gemeenten werkzaamheden te laten uitvoeren. Hierbij is het van belang dat processen op elkaar zijn afgestemd en op onderdelen ook uniform zijn. In RUD-verband is afgesproken dat de gemeenten die nog niet over Squit beschikken ook overgaan naar Squit. Met de leverancier, de RUD en de gemeenten Almelo, Losser en Wierden zijn er gesprekken gaande die ertoe moeten leiden dat medio 2015 ook de gemeenten die nog niet op Squit zitten (waaronder Almelo en Hellendoorn) overgaan. Voor Hellendoorn zal de overgang als extra positief effect (moeten) hebben dat digitaal toezicht aan de hand van het integraal toezichtsprotocol en met gebruikmaking van I-pads wordt verbeterd en vergemakkelijkt. Tevens zal de applicatie worden gebruikt voor APV/bijzondere wetten.

- 24-uurs bereikbaarheid

Naast de 'reguliere' taken is elke RUD verplicht om een 24-uurs bereikbaarheidsdienst in te stellen. Voor de gemeente Hellendoorn was dit tot en met 2014 geregeld in de vorm van het Meldpunt Overijssel. Dit was het loket van de provincie Overijssel voor alle klachten, vragen en meldingen op het gebied van milieu en verkeersveiligheid. Gelet op het kostenaspect is door alle Twentse gemeenten besloten om dit vanaf januari 2015 zelf te gaan regelen. Wij regelen dat via de Storings- en wachtdienst van de gemeente Hellendoorn.

- Permanente bewoning van recreatiewoningen

Permanente bewoning van recreatiewoningen (situatie strijdig met het bestemmingsplan) is een landelijk probleem. In de gemeente Hellendoorn zijn in dat kader permanent bewoonde recreatiewoningen (solitair) in het Buitengebied en op Recreatiepark De Tolplas.

Voor wat betreft het behandelen van de aanvragen om omgevingsvergunningen, is inzet vereist van het onderdeel vergunningen en voor het toezicht houden en handhavend optreden is inzet vereist van het onderdeel toezicht. Daarom is in het werkplan 2014 ten aanzien van toezicht en handhaving reeds bepaald dat de inzet op de handhaving van permanent bewoonde recreatiewoningen beperkt zal zijn en gefaseerd zal worden uitgevoerd verdeeld over meerdere jaren. Voor 2014 is uitsluitend inzet gepleegd op het handhaven van permanent bewoonde recreatiewoningen die solitair gelegen zijn in het Buitengebied. Hiervoor is een extern bureau ingeschakeld. Daarnaast zijn de eerste stappen genomen ten aanzien van permanente bewoning op recreatiepark De Tolplas. Vanaf 2015 zal inzet gepleegd worden op het handhaven van permanente bewoning van recreatiewoningen op dit recreatieterrein.

Inmiddels is de situatie Tolplas herbeoordeeld. Daarbij kunnen zich voor de huidige bewoners de volgende situaties voordoen:

- Recreatiewoning onderbrengen onder het objectgebonden overgangsrecht (de recreatiewoning mag in dat geval bewoond worden). In dat geval dient het bestemmingsplan te worden herzien.
 - Recreatiewoning onderbrengen onder het persoonsgebonden overgangsrecht (de huidige bewoner mag in de betreffende recreatiewoning blijven wonen). In deze situaties moet op grond van de Wabo een omgevingsvergunning worden aangevraagd en verleend. Hierover zijn de betrokkenen reeds geïnformeerd;
 - Indien de conclusie leidt tot de situatie dat er niet meer gewoond kan en mag worden in de recreatiewoning en er desondanks toch gewoond wordt, dient hiertegen handhavend te worden opgetreden.
- Constructieve voorwaarden en toetsingscriteria bij een aanvraag voor een evenementenvergunning

Al sinds jaar en dag worden er in Nederland evenementen georganiseerd, waarbij tijdelijke bouwwerken, bijvoorbeeld tenten, tribunes en dergelijke, worden gebruikt. Hierbij is er vaak discussie over de (constructieve)veiligheid van die bouwwerken. De richtlijn "Constructieve voorwaarden toetsingscriteria bij een aanvraag voor een evenementenvergunning", opgesteld door constructeurs uit diverse gemeenten in Nederland, beoogt hierin duidelijkheid te geven. Komend jaar (2015) dient te worden beoordeeld of en hoe deze richtlijn binnen de gemeenten kan worden geïmplementeerd.

- Afschaffing pv-vergoeding

Per 1 januari 2015 is de proces-verbaal vergoeding (PV-vergoeding) geschrapt. De pv-vergoeding was een jaarlijkse vergoeding van de Minister van Veiligheid en Justitie die gemeenten ontvingen voor de pv's die Buitengewone Opsporingsambtenaren (Boa's) hebben uitgeschreven. De vergoeding gold voor bepaalde overlastfeiten in de openbare ruimte en voor de meeste parkeerfeiten die onder de Wet administratieve handhaving verkeersvoorschriften vielen. Per proces-verbaal ontvingen gemeenten 25 of 40 euro. Het overige bedrag van de boete vloeide naar het Rijk. Daarbij wordt opgemerkt dat dit niet kostendekkend was. Binnen het team VTM worden nagenoeg geen combibonnen uitgeschreven. De financiële gevolgen voor dit taakveld zijn dan ook nihil. De buitengewone opsporingsambtenaren (boa's) in dienst van het parkeerbedrijf schrijven echter wel veel combibonnen uit. Hoe groot de financiële gevolgen daarvoor zijn wordt momenteel in kaart gebracht.

Hoofdstuk 3. Doelstelling en prioriteiten 2015

In dit hoofdstuk worden de algemene doelstellingen van de NetwerkRUD en de gemeente Hellendoorn beschreven evenals de algemene prioriteiten. Specifieke doelen per taakveld worden beschreven in de komende hoofdstukken.

3.1 Prioriteiten NetwerkRUD

RUD's zijn in het leven geroepen om een veilige en gezonde leefomgeving te creëren voor al onze inwoners en om een positief klimaat te scheppen waarin bedrijven kunnen floreren. Aan de hand van onderstaande doelen en uitgangspunten wordt gewerkt aan dit eindbeeld:

- **Kwaliteit en Efficiency**
De transformatie naar een vertrouwenwekkende netwerkorganisatie vraagt erom dat de processen en producten bij alle partners eenduidig en uniform zijn.
- **IT**
In 2015 wordt geprobeerd om een identieke informatievoorziening bij alle partners te realiseren.
- **Personeel**
Er wordt duidelijkheid gegeven aan medewerkers en ervoor gezorgd dat de goede persoon op de goede plek zit. Doordat specialistische taken worden gebundeld, krijgen medewerkers meer kans om zich in hun vakgebied te ontwikkelen. Daarnaast wordt geprobeerd een gezamenlijk opleidingsplan op te stellen. Collegiale intervisie zorgt voor onderlinge verrijking en betrouwbare kwaliteit.
- **Wabo-breed takenpakket**
In 2015 wordt concreet samengewerkt met de partners om te komen tot een Wabo-breed takenpakket. Dat gebeurt met drie pilotprojecten:
 - constructieve veiligheid;
 - juridische expertise;
 - monumentenzorg.
- **Integrale aanpak van de handhaving (speerpunten)**
In 2015 wordt speciale aandacht geschonken aan energie bij de middelgrote verbruikers, covergisting, asbest en grondstromen. Daarbij wordt intensief samengewerkt met onze regionale partners, de veiligheidsregio, de waterschappen, de politie en het Openbaar Ministerie, en ook met de zeven omgevingsdiensten uit het Landsdeel Oost en landelijke partners zoals de inspectie Leefomgeving en Transport.

3.2 Algemene uitgangspunten en prioriteiten

3.2.1 Vergunningen

De gemeente Hellendoorn is op basis van wet- en regelgeving verplicht om voor de fysieke leefomgeving vergunningverlening op haar grondgebied vorm en inhoud te geven. Deze plicht is in verschillende wetgeving opgenomen. In de praktijk betekent dit dat alle vergunningaanvragen moeten worden beoordeeld en er op enigerlei wijze op moet worden beschikt (geheel of deels vergunnen, weigeren of buiten behandeling laten). De eisen waaraan een aanvraag moet voldoen en die worden gesteld aan een omgevingsvergunning, zijn voor een groot deel vastgelegd in wet- en regelgeving, zoals het Besluit omgevingsrecht. In deze wetgeving zijn ook termijnen opgenomen waarbinnen op aanvragen moet worden beschikt. Voor het overgrote deel van de aanvragen geldt dat er sprake is van een fatale termijn. Wordt niet binnen de gestelde termijn beschikt, dan is de vergunning van rechtswege verleend. Ondanks het feit dat er altijd naar wordt gestreefd om vergunningen van rechtswege te voorkomen, is het gezien de werkdruk/formatie niet altijd mogelijk om alle aanvragen binnen de wettelijke termijn af te doen. Er wordt naar gestreefd minimaal 90% van de aanvragen om een omgevingsvergunning binnen de wettelijke termijn af te doen.

Bij vergunningverlening horen de volgende uitgangspunten:

1. Waarborgen van veiligheid en een gezond leefklimaat door het minimaliseren van risico's

Het waarborgen van de veiligheid en gezondheid van burgers en andere belanghebbenden is het grootste belang dat wordt gediend met de uitvoering van de regelgeving. Aan veiligheid en gezondheid mogen slechts minimale concessies worden gedaan. De reden hiervoor is dat de gevolgrisco's, de directe gevolgen voor mensen bij het niet naleven van de regels op deze gebieden groot zijn. Ook kan een gebrekkige controle op veiligheid en gezondheid schadelijk zijn voor het imago van de overheid.

2. Eenduidige uitvoering, gelijke behandeling van iedereen

De burgers zijn gediend bij een eenduidige wijze van uitvoering van de regelgeving. Dit betekent dat de gemeente bij vergunningverlening en handhaving altijd een afweging zal moeten maken van alle betrokken belangen, waarbij het algemeen belang voorop staat. Vergunningverlening vindt dan ook plaats zonder aanzien des persoons. Er mag geen sprake zijn van willekeur en de rechtszekerheid en rechtsgelijkheid moet voor de samenleving gewaarborgd blijven.

3. Uitvoering van regelgeving vindt plaats op een transparante wijze.

De doelstelling is tweeledig. Enerzijds draagt de afdeling bij aan de ontwikkeling en uitvoering van duidelijke en begrijpelijke beleidskaders, anderzijds zorgt de afdeling voor uitvoering en handhaving van wet- en regelgeving. Het team Vergunningen, toezicht en milieu handhaaft de relevante wet- en regelgeving op zodanige klantgerichte wijze dat de besluiten door burgers en bedrijven worden begrepen.

3.2.1.1 Toetsniveau

Op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving vindt er een steeds verdere professionalisering plaats. Het gaat hierbij zowel om het verder verbeteren van de kwaliteit van het product als ook het proces om tot dat product te komen en de kwaliteit van de individuele medewerker. De kwaliteit van de uitvoering is, in capacitaire zin, de afgelopen jaren steeds sterker onder druk gekomen door de doorvoering van de diverse personele taakstellingen. De beperkte capaciteit leidt er toe dat in toenemende mate keuzes moeten worden gemaakt. Van een volledige toets of controle van aanvragen is al langere tijd geen sprake. Voor het toetsen van vergunningaanvragen dan wel onderdelen daarvan speelt het zogenaamde toetsniveau dan ook een steeds grotere en belangrijker rol. Deze toetsniveau's beschrijven de diepgang die de beoordeling van plannen aan de verschillende onderwerpen moet hebben dan wel het niveau dat nog haalbaar is met de inmiddels beperktere capaciteit.

Milieu

Voor omgevingsvergunningsaanvragen voor de activiteit milieu en meldingen Activiteitenbesluit milieubeheer geldt dat deze toetsing inhoudelijk worden uitgevoerd onder de vlag van de RUD. Dit geldt ook voor de beoordeling van milieurapporten (zoals bodemrapporten en akoestische onderzoeken). Voor het overgrote deel van de milieutoetsingen geldt dat deze door medewerkers van de gemeente Hellendoorn plaatsvinden (die dit dus doen met de 'RUD-pet'). Waar voor activiteiten als bouw en APV de gemeente zelf een toetsniveau kan bepalen, geldt voor de milieuprodukten die onder de vlag van de RUD worden uitgevoerd, dat het minimale niveau in RUD-verband moet worden bepaald. Binnen de RUD zijn diverse kennispunten opgericht die zelf toetsniveaus/ kwaliteitsniveaus hanteren en die dus voor alle RUD-partners worden toegepast. Zo is bepaald dat akoestische onderzoeken altijd door het kennispunt geluid van de RUD getoetst moeten worden. Binnen het kennispunt is vervolgens bepaald hoe dit moet plaatsvinden. Hierbij moet wel worden opgemerkt dat de RUD nog in ontwikkeling is en in 2015 de diverse werkwijzen en toetsingsvormen nader geüniformeerd en vastgelegd zullen worden. In Hellendoorn is er voor gekozen om alle milieumeldingen en aanvragen om een omgevingsvergunning milieu te laten toetsen op het aspect bouw en –strijd met- het bestemmingsplan en ook alle aanvragen voor te leggen aan de brandweer. Adviezen van de brandweer worden normaliter één op één overgenomen. De bouw- en bestemmingsplantoets voor meldingen is niet wettelijk verplicht, maar Hellendoorn hecht eraan

dat ook al kan de milieumelding vanuit milieu niet worden geweigerd, de melder wel te horen krijgt dat zijn melding al dan niet in strijd is met andere wetgeving, zoals het bestemmingsplan. Dit om te voorkomen dat de klant pas in een later stadium wordt geconfronteerd met de (on)mogelijkheid van zijn plan tengevolge van bouw- en bestemmingsplanregels.

Om te borgen dat alle milieuaspecten bij de aanvraagbeoordeling en in de omgevingsvergunning in voldoende mate aan de orde komen, worden alle milieumeldingen en -aanvragen in principe aan de milieuspecialisten voorgelegd. Deze toetsen deze aan vastgesteld beleid op het gebied van hun vakgebied, zoals geluid en externe veiligheid.

Bouwen

Een omgevingsvergunning voor de activiteit Bouwen wordt getoetst aan verschillende wet- en regelgeving zoals het bestemmingsplan, de gemeentelijke Bouwverordening, welstand en het Bouwbesluit. Op 29 maart 2005 heeft het college van burgemeester en wethouders van Helendoorn besloten om het toetsniveau voor het onderdeel Bouwbesluit vast te stellen volgens het zogenaamde CKB-model (Collectieve kwaliteitsnormering Bouwvergunningen). Dit is een methode voor de afdelingen bouw- en woningtoezicht van gemeenten om de toetskwaliteit van bouwvergunningaanvragen transparant en beheersbaar te maken. De systematiek is in de periode 2002-2004 door een groep gemeenten ontwikkeld als reactie op de toegenomen behoefte aan transparantie en kwaliteitsbeheersing bij de vergunningverlening, onder het goedkeurend oog van het Ministerie van VROM. De kwaliteit van de bouwplantoets wordt hierbij transparant en vergelijkbaar gemaakt door een stelsel van uniforme checklists voor de meest voorkomende bouwplanaanvragen te koppelen aan collectief afgesproken toetsniveaus. De checklists zeggen met andere woorden niet alleen wat er getoetst moet worden, maar ook op welke wijze. De onderdelen van het Bouwbesluit 2003 zijn in iedere checklist gekoppeld aan een intensiteitsniveau waarop het onderdeel dient te worden getoetst. Onder toetsingskwaliteit wordt verstaan: het afspreken van een minimaal toetsniveau waaraan wordt getoetst en waardoor inzicht wordt verschaft in het geen is getoetst. Het hierbij afgesproken collectieve minimum toetsniveau wordt gezien als een verantwoord niveau van toetsing. Er zijn kortgezegd vijf toetsniveaus, waarbij de diepgang van de controle oploopt van niveau 0 naar niveau 4, te weten:

- geen toetsing (plannen worden ontvangen, maar niet getoetst);
- toetsen op uitgangspunten (sneltoets: toetsen op de aanwezigheid en compleetheid van de technische informatie);
- globaal (visueel: toetsen of de uitgangspunten conform de daarvoor gestelde normen zijn uitgevoerd);
- gemiddeld (representatief: toetsen of berekeningen correct zijn uitgevoerd);
- grondig (integraal: volledige toetsing op alle onderdelen).

Voor een uitgebreide omschrijving van de taken die behoren bij het toetsniveau en de voorbeelden daarbij wordt verwezen naar bijlage 2.

De checklist CKB 2005 is opgenomen als bijlage 3. Gezien de taakstellingen is het toetsniveau de afgelopen periode neerwaarts bijgesteld. Tot op heden wordt een afgeleide van dit toetsniveau (op een lager niveau) gehanteerd. Daarbij ligt de nadruk op constructieve veiligheid en brandveiligheid. Echter, worden niet alle vergunningaanvragen grondig en volledig getoetst, maar globaal, zoals ook te zien is in de checklist opgenomen in bijlage 4.

Inmiddels is de CKB-systematiek vernieuwd, omdat in 2012 een nieuw Bouwbesluit in werking is getreden. De Landelijke Toetsmatrix Bouwbesluit 2012 – kortweg LTB 2012 – is een opvolger van het CKB-model. Deze checklist is opgenomen als bijlage 5. Deze checklist is verder aangescherpt dan het niveau in 2005 en het huidige niveau. Nadruk bij LTB 2012 ligt op de onderdelen constructieve veiligheid en brandveiligheid.

Gelet op het aantal effectieve uren en het aantal ingediende aanvragen ligt het toetsniveau momenteel onder de LTB 2012. Met de huidige bezetting kan het toetsniveau niet verhoogd worden. Van belang is dit huidige toetsniveau zoals is beschreven in bijlage 4 vast te stellen. Speerpunten voor het toetsen van aanvragen aan het Bouwbesluit 2012 zijn, en blijven, constructieve veiligheid en brandveiligheid. Er is echter in algemene zin wel sprake van een lager toetsniveau dan het LTB 2012 dat wordt beschouwd als een niveau dat voldoende is om de

maatschappelijke risico's voldoende te beperken. Daarbij wordt tot slot nog opgemerkt dat er momenteel een pilot in het kader van de NetwerkRUD over constructies loopt. De inspecteur constructies binnen onze gemeente neemt aan deze pilot deel. Tijdens deze pilot worden de toetsniveau's ook beoordeeld. De resultaten hiervan worden afgewacht, maar mogelijk dat het toetsniveau aan de hand van deze resultaten nog aanpassing behoeft.

APV/Bijzondere wetten

Ook voor het taakveld APV/Bijzondere Wetten is het van belang het toetsniveau nader in te kaderen. Bij het verlenen van bijvoorbeeld een evenementenvergunning heeft de overheid een belangrijke rol in het kader van openbare orde en veiligheid. Echter, we moeten ons ook beseffen dat de veiligheid nooit 100% kan worden gegarandeerd. Binnen dit taakveld is al veel gedereguleerd, maar de taken die we uit moeten voeren willen we ook hier zorgvuldig doen met de daarvoor beschikbare capaciteit. Dit heeft tot gevolg dat de werkwijze in het kader van de ontvankelijkheid zal worden gewijzigd en gelijk zal worden getrokken met de overige taakvelden. In de praktijk betekent dit dat zodra een aanvraag is ontvangen, deze zal worden uitgezet naar de diverse interne en externe partners, zodat zij de stukken op ontvankelijkheid kunnen beoordelen en eventuele adviezen vooraf kunnen geven, zodat de aanvrager dit kan meenemen. Er hoeft dan maar, indien noodzakelijk, één keer aan de aanvrager aanvullende stukken worden gevraagd. Indien deze stukken binnen de daarvoor gestelde termijn worden aangeleverd, wordt aanvraag inhoudelijk verder behandeld. Indien deze stukken niet worden ingediend, wordt de aanvraag buiten behandeling gelaten. Dit geldt eveneens voor aanvragen die buiten de geldende indieningstermijn worden ingediend. Dit bevordert het vergunningenproces. Dit is een zeer belangrijk aspect omdat ook hier niet alles kan worden gecontroleerd, daardoor de risico's mogelijk zullen toenemen, maar hoe groot deze risico's zullen zijn, dat is niet te berekenen. Dit zullen we moeten accepteren, mede gelet op het feit dat we moeten beseffen dat een samenleving en omgeving zonder risico's op geen enkele manier te garanderen is.

Gelet op het voorgaande worden voor de verschillende typen evenementen de volgende minimale toetsniveau's overeenkomstig bijlage 2 waarin de verschillende niveau's nader worden uitgelegd gehanteerd:

- type A kleinere evenementen m.u.v. evenementen met tenten, motorcrosses: toetsniveau 1 gedeeltelijke sneltoets;
- type B middelgrote evenementen en de evenementen met tenten, motorcrosses: toetsniveau 2 globale toetsing;
- type C grote regionale/landelijke evenementen + nieuwe evenementen en bijzondere situaties: toetsniveau 3 gemiddelde toetsing.

Ook hiervoor geldt dat de speerpunten zijn: constructieve veiligheid en brandveiligheid. In dat kader is men ook bezig om een richtlijn op te stellen voor constructieve eisen waaraan bouwwerken bij evenementen nu moeten voldoen (zie ook paragraaf 2.2 Overige ontwikkelingen).

Komend jaar zal dit toetsniveau opnieuw worden beoordeeld en zal bezien worden of dit aanpassing behoeft. Het rapport inzake de calamiteit bij een evenement in Haaksbergen zal hierbij nadrukkelijk worden betrokken.

3.2.2 Toezicht en handhaving

Zodra een vergunning is verleend, dient hierop toezicht te worden gehouden en, indien nodig, bij overtredingen van de geldende wet- en regelgeving, handhavend te worden opgetreden. Het college van B & W is hiermee belast (wettelijke taak). De gemeente heeft een beginselplicht tot handhaving. De beginselplicht tot handhaving heeft als doel het in stand houden van rechtsgelijkheid en het voorkomen van willekeur. Ook het rechtszekerheidsbeginsel is hiermee gediend. Illegale zaken die bij de gemeente bekend zijn moeten, gelet hierop, dus worden behandeld. Dit geldt zeker bij handhavingenverzoeken. Dit zijn namelijk officiële aanvragen die worden gezien als verzoeken tot het nemen van een beslissing in het kader van de Algemene wet bestuursrecht.

Het team Vergunningen, toezicht en milieu houdt in de praktijk toezicht op de verleende vergunningen, algemene regels en clandestiene situaties. De algemene doelstelling voor toezicht en handhaving is een zodanig handnavingsniveau te bereiken dat overtredingen door gestructureerd, planmatig en systematisch toezicht worden opgespoord waarbij tegen eventueel geconstateerde overtredingen consistent wordt opgetreden conform de handnavings- en gedoogstrategie. Daar waar dat mogelijk is, wordt samen met anderen opgetrokken (in- en extern) en vinden de controles integraal plaats. Daarbij wordt er naar gestreefd om de controledruk op burgers en bedrijven tot een minimum te beperken. Dit wordt onder andere gerealiseerd door te werken met zogenaamde doordrukformulieren om de betrokkene direct te informeren over de resultaten van de controle. Dit wordt ook wel "Slim handhaven" genoemd.

Het doel van handhaven is de naleving van de (Wabo) wet- en regelgeving te bevorderen. Handhaving is hierbij een hulpmiddel, geen doel op zich. Om praktische redenen is het onmogelijk om alle regels, wetten en verordeningen en alle verleende vergunningen, ontheffingen, meldingen en illegale zaken te controleren om vervolgens, indien nodig, tegen alle geconstateerde overtredingen handhavend op te treden. Wel is het van belang het gehele spectrum van toezicht en de handhaving te bekijken door middel van bijvoorbeeld het integraal toezichtsprotocol (iTP), de risico's te analyseren (daarbij is gebruik gemaakt van de risico-analyses die zijn opgesteld in het kader van de RUD) en prioriteiten te stellen. Daarbij worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

1. De eigen verantwoordelijkheid van de burger/ondernemer staat voorop als het om de naleving van regels gaat.

De gemeente heeft een rol in het toezicht op de naleving op de wet- en regelgeving. Echter ook van de burger/ondernemer mag en moet verwacht worden dat hij/zij voldoet aan wet- en regelgeving. Daarom staat de eigen verantwoordelijkheid van de burger/ondernemer voorop en wordt gebruik gemaakt van het zogenaamde "Slim handhaven". Dit betekent dat burgers/ondernemers over eventuele kleine tekortkomingen worden geïnformeerd via doordrukformulieren en dat zij via een antwoordkaartje kunnen aangeven of en wanneer zij de tekortkoming hebben opgeheven. Steeksproefsgewijs worden hierop vervolgens controles uitgevoerd.

2. Toezicht en handhaving ontwikkelen zich proactief.

Dit uitgangspunt behelst een meer planmatige aanpak. Door in integrale uitvoeringsprogramma's op te nemen waar in het komende jaar toezicht op wordt gehouden en waar mogelijk op gehandhaafd wordt, wordt bijgedragen aan meer proactieve handelwijze.

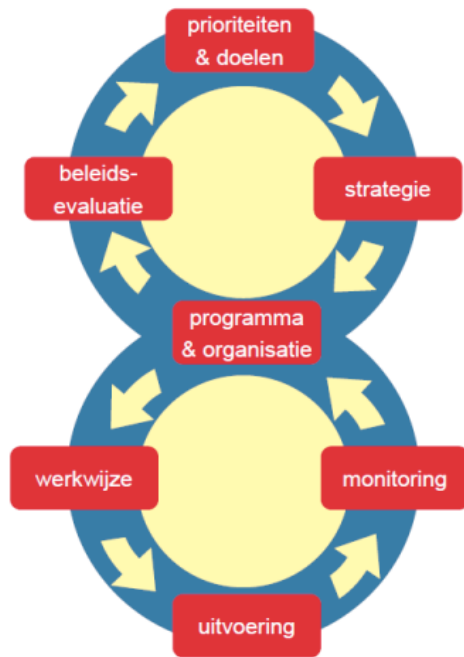
3. Het ongedaan maken van de overtreding prevaleert boven het opleggen van een sanctie. Wordt een sanctie opgelegd dan wordt overgegaan tot een strikt handhavingstraject.

Handhaving is niet gericht op enkel de oplegging van sanctie. Indien door overleg een oplegging van een sanctie kan worden voorkomen dan geniet dit de voorkeur.

3.2.2.1 Controleniveau

Zoals voor vergunningverlening het toetsniveau een belangrijke rol speelt, zo geldt bij toezicht en handhaving het controleniveau. Om dit controleniveau te bepalen wordt door gemeenten veel gebruik gemaakt van het integraal Toezichtprotocol (iTP). Het iTP is "het" hulpmiddel om te komen tot en het uitvoeren van integraal, kwalitatief, meetbaar en efficiënt toezicht op naleving van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo).

Het iTP helpt om te komen tot een programmatische, strategische, onderling afgestemde uitoefening van het toezicht door de verschillende vakdisciplines. Op dit moment zijn dit de vakdisciplines Bouwen, Brandweer en Milieu. Anders gezegd, het integraal Toezicht Protocol is een praktisch werkinstrument voor het toezicht tijdens de realisatiefase, de gebruiksfase en de sloopfase van een gebouw, bedrijf of activiteit.



In het Besluit omgevingsrecht (Bor) zijn kwaliteitseisen opgenomen. Deze eisen een programmatische, strategische en onderling op elkaar afgestemde uitvoering van het toezicht.

Grondslag voor professionaliteit en kwaliteit binnen toezicht en handhaving op de Wabo is de dubbele regelkring: de Big Eight. Het toezichtprotocol is het hulpmiddel om toezicht uit te voeren volgens deze Big Eight.

De bovenste regelkring betreft beleidskeuzen, strategie, het opstellen van een uitvoeringsprogramma en beleidsevaluatie. De onderste regelkring betreft het uitvoeringsprogramma en de professionele werkwijze, uitvoering en monitoring. Het iTP helpt, met behoud van de vrijheid voor lokale keuzes, aan al de elementen van de Big Eight landelijk éénduidig invulling te geven.

Kenmerkend is een keuze voor prioriteiten: belangrijke zaken krijgen veel aandacht en minder belangrijke minder. Het bestuur kan zelf de prioriteiten bepalen. De integrale checklist verbetert de wederzijdse "oog en oor"-functie en vermindert signalen over tegenstrijdig toezicht. De hulpmiddelen van het iTP zijn [modulair](#) opgebouwd.

Ook bij het iTP zijn vijf toetsniveaus, waarbij de diepgang van de controle oploopt van niveau S naar niveau 4, te weten:

S	Steekproef
1	<i>Visuele controle (Quick Scan)</i>
2	<i>Beoordeling van hoofdlijnen</i>
3	<i>Beoordeling hoofdlijnen en kenmerkende details</i>
4	<i>Algehele controle van alle onderdelen</i>

Deze toetsniveau's zijn vervolgens uitgewerkt voor de verschillende fasen waarin een bouwwerk kan verkeren, de realisatiefase (bouw van het bouwwerk), de gebruiksfase (milieu en brandpreventie) en tot slot de sloopfase (sloop van het bouwwerk).

Realisatiefase

Zoals hiervoor al vermeld betreft dit feitelijk de bouwfase. Hiervoor is een landelijke matrix opgesteld welke als bijlage 6 is opgenomen. Hierin zijn verschillende onderwerpen opgenomen waarop tijdens de bouw toezicht dient te worden gehouden, met daaraan gekoppeld het niveau waarop dat dient te gebeuren. In RUD-verband is deze landelijke matrix beoordeeld om te bezien of gemeenten in Twente ook op deze wijze toezicht houden. Een inspecteur handhaving BWT/RO heeft aan dit project deelgenomen. Hieruit is destijds naar voren gekomen dat de gemeenten in Twente op de diverse onderdelen wel toezicht houden, maar niet op het landelijk voorgeschreven niveau. Dit geldt ook voor de gemeente Hellendoorn. Komende maanden zal in het kader van Squit2go en de inmiddels gewijzigde wetgeving bijvoorbeeld ten aanzien van vergunningvrije bouwwerken, het iTP worden beoordeeld en bezien op welk niveau we de taken kunnen gaan uitvoeren met de huidige beschikbare capaciteit. In dat geval kunnen we indien we gebruik gaan maken van Squit meteen het digitaal handhaven uitvoeren.

Voor toezicht in deze fase is daarnaast de afspraak dat, indien gewenst dan wel noodzakelijk, Brandweer Twente aansluit op verzoek van het bevoegde gezag en in dit kader ook adviseert aan het bevoegde gezag. Het ambitieniveau van Brandweer Twente m.b.t. de inspectie aspecten tijdens deze fase zijn opgenomen in de werkwijze toezicht (zie voor meer informatie hierover ook paragraaf 5.4).

Gebruiksfase

Milieu

Voor toezicht op omgevingsvergunningen voor de activiteit milieu en meldingen Activiteitenbesluit milieubeheer geldt dat deze inhoudelijk worden uitgevoerd onder de vlag van de RUD. Dit geldt ook voor de beoordeling van milieureportages (zoals bodemrapportages en koestisch onderzoeken) die als (vergunning-)voorschrift zijn opgenomen. De meeste milieucontroles worden door medewerkers van de gemeente Hellendoorn uitgevoerd (die dit dus doen met de 'RUD-pet'). Er worden echter ook controles uitgevoerd voor en door niet bij de gemeente Hellendoorn in dienst zijnde RUD-medewerkers. Waar voor activiteiten als bouw en APV de gemeente zelf een toetsniveau kan bepalen, geldt voor de milieuprodukten die onder de vlag van de RUD worden uitgevoerd, dat het minimale niveau in RUD-verband moet worden bepaald. Binnen de RUD zijn diverse kennispunten opgericht die zelf toetsniveaus/kwaliteitsniveaus hanteren en die dus voor alle RUD-partners worden toegepast. Hierbij moet wel worden opgemerkt dat de RUD nog in ontwikkeling is en in 2015 de diverse werkwijzen en toetsingsvormen nader geüniformeerd en vastgelegd zullen worden.

Naast reguliere controles vinden er ook aspectcontroles plaats. Dat zijn controles waar op één aspect wordt ingestoken, zoals bijvoorbeeld opslag van gevaarlijke stoffen of de opslag van vuurwerk.

Brandpreventie

Voor controles in de gebruiksfase is het toezichtprofiel brandveiligheid (zie bijlage 7) opgesteld. Hiermee richt het toezichtprofiel brandveiligheid zich primair op de objecten waar de grootste risico's liggen en waar de grootste kans is dat overtredingen plaatsvinden. Dit toezichtprofiel kan daarom eveneens worden toegepast als risico-analyse. Op welke aspecten wordt gecontroleerd en de diepgang daarvan wordt momenteel nader uitgewerkt.

Sloofase

Evenals het toezicht op omgevingsvergunningen voor de activiteit milieu wordt het toezicht op meldingen van sloop (met asbest) ook uitgevoerd onder regie van de RUD. In dat kader is door het kennispunt Asbest een formulier ontwikkeld met diverse punten waar op te letten bij een dergelijke controle. Ook hiervoor geldt dat dit formulier in 2015 nog doorontwikkeld zal worden aan de hand van de werkwijzen van de gemeenten en de verschillende toetsingsvormen.

3.3 Specifieke uitgangspunten per taakveld

Naast de algemene doelstellingen en uitgangspunten voor zowel vergunningverlening als toezicht en handhaving zijn er ook specifieke uitgangspunten per taakveld benoemd. Deze uitgangspunten worden hierna nader toegelicht.

Taakveld	Uitgangspunt
Milieu	<ul style="list-style-type: none">▪ Geen onaanvaardbare risico's veroorzaakt door inrichtingen voor mens en natuur.▪ Voorkomen van hinder en overlast door inrichtingen.▪ Voorkomen van aantasting natuur door het voorkomen van bodemverontreinigingen.▪ Een schone leefomgeving en zoveel mogelijk hergebruik en recycling van afvalstoffen.
Bouwen	<ul style="list-style-type: none">▪ Veilige bouwwerken in overeenstemming met vergunningsvoorschriften en/of andere wet- en regelgeving.▪ Waarborgen van de ruimtelijke kwaliteit.▪ Behoud van rijks- en gemeentelijke monumenten.
Slopen	<ul style="list-style-type: none">▪ Waarborgen van de ruimtelijke kwaliteit.▪ Veilige uitvoering van (asbest)sloopwerkzaamheden in overeenstemming met de voorwaarden volgens de sloopmeldingen en/of andere wet- en regelgeving.

Brandpreventie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Veilig gebruik van gebouwen conform de gebruiksvoorschriften van het Bouwbesluit.
APV/Bijzondere wetten	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Schoon houden van de openbare ruimte en het voorkomen van illegaal gebruik daarvan. Openbare ruimten worden niet als opslag- of parkeerplaats gebruikt. ▪ Veilige doorvoer van gevaarlijke en grote transporten door de gemeenten. ▪ Veilige evenementen zonder verstoring van de openbare orde. Voorkomen van klachten door goede informatievoorziening vooraf en door zienswijzen zo mogelijk te verwerken in vergunningsvoorschriften voor het evenement. ▪ Veilige horecagelegenheden, waarbij geen sprake is van overlast, verstoring openbare orde en illegale/grijze circuits.
Kap	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Behoud van waardevolle bomen. ▪ Geoorloofde kap van bomen en indien zodanig bepaald, uitvoeren van de herplantplicht.

Projecten

Voor 2015 zijn nog geen regionale projecten bepaald aangezien de verdere vormgeving en ontwikkeling van de RUD Twente de grootste prioriteit zal zijn. Dit geldt voor zowel vergunningverlening als toezicht en handhaving. Wel zijn, zoals ook in paragraaf 3.1 is beschreven een aantal speerpunten benoemd; energie bij de middelgrote verbruikers, covergisting, asbest en grondstromen. Hoe dit vorm krijgt, is nog niet duidelijk.

Hoofdstuk 4 Programma Vergunningen 2015

In dit hoofdstuk wordt het werkproces per taakveld beschreven en een overzicht gegeven van de werkzaamheden die in 2015 worden uitgevoerd. Deze gegevens zijn een inschatting en gebaseerd op de aantallen van voorgaande jaren en ontwikkelingen die nu bekend zijn, aangezien nooit op voorhand kan worden bepaald hoeveel en welke aanvragen om vergunningen c.q. meldingen worden ingediend.

4.1 Milieu

In het kader van de package deal tussen IPO, VNG en het Rijk en UvW en de formulering door hen van het zgn. basistakenpakket milieu (recentste versie 2.3 van 25 mei 2011), worden diverse milieutaken sinds 1 januari 2013 uitgevoerd binnen het kader van de netwerk RUD Twente. Dit wordt het 'basistakenpakket plus' (BTP+) genoemd. Het gaat hierbij onder meer om het opstellen van omgevingsvergunningen voor de activiteit milieu. Ook het meeste milieutoezicht bij bedrijven die vallen onder het Activiteitenbesluit milieubeheer valt onder het basistakenpakket. Feitelijke besluitvorming aangaande milieubeschikkingen in het kader van vergunningverlening en handhaving, vindt plaats door het bevoegd gezag (de gemeente). Daarbij is het uitgangspunt, zoals ook is beschreven in hoofdstuk 1. Inleiding, dat de betreffende werkzaamheden, voor zover wordt voldaan aan de kwaliteitscriteria, worden uitgevoerd door de eigen medewerkers.

4.1.1 Werkprocessen

In deze subparagraaf worden de huidige werkprocessen beschreven. In 2015 wordt de RUD nader geïmplementeerd en in dat kader worden de werkprocessen ook opnieuw beoordeeld. Mogelijk wijzigen deze werkprocessen dan.

Werkproces behandelen meldingen Activiteitenbesluit

Meldingen worden afgehandeld door accountmanagers vergunningen.

Daarnaast wordt de melding voor advies voorgelegd aan onder andere de milieuspecialist geluid, externe veiligheid en bodem van vergunningen, indien dit naar de mening van de behandelend accountmanager zinvol is.

Aan het 4 ogen principe wordt invulling gegeven door een collegiale toets en ondertekening van de acceptatiebrief door een andere medewerker dan de accountmanager. Alle ingediende meldingen worden voor advies voorgelegd aan de brandweer Twente en aan een specialist bouw (van vergunningen) voor een bouw/bestemmingsplantoets.

Werkproces behandelen aanvragen om omgevingsvergunning activiteit milieu

Aanvragen om omgevingsvergunningen worden afgehandeld door accountmanagers vergunningen. Alle ingediende aanvragen om een omgevingsvergunning activiteit milieu worden voor advies voorgelegd aan de brandweer Twente en aan een specialist bouw (van vergunningen) voor een bouw/bestemmingsplantoets. Daarnaast wordt de aanvraag voor advies voorgelegd aan onder andere de milieuspecialist geluid, externe veiligheid en bodem van vergunningen alsook aan een juridisch beleidsmedewerker. Een medewerker handhaving leest de (ontwerp-)vergunning tegen.

Aan het 4 ogen principe wordt invulling gegeven door een collegiale toets & ondertekening van de (ontwerp-) beschikking en aanbiedingsbrief door een collega-accountmanager of juridisch beleidsmedewerker.

Werkvoorraad vergunningen activiteit milieu

De werkvoorraad voor de vergunningen voor de activiteit milieu is berekend aan de hand van de in RUD verband vastgestelde Tool. Hierin worden op basis van aantallen inrichtingen, frequenties en uren uit de Producten en Diensten Catalogus (PDC) per produkt de verwachte uren bepaald. Van belang hierbij is dat deze tool en de PDC komend jaar verder zullen worden uitgewerkt/verbeterd, en dat alle Overijsselse gemeenten deze tool toepassen voor het bepalen van de werkvoorraad.

Gezien de kwaliteitscriteria is er in de Tool onderscheid gemaakt in klassen en activiteiten/werkzaamheden. Het aantal te verwachten producten in 2015 in onze gemeente met betrekking tot vergunningverlening en meldingen milieu is in tabel 1 in bijlage 8 opgenomen, evenals in onderstaande tabel. Het betreft hier een prognose, immers of en welke bedrijven in dat jaar een aanvraag of melding gaan doen is niet altijd voorzienbaar.

Gezien de kwaliteitscriteria waarbij eisen worden gesteld aan kennis, ervaring, aantal in te zetten uren en aantal producten, kunnen we als Hellendoorn niet alle producten meer zelf uitvoeren. Zo hebben wij onvoldoende kennis van zogenaamde klasse III IPPC bedrijven omdat we deze bijna niet hebben, maar zijn we gezien het karakter van onze gemeente juist specialist in klasse III IPPC agrarische bedrijven.

Tabel 1 Overzicht aantal verwachte producten (vergunningen/meldingen milieu) per klasse

Werkzaamheden: Vergunningen (en meldingen) milieubeheer	Aantal producten
Klasse III BRZO	-
Klasse III Industrieel (IPPC)	-
Klasse III Agrarisch (IPPC)	11
Klasse III Afvalverwerking	-
Klasse III productie (niet chemisch gerichte inrichtingen)	-
Klasse III productie chemie	-
Klasse II (niet agrarisch gebonden inrichtingen)	18
Klasse II (agrarisch gebonden inrichtingen)	40
Klasse I type B (conform kwaliteitscriteria kpmg)	22
Klasse I type A (conform kwaliteitscriteria kpmg)	5

Ook het beoordelen van onderzoeken van milieuaspecten als geluid, geur en bodem die worden ingediend bij omgevingsvergunningen voor de activiteit milieu/ Activiteitenbesluit milieubeheer en milieutoezicht, vallen onder de bovenlokale milieutaken. Naast milieuoedering in het kader van milieuprocedures (omgevingsvergunningen activiteit milieu/Activiteitenbesluit milieubeheer) vindt er ook milieuoedering in het kader van ruimtelijke plannen en omgevingsvergunningen voor de activiteit bouw plaats. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het beoordelen van bodemonderzoeken of akoestische onderzoeken in het kader van een bouwplan.

In onderstaande tabel zijn de specialistische RUD-taken vergunningverlening/milieu opgenomen welke zich in Hellendoorn naar verwachting gaan voordoen en waarvoor uren zijn gereserveerd. In bijlage 6 zijn de verwachte producten in het kader van vergunningverlening, toezicht en specialistische taken conform het RUD-format nader benoemd.

Tabel 2 Specialistische milieutaken vergunningverlening

Werkzaamheden milieu
Juridisch vergunningverlening
Sloop en asbest
Advies externe veiligheid
Advies bodem, bouwstoffen en water
Advies geluid
Advies groen en ecologie
Advies afval

Voor een aantal werkzaamheden die onder de vlag van de RUD moeten worden uitgevoerd zijn kennispunten in opbouw. In praktijk zitten medewerkers van de gemeente Hellendoorn in de kennispunten IPPC agrarisch, bodem en geluid. Deze medewerkers zijn via het kennispunt ook inzetbaar in andere gemeenten. In 2013 en 2014 hebben medewerkers van de gemeente Hellendoorn via een kennispunt werkzaamheden verricht in andere gemeenten voor de aspecten geluid en IPPC agrarisch (zowel vergunningverlening als toezicht).

In 2015 zal middels een inzetprocedure de definitieve bemensing van kennispunten duidelijk worden.

4.2 Bouwen

4.2.1 Werkproces

Werkproces behandelen aanvragen om omgevingsvergunning activiteit bouw

Aanvragen om omgevingsvergunningen worden afgehandeld door accountmanagers vergunningen. Ingediende aanvragen om een omgevingsvergunning activiteit bouw worden in de meeste gevallen voor advies voorgelegd aan ondermeer:

- de brandweer Twente (extern);
- het Oversticht m.b.t. welstand (extern);
- specialist groen;
- specialist wegen, riool en verkeer;
- specialist milieu algemeen;
- milieuspecialist geluid en externe veiligheid;
- milieuspecialist bodem;
- medewerker BAG.

Aan het 4 ogen principe wordt invulling gegeven door een collegiale toets & ondertekening van de (ontwerp-) beschikking en aanbiedingsbrief door een collega-accountmanager.

Tabel 3 Overzicht werkzaamheden vergunningen bouwen

Werkzaamheden	Aantal	Totaal aantal uren
Verlenen omgevingsvergunningen bouw gerelateerd, accountmanagement en specialisme bouw	200	2432
Enkelvoudige afwijkingen (geen specialisme bouw)	30	165
Vooroverleg/schetsplan	40	218
Verlenen omgevingsvergunningen andere taakvelden, accountmanagement, advisering enz.		75
Vergunningvrij bouwen		450
Sloop met asbest conform werkwijze RUD		300
Deelname kennispunt asbest en vakberaden		90
Pilot RUD – constructies		80
Projecten:		175
- Gevelisolatie		
- Combiplan		
Overige zaken:		320
- Inrichtingseisen DHW		
- BAG		

- Energieloket		
- Voorziening gehandicapten		
- Actualisatie reclamebeleid		
Totaal aantal uren		4305

4.3 Brandpreventie

In 2012 is het Gebruiksbesluit opgegaan in het Bouwbesluit 2012. Daarmee is voor veel categorie gebouwen een meldingsplicht gaan gelden in plaats van een vergunning. Voor een enkele categorie gebouwen geldt nog steeds een vergunningplicht voor het aspect brandveilig gebruik (omgevingsvergunningplicht voor de activiteit brandveilig gebruik).

Daarnaast zijn per 1 januari 2013 de Twentse korpsen geregionaliseerd in Brandweer Twente. Sinds deze regionalisering doet Brandweer Twente de taakuitvoering op het gebied van advisering en toezicht brandveiligheid. Dit houdt in dat het accountmanagement m.b.t. Bouwbesluit-meldingen brandveilig gebruik evenals de handhaving nog wel bij het team Vergunningen, toezicht en milieu ligt.

Tabel 4 Overzicht werkzaamheden vergunningen brandpreventie

Werkzaamheden	Aantal	Totaal aantal uren
Gebruiksmeldingen	5	Valt onder overige reguliere taken zie tabel 3
Gebruiksvergunningen	5	Valt onder overige reguliere taken zie tabel 3

4.4 APV / Bijzondere Wetten

De vergunning- en meldingsplicht voor wat betreft evenementen, standplaatsen, collectes enz. is vastgelegd in de Algemene Plaatselijke Verordening gemeente Hellendoorn 2009 (APV). Het taakveld APV/Bijzondere wetten behandelt de aanvragen om vergunningen en meldingen daaromtrent. Daarnaast wordt door dit taakveld onder andere de Drank- en Horecawet en de Wet op de kansspelen uitgevoerd.

Tabel 5 Overzicht werkzaamheden vergunningen APV/Bijzondere Wetten

Werkzaamheden	Aantal	Totaal aantal uren
Actualisatie APV en ander beleid		350
Evenementenvergunningen, inclusief afgifte verklaringen geen bezwaar	120	1043
Grotere evenementen	10	400
Ontheffing artikel 35 D&H	70	140
Ontheffingen geluid / meldingen 12-dagen-regeling	260	520
Toestemming aanbrenge borden/spandoeken	100	150
Ontheffingen branden/paasvuur	25	150
Routering gevaarlijke stoffen	10	30
Standplaatsvergunningen	15 jaarplaatsen 20 dagplaatsen	100
Collectevergunningen	10	15
Bingo's / loterijvergunningen	25	50
Drank- en Horecavergunningen		50
Aanwezigheidsvergunningen speelautomatenvergunningen	5	10
Vakberaden enz.		60
Totaal aantal uren		3068

4.5 Kap

De vergunningplicht voor wat betreft het kappen van bomen ('het vellen van een houtopstand') in de gemeente Hellendoorn is vastgelegd in de kapverordening. Sinds medio 2012 heeft de gemeente Hellendoorn een waardevollebomenkaart voor (niet-gemeentelijke) bomen die binnen de bebouwde kom (in het kader van de Boswet) staan. Staat de niet-gemeentelijke boom niet op die kaart en het betreft ook geen boom die is geplant in het kader van een herplantverplichting dan is de kap vergunningvrij. Voor gemeentelijke bomen en een houtopstand buiten de bebouwde kom met een diameter van 30 cm of meer (op 1.30 m hoogte) geldt een (omgevings-)vergunningplicht.

Het team Ruimte en groen adviseert over de kapaanvraag. Zij toetsen de aanvraag aan de geldende wet- en regelgeving, waaronder in het bijzonder de kapverordening. In geval er noodzaak is tot het opleggen van een herplantplicht gaan zij met de aanvrager in gesprek over die herplant. De herplantverplichting wordt indien aan de orde in de vergunning vastgelegd. Het accountmanagement en de vergunningverlening ligt bij de accountmanagers Bouwen van het team Vergunningen, toezicht en milieu.

De kapverordening is eind 2014 herzien.

Tabel 6 Overzicht werkzaamheden vergunningen kap

Werkzaamheden	Aantal	Totaal aantal uren
Verlenen omgevingsvergunningen activiteit kap	60	120
Totaal aantal uren		120

Hoofdstuk 5 Programma Toezicht & handhaving 2015

Toezicht en handhaving is een steeds belangrijker wordende taak van de gemeente. Minder vergunningen en meer meldingen en/of rechtstreeks werkende voorschriften, vanuit het oogpunt van deregulering, maken dat het accent van vergunningverlening naar toezicht en handhaving wordt verlegd. De gemeente Hellendoorn draagt zorg voor de kwaliteit van de uitvoering van toezicht en handhaving. Er wordt voor gezorgd dat de controles door toezichthouders op een uniforme wijze worden uitgevoerd. Toezichthouders bedienen zich van werkinstructies en – processen die de uniformiteit en kwaliteit moeten waarborgen. De gemeente Hellendoorn is voornemens om binnen de looptijd van dit programma over te gaan op digitaal toezicht en handhaving via Squit2go (zie ook paragraaf 2.2 Overige ontwikkelingen). Daarbij zal eveneens, naar verwachting, gebruik worden gemaakt van het Integraal toezichtsprotocol. In dat kader zal ook worden gezien of het bijbehorende controleniveau zal worden gehanteerd of dat dit voor de gemeente Hellendoorn aanpassing behoeft.

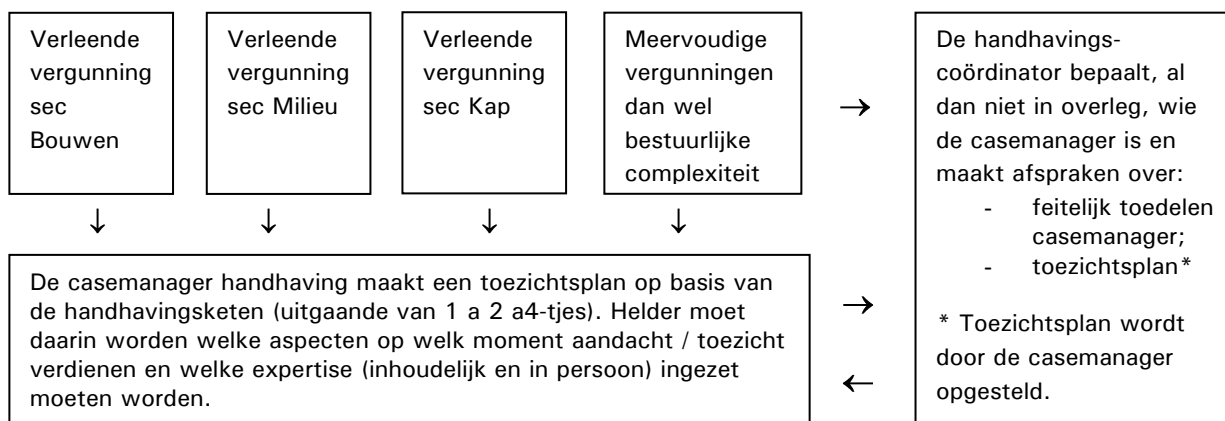
5.1 Werkproces Toezicht

Per 1 oktober 2010 is, zoals al eerder vermeld, de Wabo in werking getreden. De Wabo kent de volgende soorten vergunningen:

- (integrale) omgevingsvergunning;
 - enkelvoudige omgevingsvergunning;
 - meervoudige omgevingsvergunning;
- omgevingsvergunning voor een deelproject;
- een gefaseerde omgevingsvergunning;
- een revisievergunning;
- een tijdelijke omgevingsvergunning.

Het team Vergunningen, toezicht en milieu houdt toezicht op deze verleende vergunningen en treedt daar waar nodig tegen afwijkingen handhavend op. Op welke wijze dit geschiedt wordt hieronder beschreven evenals de huidige werkvoorraad, de beschikbare capaciteit en de te maken keuzes.

Bij meervoudige vergunningen is de vergunning aangevraagd en verleend voor meerdere onderdelen, bijvoorbeeld: slopen van een bedrijfspand, nieuwbouw van een bedrijfspand en milieu. Voor wat betreft deze vergunningen geldt voor toezicht en handhaving de volgende werkwijze.



5.2 Milieu

Specifieke doelen milieu

- Uitvoeren van inrichtingsgebonden controles conform de Inventarisatietool.
- De zgn. RRGs-inrichtingen (register risicosituaties gevaarlijke stoffen), (minimaal) 1 x per jaar controleren, uitgaande van de risicoanalyse milieu in de inventarisatietool.
- Vuurwerkverkooppunten (minimaal) 1 x vooraf en 1 x tijdens de verkoopdagen controleren. Deze controles worden in afstemming met de vuurwerkcoördinator van de provincie Overijssel uitgevoerd.

Er zijn enkele lokale projecten welke in 2015 (en verder) uitgevoerd gaan worden, zijnde het project Besluit huisvesting/ stoppersregeling agrarische bedrijven, het project illegale afvalinzameling middels containers door derden en het project gevelcontroles bedrijventerrein 't Lochter, waarop hieronder nader wordt ingegaan.

Project Besluit huisvesting / stoppersregeling agrarische bedrijven

Sinds 1 januari 2014 moeten alle bedrijven met o.a. varkens en de meeste soorten kippen voldoen aan het Besluit huisvesting (niet van toepassing indien de dieren worden gehouden overeenkomstig de biologische productiemethoden).

De IPPC bedrijven behoren al vanaf 1 januari 2010 hieraan te voldoen.

De bedrijven die hebben aangegeven te gaan stoppen voor 2020 (stoppers) moesten voor 1 april 2013 al stoppersmaatregelen getroffen hebben.

Het controleren van deze bedrijven wordt projectmatig aangepakt. Hiervoor zijn in het werkplan van het cluster Grondgebied ook 550 uren gereserveerd (200 uren technisch vergunningverlening, 200 uren technisch toezicht & handhaving en 150 uren juridisch).

Project illegale afvalinzameling middels containers

In de gemeente Hellendoorn is een inzamelingsstructuur vastgelegd voor afvalstoffen. Gebleken is dat door diverse partijen buiten deze structuur afvalstoffen worden ingezameld. Voorbeeld hiervan is het plaatsen van –onbewaakte- containers waar eenieder zijn of haar metaalafval kan achterlaten. Om dit aan banden te leggen zal er in 2015 nadrukkelijker aandacht zijn voor deze manier van inzameling van afvalstoffen. Daarnaast is gebleken dat glascontainers die sec voor particulieren zijn bedoeld, ook door bedrijven (in het bijzonder de horeca) worden gebruikt. Bedrijven dienen hiervoor met een inzamelaar afspraken te maken. Gevolg van het met pieken vullen van de glasbak heeft tot gevolg dat enkele glascontainers –onverwacht- vol raken.

Project gevelcontroles bedrijventerrein 't Lochter

Op het bedrijventerrein vinden er regelmatig mutaties plaats. Dit wordt echter lang niet altijd bij de gemeente gemeld, terwijl er voor de meeste bedrijven vanuit de milieuwetgeving wel een meldingsplicht is. Middels gevelcontroles door vergunningverlener en handhaver kan op efficiënte en effectieve wijze worden nagegaan of de gegevens die bij de gemeente bekend zijn nog overeen komen met de werkelijkheid. Blijken er nieuwe bedrijven zich er te hebben gevestigd dan zal de ondernemer worden verzocht om alsnog een volledige melding met bijbehorende gegevens in te dienen.

Voor 2015 zijn er geen regionale milieuprojecten benoemd. Wel moet er tijd worden gereserveerd voor (bovenlokaal) ketentoezicht. In het kader van ketentoezicht zal worden deelgenomen aan de handavingsweek 2015. Op het RUD-pilotproject juridische expertise welke ook het gebied milieu omvat, is elders reeds ingegaan.

Opstellen Gemeentelijk Rioleringsplan 2016-2020

Afvalwater is een milieuaspect dat voor zowel vergunningverlening als toezicht en handhaving van belang is. In diverse wet- en regelgeving, zoals het Activiteitenbesluit milieubeheer, zijn voorschriften opgenomen over de wijze waarop afvalwater (daaronder ook vallend afvloeiend hemelwater) afgevoerd moet worden. Voor de gemeente is de betrokkenheid bij dit aspect nog uitgebreider en breder, omdat de gemeente tevens beheerder is van het gemeentelijk riool.

In de afgelopen jaren is er diverse keren aangelopen tegen problemen met de drukriolering, ondermeer door verkeerd gebruik. Een voorbeeld hiervan is de lozing van afvalwater uit de melkstal van een agrarisch bedrijf, waarbij de haren die in dat afvalwater zaten meermalen zorgde voor storing van het gemaal. Via het milieuspoor kon en is een last onder dwangsom aan het bedrijf opgelegd.

Er is reden om aan het aspect de komende jaren nader aandacht te besteden. Voor 2015 zal het aspect afvalwater bij die bedrijven waar dit relevant is en er problemen zijn met de riolering, bij de reguliere controles aandacht krijgen. Een en ander uitgaande van de bestaande milieuwet- en regelgeving.

In 2015 wordt er een nieuw gemeentelijk rioleringsplan opgesteld (het GRP 2016-2020). Een belangrijk aandachtspunt daarbij in relatie tot vergunningverlening, toezicht en handhaving is afvalwaterlozingen op de drukriolering. Ook het verhalen van kosten die door de gemeente worden gemaakt bij het verhelpen van storingen zal hierbij aandacht krijgen. In 2015 zal het team Vergunningen, toezicht en milieu nadrukkelijk worden betrokken bij de opstelling van het GRP 2016-2020.

Controles

Er worden diverse soorten controles uitgevoerd, welke verschillen in frequentie, duur, aanleiding en diepgang. Er staan voor dit jaar zo'n 285 inrichtingsgebonden controles op de planning. Dit betreffen reguliere controles op basis van het bedrijvenbestand van de gemeente Hellendoorn, maar ook controles naar aanleiding van verleende vergunningen en gedane meldingen (zgn. opleveringscontroles). Daarbij wordt de opgestelde risico-analyse opgenomen in bijlage 9 als leidraad gehanteerd.

Naast dit soort controles worden er ook administratieve deelcontroles uitgevoerd en worden er hercontroles uitgevoerd naar aanleiding van gesignaleerde tekortkomingen bij reguliere of opleveringscontroles.

Toezichthouders worden ook betrokken bij het vergunningenproces. Zij toetsen concept-vergunningen milieu op handhaafbaarheid / lezen concept-vergunningen tegen.

Voornoemde controles zijn in de tijd redelijk goed in te plannen. Dit geldt niet voor het reageren op klachten. Deze dienen direct of spoedig nadat deze binnen komen te worden opgepakt.

In onderstaande twee tabellen is de werkvoorraad betreffende reguliere controles opgenomen evenals de werkzaamheden bodem/water welke onder de vlag van de RUD worden uitgevoerd. Deze zijn ook opgenomen in bijlage 7.

controlefrequentie

Voor het bepalen van de controlefrequentie wordt uitgegaan van de standaard-frequentie van controles zoals in de tool van de RUD opgenomen op basis van het soort bedrijf. We gaan voor geen enkele categorie lager zitten dan deze frequentie. Echter uit oogpunt van veiligheid/risico's worden net als vorig jaar tankstations en agrarische IPPC-bedrijven vaker gecontroleerd dan waar in de tool standaard vanuit wordt gegaan. Tankstations worden 1 maal per 5 jaar in plaats van 1 maal per tien jaar gecontroleerd, Agrarische IPPC-bedrijven worden in verband met de milieurelevantie met betrekking tot ammoniak, de sterk in ontwikkeling zijnde wet- en regelgeving voor deze bedrijven en het naleefgedrag jaarlijks gecontroleerd. Deze controlefrequentie is in de tool voor Hellendoorn ook als zodanig aangegeven.

Bij de tijdsduurbepaling in de tool is reeds rekening gehouden met het feit dat er een hercontrole kan volgen. De controlelijst voor reguliere controles is relatief flexibel.

Tabel 7a overzicht werkvoorraad reguliere controles (aantal produkten)

Controles van vergunningen en meldingen milieubeheer op klasse:	Aantal van deze produkten in de gemeente Hellendoorn* Reguliere controles
Klasse III BRZO	-
Klasse III Industrieel (IPPC)	1
Klasse III Agrarisch (IPPC)	22
Klasse III Afvalverwerking	4
Klasse III productie (niet chemisch gerichte inrichtingen)	1
Klasse III productie (chemisch gerichte inrichtingen)	-
Klasse II (niet agrarisch gerichte inrichtingen)	50
Klasse II (agrarisch gerichte inrichtingen)	77
Klasse I type B (conform kwaliteitscriteria kpmg)	99
Klasse I type A (conform kwaliteitscriteria kpmg)	31
Totaal:	285

*betreffen reguliere controles op basis van inrichtingenbestand berekend in de tool (V3.0, tab 'werkvoorraad obv risicoanalyse milieu'). Een aantal van deze controles wordt door RUD-partners uitgevoerd.

Tabel 7b

Werkzaamheden Toezicht bodem	Aantal van deze produkten in de gemeente Hellendoorn
Toezicht melding Besluit bodemkwaliteit	20 (60 uur)
Vervolg toezicht melding Besluit bodemkwaliteit	5 (10 uur)
Toezicht melding/vergunning AMvB bodemenergie	6 (36 uur)
Totaal:	31 (106 uur)

Bron: tool V3.0, tab 'werkvoorraad alle deelprodukten', bodem generieke deskundigheidsgebieden).

5.3 Bouwen

Specifieke doelen bouwen:

- Bij toezicht op omgevingsvergunningen bouwen prioriteit geven aan constructieve en brandpreventieve veiligheid.
- In principe een zichtcontrole uitvoeren bij de omgevingsvergunningen voor de activiteit Bouwen, waarvan de bouwkosten minder dan € 50.000,- bedragen.
- Bouwvergunningen van de overige werkvoorraad, verleend voor 1 oktober 2010, 100% controleren en afhandelen (gereedmelden of actief intrekken).
- Bij toezicht op meldingen slopen / mobiel puinbreken prioriteit geven aan het verwijderen van asbest, veiligheid en voorkomen van overlast en hinder voor de omgeving.

De laatste jaren zijn een aantal besluiten genomen die effect hebben op de inzet van de beschikbare capaciteit Bouwen, bijvoorbeeld ten aanzien van het toezicht en handhaving in het kader van het project snippergroen, de registratie in het kader van de Wet BAG en de werkwijze van de RUD ten aanzien van de uitvoering van sloopwerkzaamheden met asbest.

In onderstaand schema is de totale werkvoorraad toezicht Bouwen weergegeven.

Tabel 8 Overzicht werkvoorraad toezicht Bouwen

Werkzaamheden	Aantal	Totaal aantal uren
Actuele werkvoorraad omgevingsvergunningen bouwen	524	2882
Overige werkvoorraad bouwvergunningen t/m 2010	244	488
Tegenlezen vergunningen (steeksproefsgewijs)		
Vergunningvrij bouwen		240
Advsering RO n.e.g.		60
Sloop met asbest en mobiel puinbreken conform werkwijze RUD		780
Kennispunt asbest / vakberaden / LHO		70
Strijdig gebruik recreatiewoningen (Tolplas)		798*
Energieloket e.d.		50
BAG - controles inzake verzoeken om huisnummers, terugmeldingen enz.		300
Implementatie risico-analyse bouwen in systeem		40
Actualisatie reclamebeleid		20
Toezichtplan tunnelveiligheid		50
Bijstand afdoen controles brandpreventie		120
Klachten / meldingen / onvoorzien		100
Totaal aantal uren**		5200

* Voor het houden van toezicht op het gebruik van recreatiewoningen is het bureau MBALL ingehuurd. Hiermee zijn goede ervaringen opgedaan. In het kader van het Werkplan 2015 is voorgesteld om deze deskundigheid in 2015 ook in te huren voor het toezicht en de handhaving op permanente bewoning in recreatiewoningen op vakantieparken, onder andere recreatiepark De Tolplas. Hiervoor zijn inmiddels financiële middelen gevonden en gevraagd. Omdat deze taak dus niet door inspecteurs van het team VTM worden uitgevoerd zijn deze uren hier nu ook niet meegeteld (zie voor meer informatie ook het Werkplan 2015 van het cluster Grondgebied).

**Voor 2015 zijn 3782 technische effectieve uren beschikbaar voor bovengenoemde werkzaamheden. Dit zijn de uren, exclusief uren van een medewerker voor deelname aan de OR en de Veiligheidsregio en uren van/voor de preventiemedewerker, die daadwerkelijk te besteden zijn voor toezicht Bouwen. De hierboven beschreven werkvoorraad overschrijdt deze uren ruimschoots; daarom heeft een nadere prioriteitsstelling plaatsgevonden aan de hand van de zogenaamde risico-analyse die in regionaal verband is opgesteld (zie bijlage 10) en wordt voorgesteld om de volgende werkzaamheden in 2015 niet dan wel minder uit te voeren.

- Zichtcontrole op omgevingsvergunningen van de actuele werkvoorraad, waarvan de bouwkosten minder dan € 50.000,- bedragen. Daarbij wordt dus rekening gehouden met het soort bouwwerk overeenkomstig de risico analyse. Bouwwerken met een hoog risico worden niet op deze wijze gecontroleerd, maar de bouwwerken met een lager risico komen hiervoor wel in aanmerking.
150 x 3 uur = 450 uur
- Omgevingsvergunning van de actuele werkvoorraad idem
115 vergunningen x 5,5 uur = 632,5 uur***;

Door uitsluitend een zichtcontrole uit te voeren bij de omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen, waarvan de kosten minder dan € 50.000,- bedragen, wordt verwacht dat we zo'n 3 uur per vergunning kunnen besparen. Daarnaast geldt dat niet alle vergunningen direct worden uitgevoerd dan wel dat de bouwwerkzaamheden direct gereed zullen zijn. Deze vergunningen hoeven en kunnen dus niet altijd al worden gecontroleerd (eindcontrole).

5.4 Brandpreventie

Specifieke doelen brandpreventie:

- Alle gebruiksvergunningplichtige gebouwen, klasse 1 en 2 zoals opgenomen in Twents controleplan, minimaal 1 x per 2 jaar controleren op brandveilig gebruik. Dit betreft met name bouwwerken ingericht voor overnachting of dagverblijf van gehandicapten en/of kinderen jonger dan 12 jaar.

Zoals ook al in paragraaf 4.3 is vermeld wordt het toezicht op brandveiligheid uitgevoerd door Brandweer Twente. Dit maakt een goede afstemming met de gemeente, ook in het kader van toezicht en handhaving, erg belangrijk.

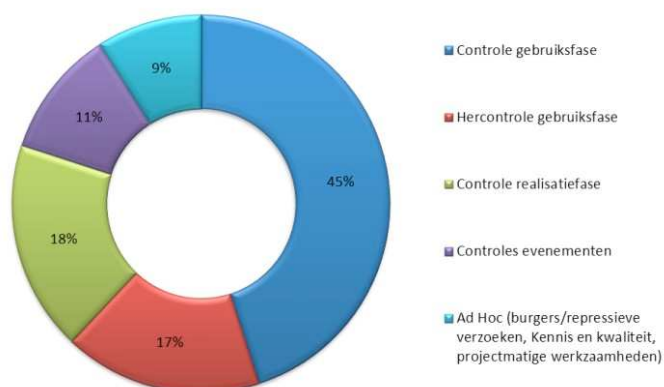
Voor het jaar 2015 zijn er diverse ontwikkelingen die Brandweer Twente raken op geanticipeerd zal worden. Op het gebied van advies en toezicht en de taakuitvoering gaat het hier met name de ontwikkelingen op het gebied van het omgevingsrecht. Daarnaast moet er een extra bezuinigingstaakstelling, die Veiligheidsregio Twente mee heeft gekregen, worden gerealiseerd. Deze ontwikkelingen worden gedurende 2015 afgezet tegen de invulling van het organisatieplan en de visie van één Brandweer Twente (accentverschuiving naar 'voorkomen' en hierbinnen verschuiving van de taken van toezicht naar Brandveilig Leven).

In het kader van kwaliteit en de beleidscyclus is vanuit Brandweer Twente in 2014 de werkwijze Toezicht opgesteld. Dit is het resultaat van de samenvoeging van diverse beleid- en uitvoeringsprogramma's op het gebied van toezicht brandveiligheid en handhaving binnen Twente. Doel van de werkwijze is het zo concreet en pragmatisch mogelijk de aan toezicht gerelateerde zaken centraal vast te stellen. Dit kader heeft veelal betrekking op procesgerichte verbeteringen en sluit aan bij de doelstelling vanuit de regionalisering om op het gebied van toezicht brandveiligheid voor de Twentse gemeenten uniformiteit, kwaliteit en efficiency te realiseren. De werkwijze beschrijft de samenhang tussen de toezichttaken, met Brandweer Twente als de uitvoerende partij, aan de gemeentelijke verantwoordelijkheden en bevoegdheden. De essentie hiervan is om toezicht op brandveiligheid binnen de regio Twente voor alle partijen op een generieke en geïntegreerde wijze te regelen. De gemeenten spelen hierbij een belangrijke rol omdat het toezicht onlosmakelijk aan handhaving verbonden is. Dit vereist vanzelfsprekend heldere richtlijnen en structurele afstemming en nauw contact tussen de betrokken partijen. Brandweer Twente heeft in 2014 ervaringen opgedaan met de gehanteerde werkwijze en wil in 2015 dit verder bespreken en evalueren met de gemeente en kijken of, en zo ja op welke aspecten de werkwijze aangepast en geoptimaliseerd kan worden.

De belangrijkste kerntaken van Brandweer Twente op het gebied van toezicht zijn:

- Toezicht tijdens de realisatiefase;
- De periodieke/reguliere gebruikscontroles;
- Evenementen controles.

Daarnaast behoren tot de taken op het gebied van brandveiligheid: het begeleiden van juridische handhavingstrajecten, waarbij brandweer als inhoudelijk adviseur brandveiligheid optreedt, beleidsmatig en projectmatig werken (STOOM (Structureel Terugdringen van Ongewenste en Onechte Meldingen), projectmatige controles op het gebied van onder andere carnaval, kamerverhuur enz.) en het verwerken van verzoeken van burgers en bedrijven. Kijkende naar de verdeling van deze werkzaamheden qua capaciteit is dit schematisch aangegeven in figuur 1. Deze verdeling is zowel gebaseerd op de ervaringscijfers vanuit de gemeenten (tot en met 2012) als op de ervaringscijfers van Brandweer Twente over 2013 en 2014.



Tabel 9 Overzicht werkvoorraad toezicht Brandpreventie Hellendoorn

Werkzaamheden	Aantal	Totaal aantal uren
Controles objecten prioriteit Hoog	82	492
Controles objecten prioriteit Gemiddeld	26	104
Controles objecten prioriteit Laag	165	495
Bijstand VTM afdoen controles brandpreventie*		Zie werkvoorraad taakveld Bouwen
Totaal aantal uren		1091

Op basis van de (verwachte) beschikbare capaciteit van Brandweer Twente in relatie tot de andere toezichtstaken heeft Brandweer Twente aangegeven alleen de objecten met de prioriteit Hoog te kunnen controleren. Uiteraard kan het bevoegde gezag aangeven ook andere objecten gecontroleerd te willen hebben. Brandweer Twente zal in dat geval de mogelijkheden daarvan nader onderzoeken.

5.5 APV / Bijzondere Wetten

Specifieke doelen/speerpunten programma APV / Bijzondere wetten:

- Continue aandacht voor toezicht openbare ruimte. Daarbij wordt prioriteit gegeven aan hondenuitlaat (uitlaatgebieden, loslopende honden en overlast van hondenpoep) en zwerfafval.
- Meldingen opgenomen in het meldsysteem 100 % behandelen en naar aanleiding daarvan controles uitvoeren.
- Bij toezicht evenementen prioriteit geven aan constructieve- en brandveiligheid.
- Periodiek dagelijks toezicht houden bij de stationsomgeving inzake het stallen van fietsen en handhavend optreden conform het plan van aanpak "Fietsen stallen bij het station".

Voor 2015 zijn 1503 technische effectieve uren beschikbaar voor de taken op het gebied van APV/Bijzondere Wetten en Kap (zie volgende paragraaf). De hieronder beschreven werkvoorraad overschrijdt deze uren ruimschoots; dit is onder andere het gevolg van overdracht van taken van het Rijk naar de gemeente waaronder de Drank- en Horecawet en bestuurlijke prioriteiten waarover in een eerder stadium al besluiten zijn genomen o.a. fietsen stallen bij het station, zie voor meer informatie ook het werkplan 2015 van het cluster Grondgebied.

Deze taken zijn ondergebracht binnen de bestaande formatie, terwijl dus in de praktijk blijkt dat dit feitelijk niet allemaal uit te voeren is. De oplossing hiervoor is gelegen in het uitbreiden van de formatie voor dit taakveld, maar aangezien dat financieel niet haalbaar is, heeft een nadere prioriteitsstelling c.q. bijstelling plaatsgevonden.

Tabel 10 Overzicht werkvoorraad toezicht APV/Bijzondere Wetten

Werkzaamheden	Totaal aantal benodigde uren	Bijgestelde uren
Toezicht Openbare ruimte: <ul style="list-style-type: none"> - afval(containers) - zwerfafval - woningontruimingen - branden - hondenpoep / toiletten - illegale kap - Illegale reclame 	357	207
Huishoudelijk afval	70	70
Meldlijn / klachten	334	334
Toezicht vergunningen, meldingen en algemene regels APV: <ul style="list-style-type: none"> - standplaatsen - stookontheffingen en paasvuren - uitstallingen - terrassen - borden en spandoeken 	200	140
Vorbereiding / advisering vergunningen APV/Bijzondere Wetten	50	50
Toezicht evenementen	150	150

Toezicht en handhaving kap	150	90 (voor eerste deel controles)
Hondenbelasting (Specifieke controle i.h.k.v. belastingplicht)	100	100
Toezicht parkeerexcessen (regulier toezicht ligt bij parkeerbedrijf)	80	0
Toezicht DHW	350	200 (toezicht wordt deels uitgevoerd in combinatie met evenementen)
Toezicht stationsomgeving	220	120 (4 acties per jaar)
Bijdrage beleidsvisie Boa	20	20
Vakberaden	20	20
Totaal aantal uren	2101	1501

* Indien noodzakelijk geacht vraagt de inspecteur APV/Bijzondere Wetten inzet van andere taakvelden voor het controleren van evenementen, bijvoorbeeld tijdens evenementen waarbij gebruik wordt gemaakt van een tent wordt de controle gezamenlijk uitgevoerd met het taakveld toezicht Bouwen.

5.6 Kap

De werkzaamheden met betrekking tot het taakveld kap worden normaliter uitgevoerd door de inspecteur handhaving APV/Bijzondere Wetten. Daarom is deze taak ook opgenomen in bovenstaand overzicht. Om diverse redenen, o.a. invoering toezicht en handhaving op de Drink- en Horecawet is het afgelopen jaar, 2014, geen inzet gepleegd op de controle van de kapvergunningen. Dit betekent dat we feitelijk dit jaar een inhaalslag zouden moeten maken ten aanzien van deze taken (zie ook voorgaande paragraaf). Echter, gelet op de hoeveelheid taken en de beschikbare capaciteit kunnen niet alle omgevingsvergunningen worden gecheckt op het feit of aan de herplantplicht is voldaan. De termijn om aan de voorwaarde van de herplantplicht te voldoen, is ook nog niet in alle verleende omgevingsvergunningen verstreken dus de gevolgen blijven beperkt als we dit jaar alleen een eerste begin maken met de controles.

5.7 Werkproces Handhaving

Indien overtredingen worden geconstateerd, wordt allereerst getoetst, conform jurisprudentie, of de betreffende situatie alsnog kan worden gelegaliseerd. Als dit niet mogelijk is, dan wordt tegen de overtredingen handhavend opgetreden. Daarbij wordt gebruik gemaakt van de handhaving- en gedoogstrategie Fysieke Leefomgeving Overijssel. Dit is een gezamenlijk beleidskader van alle gemeenten in Overijssel voor de bestuursrechtelijke- en strafrechtelijke handhaving en voor het gedogen. Het is een kader dat aan de hand van een stappenplan (bijlage 7) aangeeft hoe met handhaving wordt omgegaan, welke sanctie wordt toegepast en welke vervolgstappen volgen als deze sanctie niet tot het gewenste resultaat leidt.

Wanneer handhaven absoluut onredelijk is, zal op grond van de in de strategie opgenomen mogelijkheden en de daaraan gekoppelde voorwaarden, gehandeld worden. Daarbij kan gedacht worden aan het bepalen van een gelijkwaardige oplossing of het gedogen van een situatie. In onderstaand overzicht is het aantal verwachte bestuurlijke maatregelen opgenomen. Deze cijfers zijn gebaseerd op de gegevens van voorgaande jaren omdat moeilijk is in te schatten hoeveel clandestiene zaken jaarlijks worden geconstateerd waarvoor daadwerkelijk een handhavingprocedure wordt gestart en een beschikking moet worden verzonden om te bereiken dat een einde wordt gemaakt aan de geconstateerde overtredingen.

Tabel 11 Overzicht verwachte bestuurlijke maatregelen

Werkzaamheden	Aantal
Handhavingswaarschuwingen	25
Bouwstop	5
Sloopstop	10
Besluiten op verzoeken om handhaving	8
Handhavingsbeschikkingen bestuursdwang	1
Handhavingsbeschikkingen dwangsom	5
Gedoogbeschikkingen	1

Bijlage 1: Lijst van afkortingen en begrippen

AMvB	: Algemene Maatregel van Bestuur
APV	: Algemene Plaatselijke Verordening
BAG	: Basisregistraties Adressen en Gebouwen
Barim	: Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer
BENG	: Bijna Energie Neutrale Gebouwen
Bevi	: Besluit externe veiligheid inrichtingen
BGT	: Basisregistratie Grootchalige Topografie
Boa	: Buitengewoon opsporingsambtenaar
Bor	: Besluit omgevingsrecht
Bris	: Bouwregelgeving informatiesystemen
BRZO	: Besluit Risico's zware ongevallen
BTP+	: Basistakenpakket plus
BWT/RO	: Bouw- en Woningtoezicht / Ruimtelijke ordening
Chw	: Crisis- en herstelwet
CKB	: Collectieve kwaliteitsnormering bouwvergunningen
DHW	: Drank- en Horecawet
EPC	: Energieprestatiecoëfficiënt
EVOA	: Europese verordening inzake internationale afvaltransporten
EVP	: Ervaringsprofiel
GNBB	: Geen nood bij brand
HUP	: Handhavingsuitvoeringsprogramma
ICS	: Informatie Coördinatie Sturingseenheid
I&M	: (ministerie van) Infrastructuur en Milieu (voormalig VROM)
IPPC	: Integrated Pollution Prevention and Control (in Nederland GPBV)
iTP	: integraal toezichtsprotocol
LOM	: Landelijk Overleg Milieuhandhaving
LTB	: Landelijke Toetsmatrix Bouwbesluit 2012
MKB	: Midden- en Kleinbedrijf
Mor	: Ministeriele regeling omgevingsrecht
Nbw	: Natuurbeschermingswet
NCW	: Nederlands Christelijk Werkgeversverbond
nZEB	: nearly Zero Energy Buildings
OBM	: Omgevingsvergunning beperkte milieutoets
OESO	: Organisatie voor Economische Ontwikkeling en Samenwerking
OM	: Openbaar Ministerie
P & C Cyclus	: Planning & Control Cyclus
PDC	: Producten en diensten catalogus
Pv	: proces-verbaal
Rc-waarde	: Resistance (weerstand) constructie
RGGS	: Register risicosituaties gevaarlijke stoffen
RUD	: Regionale uitvoeringsdienst
SepH	: Servicepunt handhaving Overijssel
STOOM	: Structureel terugdringen van ongewenste en onechte meldingen
TBO	: Trekkersnetwerk Bodemkwaliteit Overijssel
VNG	: Vereniging van Nederlandse Gemeenten
VNO	: Verbond Nederlandse Ondernemingen
VTH	: vergunningverlening, toezicht en handhaving
VTM	: Vergunningen, toezicht en milieu
NVWA	: Nederlandse Voedsel- en Waren Autoriteit
Wabo	: Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
WKO	: Warmte koude opslagsystemen
Wm	: Wet milieubeheer
WT4	: samenwerkingsverband van de 4 West-Twentse gemeenten Rijssen-Holten, Wierden, Twenterand en Hellendoorn

Bijlage 2: Toetsniveau's vergunningen

Voor het toetsen van vergunningaanvragen dan wel onderdelen daarvan kan gebruik worden gemaakt van zogenaamde toetsniveau's. Deze toetsniveau's beschrijven de diepgang die de beoordeling van plannen aan de verschillende onderwerpen moet hebben. Dit wordt al veelvuldig gebruikt bij de beoordeling van bouwplannen, voornamelijk toetsing Bouwbesluit, maar zou ook goed kunnen worden gebruikt bij de toetsing van andere vergunningaanvragen (onderwerpen moeten dan wel zelf door ons worden bepaald). Doelstelling daarbij is om de toetsingskwaliteit van aanvragen te waarborgen. Onder toetsingskwaliteit wordt verstaan: het afspreken van een minimaal toetsniveau waaraan wordt getoetst en waardoor inzicht wordt verschaft in het geen is getoetst. Het hierbij afgesproken collectieve minimum toetsniveau wordt gezien als een verantwoord niveau van toetsing. Er zijn vijf toetsniveaus, waarbij de diepgang van de controle oploopt van niveau 0 naar niveau 4, te weten:

- geen toetsing
- toetsen op uitgangspunten (sneltoets)
- globaal (visueel)
- gemiddeld (representatief)
- grondig (integraal).

Cat.	Werkniveau	Omschrijving	Voorbeeld bouwen
0	Geen toetsing	De plannen worden ontvangen maar niet getoetst.	Plaatsen van een vergunningplichtige eenvoudige erfafscheiding
1	Uitgangspunt sneltoets	Toetsen op de compleetheit van de (technische) informatie: <ul style="list-style-type: none"> • controle op aanwezigheid tekeningen/berekeningen; • zijn vereiste voorzieningen op tekening aangegeven en is het op basis van een eerste globale inschatting plausibel dat op hoofdlijnen aan de eisen worden voldaan? 	Bij een bouwplan wordt gekeken of er een daglichtberekening aanwezig is, of het gebouw is opgedeeld in verblijfsgebieden in verblijfsruimtes, of er een trap is etc.
2	Globaal (visueel)	Toetsen of uitgangspunten conform norm zijn uitgevoerd: <ul style="list-style-type: none"> • controle door na te gaan of uitgangspunten uit tekeningen/berekeningen zijn te halen door bijv.: <ul style="list-style-type: none"> o maten of meten o controle andere specificaties (bijv. certificaat) o controle rekenmethode <ul style="list-style-type: none"> • wordt er voldaan aan de gestelde eisen; tekeningen en berekeningen worden concreet naast de eis gelegd en met elkaar vergeleken. 	Bij een daglichtberekening zal wel worden gecontroleerd of er is gekeken naar het netto glasoppervlak en evt. aanwezige belemmeringen en/of overstekken, maar wordt de berekening niet inhoudelijk gecontroleerd. Bij een ventilatieberekening zal er wel worden gecontroleerd of de capaciteit per m2 vloeroppervlak juist is en of de aan- en afvoervoorzieningen aanwezig zijn, maar wordt de berekening wederom niet inhoudelijk gecontroleerd.
3	Gemiddeld (representatief)	Toetsen of berekeningen correct zijn weergegeven: <ul style="list-style-type: none"> • controle door aantal representatieve onderdelen (vooral de constructieve- en brandveiligheid) op tekening en/of in berekening rekenkundig te controleren. 	Bij een daglichtberekening worden niet alle verblijfsgebieden/ruimtes gecontroleerd, maar enkele ruimtes waarvan de verwachting is dat deze ruimten kritiek zijn. Bij de controle van meerdere trappen worden slechts enkele trappen gecontroleerd.

4	Grondig (integraal)	Toetsen op alle onderdelen <ul style="list-style-type: none"> • voorschrift integraal controleren; • berekeningen narekenen; • zo nodig complexe berekeningen uitbesteden 	Bij het toetsen van het bouwplan vindt er een controle plaats van op de tekening vermelde afmetingen, controle of deze afmetingen overeen komen met de in de berekening vermelde gegevens, het narekenen van berekeningen, het natrekken van hoeveelheden etc.
---	------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bijlage 3: Checklist CKB 2005

Toetsniveau CKB 2005 en B&W overgen. bij besl. 29-03-2005	Woonfunctie woonwagens	Woonfunctie overig	Bijeenkomstfunctie	Celfunctie	Gezondheidszorgfunctie	Industriefunctie	Kantoorfunctie	Logiesfunctie	Onderwijsfunctie	Sportfunctie	Winkel functie	Overige gebruiksfunctie	Bouwwerk geen gebouw zijnde
Werkgroep Constructieve Veiligheid													
Belastingen en uitgangspunten	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Fundering	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Onderbouw	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Hoofddraagconstructie	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Vloeren en daken	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Niet-hoofddraagconstructie	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Werkgroep Brandveiligheid													
Sterkte bij brand		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Beperking van het ontstaan van een brandgevaarlijke situatie	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Beperking van ontwikkeling van brand	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Beperking van uitbreiding van brand	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Verdere beperkingen van uitbreiding van brand		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Beperking van ontstaan van rook	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Beperking van verspreiding van rook		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Vluchten binnen een rookcompartiment en een subbrandcompartiment		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Vluchtroutes		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Inrichting van rookvrije vluchtroutes		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Voorkomen en beperking van ongevallen bij brand		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Bestrijding van brand		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Grote brandcompartimenten			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Hoge en ondergrondse gebouwen, nieuwbouw		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Afvoeren van rook	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Werkgroep Bouwfysica													
Bescherming tegen geluid van buiten, nieuwbouw	3	3			2		2		2				
Bescherming tegen geluid van installaties, nieuwbouw		2	1	1	2	1	2	2	2	1	1	3	
Geluidwering tussen verblijfsruimten van dezelfde gebruiksfuncties, nieuwbouw		2							2				
Beperking van galm, nieuwbouw		2							2				
Geluidwering tussen ruimte van verschillende gebruiksfuncties, nieuwbouw		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
Wering van vocht van binnen	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Wering van vocht van buiten	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Luchtverversing van een verblijfsruimte, verblijfsgebied, toiletruimte en badruimte	3	3	2	2	2	1	2	2	3	2	2	2	2
Spuivoorziening	2	2											
Luchtverversing van overige ruimten	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	1
Toevoer van verbrandingslucht	2	2	2	1	1	1	2	2	2	2	2	1	1
Daglicht	2	2			2	2	2	2	2	2			
Thermische isolatie, nieuwbouw	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2
Beperking van luchtdoorlatendheid, nieuwbouw	2	2	1	1	1	2	2	1	2	1	1	1	1
Energieprestatie, nieuwbouw		2	2	2	2		2	2	2	2	2	2	2
Werkgroep Overig													
Vloerafscheiding		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Overbrugging van hoogteverschillen		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Trap		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Hellingbaan		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Electriciteits- en noodstroomvoorziening	2	2	2	1	2	1	2	2	2	2	2	1	1
Verlichting		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Gasvoorziening	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Beweegbare constructie-onderdelen	2	2	2	1	1	1	2	2	2	2	2	1	1
Toegang van een bouwwerk		2											
Inbraakwerendheid, nieuwbouw		2											
Afvoer van afvalwater en faecaliën	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Afvoer van hemelwater, nieuwbouw	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Beperking van de toepassing van schadelijke materialen, nieuwbouw	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Beperking van het kunnen binnendringen van uit de grond afkomstige schadelijke	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bescherming tegen ratten en muizen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Drinkwatervoorziening	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Warmwatervoorziening	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Oppervlakte van de standplaats, nieuwbouw	1												
Toegankelijkheidssector, nieuwbouw	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Vrije doorgang	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Bereikbaarheid, nieuwbouw		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Verblijfsgebied, nieuwbouw	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Verblijfsruimte	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Toiletruimte	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2
Badruimte	2	2	2	2	2		2	2	2	2	2	2	2
Kleedruimte, nieuwbouw									1	2			
Gemeenschappelijke opslagruimte voor huishoudelijk afval, nieuwbouw		2											
Stallingsruimte voor fietsen, nieuwbouw			2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1
Meterruimte, nieuwbouw	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1
Liftschacht, nieuwbouw	2	2	2	1	2	1	2	2	2	2	2	1	1
Liftmachineruimte, nieuwbouw	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Opstelplaats voor een aanrecht en opstelplaats voor een kooktoestel	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Opstelplaats voor een stooktoestel	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Opstelplaats voor een warmwatertoestel	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bassin, nieuwbouw										1			
Gradatie toetsniveau													
Sneltoetsen	1												
Visueel toetsen	2												
Representatief of alleen op kritische onderdelen toetsen	3												
Integraal toetsen	4												

Bij een snelle beoordeling wordt er niet zo zeer gekeken naar de inhoudelijke berekeningen maar wordt meer gelet op de aanwezigheid.
 Bij het visueel toetsen wordt er wel aandacht besteed aan de uitgangspunten van de berekeningen zonder de berekening inhoudelijk te controleren
 Bij het representatief toetsen wordt niet alles gecontroleerd maar worden per te toetsen object enkele representatieve onderdelen gepakt. Opzet is dat niet alle onderdelen van het te toetsen object gecontroleerd worden doch dat er enkele belangrijke onderdelen uit gehaald worden die dan geheel getoetst worden.
 Bij het integraal toetsen is het de bedoeling dat vrijwel alles van het desbetreffende onderdeel gecontroleerd wordt en nagerekend wordt.

Bijlage 4: Checklist huidig toetsniveau gemeente Hellendoorn

Huidige feitelijke toetsniveau gemeente Hellendoorn	Woonfunctie woonwagens	Woonfunctie overlig	Bijeenkomstfunctie	Cellfunctie	Gezondheidszorgfunctie	Industriefunctie	Kantoorfunctie	Logiefunctie	Onderwijsfunctie	Sportfunctie	Winkelfunctie	Overige gebruiksfunctie	Bouwwerk geen gebouw zijnde
Werkgroep Constructieve Veiligheid													
Belastingen en uitgangspunten	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Fundering	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Onderbouw	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Hoofddraagconstructie	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Vloeren en daken	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Niet-hoofddraagconstructie	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Werkgroep Brandveiligheid													
Sterkte bij brand		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Beperking van het ontstaan van een brandgevaarlijke situatie	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2
Beperking van ontwikkeling van brand	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2
Beperking van uitbreiding van brand	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2
Verdere beperkingen van uitbreiding van brand		3		2	3			3					
Beperking van ontstaan van rook	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2
Beperking van verspreiding van rook		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Vluchten binnen een rookcompartiment en een subruimtecompartiment		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Vluchtroutes		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Inrichting van rookvrije vluchtroutes		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2
Voorkomen en beperking van ongevallen bij brand		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2
Bestrijding van brand		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2
Grote brandcompartimenten			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Hoge en ondergrondse gebouwen, nieuwbouw		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Afvoeren van rook	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Werkgroep Bouwfysica													
Bescherming tegen geluid van buiten, nieuwbouw	2	2			2		2		2				
Bescherming tegen geluid van installaties, nieuwbouw		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Geluidwering tussen verblijfsruimten van dezelfde gebruiksfuncties, nieuwbouw		1											
Beperking van galm, nieuwbouw		1											
Geluidwering tussen ruimte van verschillende gebruiksfuncties, nieuwbouw		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Wering van vocht van binnen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Wering van vocht van buiten	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Luchtverversing van een verblijfsruimte, verblijfsgebied, toiletruimte en badruimte	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Spuivoorziening	1	1											
Luchtverversing van overige ruimten	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Toevoer van verbrandingslucht	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Daglicht	1	1			1		1		1		1		1
Thermische isolatie, nieuwbouw	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Beperking van luchtdoorlatendheid, nieuwbouw	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Energieprestatie, nieuwbouw	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Werkgroep Overig													
Vloerafscheiding		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Overbrugging van hoogteverschillen		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Trap		1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Hellingbaan		1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Electriciteits- en noodstroomvoorziening	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Verlichting		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Gasvoorziening	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bewegbare constructie-onderdelen	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1
Toegang van een bouwwerk		1											
Inbraakwerendheid, nieuwbouw		1											
Afvoer van afvalwater en faecaliën	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Afvoer van hemelwater, nieuwbouw	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Beperking van de toepassing van schadelijke materialen, nieuwbouw	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Beperking van het kunnen binnendringen van uit de grond afkomstige schadelijke	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bescherming tegen ratten en muizen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Drinkwatervoorziening	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Warmwatervoorziening	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1
Oppervlakte van de standplaats, nieuwbouw		1											
Toegankelijkheidssector, nieuwbouw	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Vrije doorgang	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bereikbaarheid, nieuwbouw		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Verblijfsgebied, nieuwbouw	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Verblijfsruimte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Toiletruimte	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Badruimte	1	1		2	2			2	2				
Kleedruimte, nieuwbouw										1	1		
Gemeenschappelijke opslagruimte voor huishoudelijk afval, nieuwbouw		2											
Stallingsruimte voor fietsen, nieuwbouw			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Meterruimte, nieuwbouw	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Liftschacht, nieuwbouw	1	2	2	1	2	1	2	2	2	2	2	2	1
Liftmachineruimte, nieuwbouw	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Opstelplaats voor een aanrecht en opstelplaats voor een kooktoestel	1	1	1										
Opstelplaats voor een stooktoestel	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Opstelplaats voor een warmwatertoestel	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bassin, nieuwbouw										1			
Gradatie toetsniveau													
Sneltoetsen	1												
Visueel toetsen	2												
Representatief of alleen op kritische onderdelen toetsen	3												
Integraal toetsen	4												
Bij een snelle beoordeling wordt er niet zo zeer gekeken naar de inhoudelijke berekeningen maar wordt meer gelet op de aanwezigheid.													
Bij het visueel toetsen wordt er wel aandacht besteed aan de uitgangspunten van de berekeningen zonder de berekening inhoudelijk te controleren													
Bij het representatief toetsen wordt niet alle gecontroleerd maar worden per te toetsen object enkele representatieve onderdelen gepakt. Opzet is dat niet alle onderdelen van het te toetsen object gecontroleerd worden doch dat er enkele belangrijke onderdelen uit gehaald worden die dan geheel getoetst worden.													
Bij het integraal toetsen is het de bedoeling dat vrijwel alles van het desbetreffende onderdeel gecontroleerd wordt en nagerekend wordt.													

Bijlage 5: Checklist LTB 2012

	Woonfunctie woonwagens	Woonfunctie overig	Bijeenkomstfunctie	Cefunctie	Gezondheidszorgfunctie	Industriefunctie	Kantoorfunctie	Logiesfunctie	Onderwijsfunctie	Sportfunctie	Winkelfunctie	Overige gebruiksfunctie	Bouwwerk geen gebouw zijnde
Toetsniveau CKB 2012													
Werkgroep Constructieve Veiligheid													
Belastingen en uitgangspunten	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Fundering	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Onderbouw	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Hoofddraagconstructie	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Vloeren en daken	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Niet-hoofddraagconstructie	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Werkgroep Brandveiligheid													
Sterkte bij brand		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Beperking van het ontstaan van een brandgevaarlijke situatie	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Beperking van ontwikkeling van brand	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Beperking van uitbreiding van brand	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Verdere beperkingen van uitbreiding van brand		3		3				3					
Beperking van ontstaan van rook	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Beperking van verspreiding van rook		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Vluchten binnen een rookcompartment en een subbrandcompartment		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Vluchtroutes		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Inrichting van rookvrije vluchtroutes		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Voorkomen en beperking van ongevallen bij brand		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Bestrijding van brand		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Grote brandcompartimenten			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Hoge en ondergrondse gebouwen, nieuwbouw		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Afvoeren van rook	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Werkgroep Bouwfysica													
Bescherming tegen geluid van buiten, nieuwbouw	2	3			3		3		3				
Bescherming tegen geluid van installaties, nieuwbouw		2	3	1	3	1	2	2	2	1	1	3	
Geluidwering tussen verblijfsruimten van dezelfde gebruiksfuncties, nieuwbouw	2							2		2			
Beperking van galm, nieuwbouw	2							2		2			
Geluidwering tussen ruimte van verschillende gebruiksfuncties, nieuwbouw	2	3	2	3	2	2	2	2	2	2	2	1	
Wering van vocht van binnen	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Wering van vocht van buiten	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Luchtverversing van een verblijfsruimte, verblijfsgebied, toiletruimte en badruimte	3	3	3	2	3	1	2	2	2	3	2	1	
Spuivoorziening	2	2											
Luchtverversing van overige ruimten	3	3	3	2	3	1	2	2	2	3	2	1	1
Toevoer van verbrandingslucht	2	2	3	1	1	1	2	2	2	2	1	1	
Daglicht	2	3		3	3		2	2	2				
Thermische isolatie, nieuwbouw	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Beperking van luchtdoorlatendheid, nieuwbouw	3	3	3	3	3	3	3	2	1	2	1	1	1
Energieprestatie, nieuwbouw		3	3	3	3		3	3	3	3	3	3	3
Werkgroep Overig													
Vloerafscheiding		3	3	2	3	2	2	2	2	2	2	2	1
Overbrugging van hoogteverschillen		3	3	2	3	2	2	2	2	2	2	2	1
Trap		3	3	2	3	2	2	2	2	2	2	2	1
Hellingbaan		3	3	2	3	2	2	2	2	2	2	2	1
Electriciteits- en noodstroomvoorziening	2	2	2	1	2	1	2	2	2	2	2	1	1
Verlichting		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Gasvoorziening	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Beweegbare constructie-onderdelen	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Toegang van een bouwwerk		2											
Inbraakwerendheid, nieuwbouw		2											
Afvoer van afvalwater en faecaliën	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Afvoer van hemelwater, nieuwbouw	2	2	2	2	2		2	2	2	2	2	2	
Beperking van de toepassing van schadelijke materialen, nieuwbouw	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Beperking van het kunnen binnendringen van uit de grond afkomstige schadelijke	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bescherming tegen ratten en muizen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Drinkwatervoorziening	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Warmwatervoorziening	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Oppervlakte van de standplaats, nieuwbouw	1												
Toegankelijkheidssector, nieuwbouw	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Vrije doorgang	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Bereikbaarheid, nieuwbouw		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Verblijfsgebied, nieuwbouw	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Verblijfsruimte	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Toiletruimte	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	
Badruimte	1	2		2	2		2	2	2	2	2	2	
Kleedruimte, nieuwbouw									1	2			
Gemeenschappelijke opslagruimte voor huishoudelijk afval, nieuwbouw		2											
Stallingsruimte voor fietsen, nieuwbouw			2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1
Meterruimte, nieuwbouw	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1
Liftschacht, nieuwbouw	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Liftmachineruimte, nieuwbouw	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Opstelplaats voor een aanrecht en opstelplaats voor een kooktoestel	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Opstelplaats voor een stooftoestel	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Opstelplaats voor een warmwatertoestel	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bassin, nieuwbouw										1			
Gradatie toetsniveau													
Sneltoetsen	1												
Visueel toetsen	2												
Representatief of alleen op kritische onderdelen toetsen	3												
Integraal toetsen	4												
Bij een snelle beoordeling wordt er niet zo zeer gekeken naar de inhoudelijke berekeningen maar wordt meer gelet op de aanwezigheid.													
Bij het visueel toetsen wordt er wel aandacht besteed aan de uitgangspunten van de berekeningen zonder de berekening inhoudelijk te controleren													
Bij het representatief toetsen wordt niet alles gecontroleerd maar worden per te toetsen object enkele representatieve onderdelen gepakt. Opzet is dat niet alle onderdelen van het te toetsen object gecontroleerd worden doch dat er enkele belangrijke onderdelen uit gehaald worden die dan geheel getoetst worden.													
Bij het integraal toetsen is het de bedoeling dat vrijwel alles van het desbetreffende onderdeel gecontroleerd wordt en nagerekend wordt.													

Bijlage 7: Toezichtsprofiel brandveiligheid

Activiteiten	G/V	U	Fr	Pr
1- Woonfunctie kamerverhuur bestemd voor meer dan vier wooneenheden	GM	4	1	HOOG
2- Onderwijsfunctie voor leerlingen ouder dan 12 jaar, bestemd voor meer dan 500 personen	GM	6	½	
3- Kantoorfunctie bestemd voor meer dan 500 personen	GM	6	½	
4- Industriefunctie bestemd voor meer dan 500 personen	GM	6	½	
5- Bijeenkomstfunctie bestemd voor meer dan 500 personen	GM	6	1	
6- Sportfunctie bestemd voor meer dan 1000 personen	GM	6	½	
7- Winkelfunctie bestemd voor meer dan 1000 personen	GM	6	½	
8- Woongebouw/woningen: groepswoningen ihkv Zorg op afroep en/of 24 -uurs zorg	GM	6	1	
9- Woongebouw/woningen: geclusterd ihkv Zorg op afroep en/of 24 -uurs zorg	-	6	1	
10- Overige gebruiksfunctie ihkv vuurwerkopslag	-	4	1	
11- Cellingebouw	OVB	6	1	
12- Logiesfunctie bestemd voor meer dan 50 personen	OVB	6	1	
13- Gezondheidszorg met niet-zelfredzame en/of bedlegerige patiënten (ziekenhuis en verpleeghuis)	OVB	6	1	
14- Gebruiksfunctie bestemd voor meer dan 10 personen van 12 jaar of jonger (basisscholen, BSO, kinderopvang)	OVB	4	1	
15- Bijeenkomstfunctie voor meer dan 10 personen voor lichamelijk en/of verstandelijk gehandicapten	OVB	4	1	
16- Bijeenkomstfunctie voor kinderopvang, kinderen van 4 of jonger of t.b.v. 24-uurs opvang	OVB	4	1	
17- Onderwijsfunctie voor leerlingen ouder dan 12 jaar, bestemd voor 250-500 personen of gelijkwaardigh.	GM	4	½	GEM
18- Kantoorfunctie bestemd voor 250-500 personen of een gelijkwaardigheid	GM	4	½	
19- Industriefunctie bestemd voor 250-500 personen of een gelijkwaardigheid	GM	4	½	
20- Bijeenkomstfunctie bestemd voor 250-500 personen of een gelijkwaardigheid	GM	4	1	
21- Sportfunctie bestemd voor 250-1000 personen of een gelijkwaardigheid	GM	4	½	
22- Winkelfunctie bestemd voor 500-1000 personen of een gelijkwaardigheid	GM	4	½	
23- Logiesfunctie bestemd voor 10 tot 50 personen of een gelijkwaardigheid	OVB	4	½	
24- Gelijkwaardigheid ihkv hoofdstuk 6 en 7 van het Bouwbesluit 2012 (voorheen het gebruiksbesluit)	GM	6	¼	
25- Overige gebruiksfunctie ihkv een gelijkwaardigheid (parkeergebouwen)	-	4	¼	
26- Woongebouw/woningen: groepswoningen ihkv zorg op afspraak	-	4	½	
27- Kampeerterrein/jachthaven(APV-vergunning)	APV	4	1	
28- Onderwijsfunctie voor leerlingen ouder dan 12 jaar, bestemd voor 50-250 personen	GM	4	½	LAAG
29- Gezondheidszorgfunctie met zelfredzame gebruikers (gezondheidsdiensten) voor meer dan 50 personen	GM	3	¼	
30- Kantoorfunctie bestemd voor 50-250 personen	GM	3	¼	
31- Industriefunctie bestemd voor 50-250 personen	GM	3	¼	
32- Bijeenkomstfunctie bestemd voor 50-250 personen	GM	3	½	
33- Sportfunctie bestemd voor 50-500 personen	GM	3	¼	
34- Winkelfunctie bestemd voor 50-500 personen	GM	3	¼	
35- Kantoorfunctie minder dan 50 personen (publieke functie)	-	3	0.1	
36- Industriefunctie minder dan 50 personen (publieke functie)	-	3	0.1	
37- Bijeenkomstfunctie minder dan 50 personen (publieke functie)	-	3	0.1	
38- Sportfunctie minder dan 50 personen (publieke functie)	-	3	0.1	
39- Winkelfunctie minder dan 50 personen (publieke functie)	-	3	0.1	
40- Woongebouwen (lichte zorgindicatie of geen zorgbehoefte)	-	3	¼	
41- Alle gebruiksfuncties tijdelijk bouwwerk meer dan 50 personen voor zelfredzame personen	GM	3	¼	
42- Ad hoc	-	-	-	-

Bijlage 8: Inventarisatietool 2015

In het kader van de jaarplanning voor de RUD Twente wordt er jaarlijks een zgn. inventarisatietool ingevuld waar partners in de RUD onder andere aangeven:

- welke producten zij dat jaar denken 'af te nemen' van de RUD;
- hoeveel van die producten (uren) zij dat jaar zelf wensen uit te voeren (met eigen mensen) onder de vlag van de RUD;
- hoeveel van die producten (uren) zij dat jaar wensen af te nemen van de RUD-partners onder de vlag van de RUD (dus niet eigen mensen);
- hoeveel uren zij extra aanbieden aan de RUD (bovenop de eigen werkvoorraad) om in te zetten voor de RUD-partners.

Voor het overgrote deel van de producten geldt dat deze door medewerkers vanuit de eigen gemeentelijke organisatie worden uitgevoerd. In onderstaande tabellen staat aangegeven hoeveel producten er in de gemeente Hellendoorn worden verwacht in 2015 (op basis van ervaringscijfers en het inrichtingenbestand), hoeveel uren de gemeente extra aanbiedt aan de RUD en hoeveel uren de gemeente extra vraagt aan de RUD. De uren per product volgen rechtstreeks uit de inventarisatietool en zijn derhalve een vast gegeven. In onderstaande tabellen zijn de bij de RUD aangeleverde gegevens weergegeven i.r.t. het aantal producten en uren.

Hierop is nog geen fiat van de RUD ontvangen en deze moeten derhalve als concept worden beschouwd. Daarnaast geldt dat er in 2015 door de partners wordt geïnventariseerd in hoeverre de opgenomen uren per product reëel zijn/overeen komen met de werkelijkheid. Dit omdat er nog weinig ervaringscijfers zijn.

VERGUNNINGVERLENING

Tabel 1 Overzicht werkzaamheden vergunningen milieu

Vergunningen (en meldingen) milieubeheer	Aantal produkten (uurbesteding)	Uren in te zetten voor eigen producten excl. am	Uren aan te bieden bij RUD	Inhuur bij RUD
Klasse III BRZO	-	-	-	-
Klasse III Industrieel (IPPC)	-	-	-	-
Klasse III Agrarisch (IPPC)	11 (175 am, 611 vv)	611	349	-
Klasse III Afvalverwerking	-	-	-	-
Klasse III productie (niet-chemisch gerichte inrichtingen)	-	-	-	-
Klasse III productie chemie	-	-	-	-
Klasse II (niet agrarisch gebonden inrichtingen)	18 (180 am, 666 vv)	666	-	-
Klasse II (agrarisch gebonden inrichtingen)	40 (214 am, 771 vv)	771	-	-
Klasse I type B (conform kwaliteitscriteria kpmg)	22 (92 am, 90 vv)	90	-	-
Klasse I type A (conform kwaliteitscriteria kpmg)	5 (5 am, 10 vv)	10		

Bron: input ICS versie V3.0, 'werkverdeling totaal', casemanagement en vakinhoudelijke toets

am = accountmanagement/casemanagement

vv = vergunningverlening

Tabel 2 Specialistische taken (bron: input ICS versie V3.0, 'werkverdeling totaal', specialistisch werk)

Werkzaamheden milieu	Uren in te zetten voor eigen producten	Uren aan te bieden bij RUD	Inhuur bij RUD
Juridisch handhaving	380	-	-
Juridisch vergunningverlening	1.700	-	-
Advies externe veiligheid	34	-	-
Advies afval	-	-	10
Advies groen en ecologie	-	-	20
Advies afvalwater (indirecte lozingen)#	-	-	-
Advies bodem en bouwstoffen, water	613	-	-
Advies geluid	601	165	-
Advies luchtkwaliteit (lucht en geur)	-	-	-
Sloop met asbest ('afhandelen melding/vergunningverlening')*	170	130	-

Voor het aspect afvalwater indirecte lozingen zijn er afspraken met de waterschappen dat zij in voorkomende gevallen 'om niet' adviseren.

*Kijkend naar het aspect bouw valt alleen de (sloop-)melding m.b.t. asbest onder het basistakenpakket van de RUD. Deze meldingen vinden hun basis in het gestelde in het Bouwbesluit 2012.

TOEZICHT EN HANDHAVING

In onderstaand schema zijn de uit te voeren milieucontroles nader onderverdeeld in de diverse klassen conform de kwaliteitscriteria.

Tabel 3 overzicht werkvoorraad reguliere milieu (uren)

Controles vergunningen en meldingen milieubeheer op klasse	Uren in te zetten voor eigen producten	Uren aan te bieden aan RUD	Inhuur bij RUD
Klasse III BRZO	-	-	-
Klasse III Industrieel (IPPC)	-	-	72
Klasse III Agrarisch (IPPC)	475	295	-
Klasse III Afvalverwerking	-	-	115
Klasse III productie (niet chemisch gerichte inrichtingen)	-	-	19
Klasse III (chemisch gerichte inrichtingen)	-	-	-
Klasse II (niet agrarisch gebonden inrichtingen)	589	4	-
Klasse II (agrarisch gebonden inrichtingen)	1.292	-	-
Klasse I type B (conform kwaliteitscriteria kpmg)	576	-	255
Klasse I type A (conform kwaliteitscriteria kpmg)	49	-	60
TOTAAL:	2.981	299	521

Bron: input ICS versie V3.0' werkverdeling totaal', toezicht

Bij de tijdsduurbepaling is reeds rekening gehouden met het feit dat er een hercontrole kan volgen.

De controlelijst voor reguliere controles is relatief flexibel, waardoor in geval er een oplevingscontrole moet worden uitgevoerd, een reguliere controle kan vervallen.

Tabel 4 overzicht werkvoorraad reguliere controles (aantal produkten)

Controles van vergunningen en meldingen milieubeheer op klasse:	Aantal van deze produkten in de gemeente Hellendoorn*	Aantal hiervan uitbesteed aan RUD-partners
Klasse III BRZO	-	
Klasse III Industrieel (IPPC)	1	1
Klasse III Agrarisch (IPPC)	22	
Klasse III Afvalverwerking	4	4
Klasse III productie (niet chemisch gerichte inrichtingen)	1	1
Klasse III productie (chemisch gerichte inrichtingen)	-	
Klasse II (niet agrarisch gerichte inrichtingen)	50	
Klasse II (agrarisch gerichte inrichtingen)	77	
Klasse I type B (conform kwaliteitscriteria kpmg)	99	30
Klasse I type A (conform kwaliteitscriteria kpmg)	31	16
Totaal:	285	52

*betreffen reguliere controles op basis van inrichtingenbestand berekend in de tool (V3.0, tab 'werkvoorraad obv risicoanalyse milieu'). Een aantal van deze controles wordt door RUD-partners uitgevoerd.

Tabel 5

Werkzaamheden Toezicht bodem	Aantal van deze produkten in de gemeente Hellendoorn
Toezicht melding Besluit bodemkwaliteit	20 (60 uur)
Vervolg toezicht melding Besluit bodemkwaliteit	5 (10 uur)
Toezicht melding/vergunning AMvB bodemenergie	6 (36 uur)
Totaal:	31 (106 uur)

Bron: tool V3.0, tab 'werkvoorraad alle deelprodukten', bodem generieke deskundigheidsgebieden.

Tabel 6

Werkzaamheden Sloop en asbest	Aantal van deze produkten in de gemeente Hellendoorn (totaal aantal uren)
Sloop en asbest specialistisch - Controleren asbestinventarisatierapport	85 (170 uur)
Sloop en asbest eenvoudig (toezicht en handhaving) - Controle asbestsloop eenvoudig - Eindcontrole eenvoudig - Asbestinventarisatie (woningbouw) eenvoudig	35 (105 uur) 35 (105 uur) 35 (70 uur)
Sloop en asbest complex (toezicht en handhaving) - Controle asbestsloop complex - Eindcontrole complex - Asbestinventarisatie (woningbouw) complex	50 (150 uur) 50 (150 uur) 50 (200 uur)

Bijlage 9: Gezamenlijke risico-analyse Milieu

Risicomodule[®]
handhaving
omgevingsvergunning
Milieu module
Risico



Prioriteitsblokken

Klasse	Opmaak	0	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO		7,2	8	punten
II	GROOT RISICO		6	7	punten
III	BEPERKT RISICO		5	6	punten
IV	KLEIN RISICO		4	5	punten
V	ZEER KLEIN RISICO		3,1	4	punten

Naleving meetellen

Variabelen

Tabel	effecten	naleving	Totaal
Kolommen	7	6	
Weegfactor	6	4	

Code	Beschrijving	effecten	naleving	Totaal	Klasse	Aantallen
WM055	Afvalverwerking	6,7	9,1	7,7	I	1
WM020	Vervaardiging van chemische producten (niet BRZO)	8,2	6,6	7,6	I	1
BRZO	BRZO bedrijven	8,4	6,1	7,5	I	1
WM007	Vervaardiging van voedingsmiddelen en dranken (GPBV)	7,9	6,6	7,4	I	1
WM054	Afval recycling	6,6	8,4	7,3	I	1
BEVI	BEVI bedrijven	8,6	5,3	7,3	I	1
WM009	Vervaardiging van textiel, kleding, bereiden en verven van bont (GPBV)	6,7	8,1	7,3	I	1
WM052	Afvalverbrander	6,9	7,6	7,2	II	1
WM021	Vervaardiging van producten van rubber en kunststof (GPBV)	7,5	6,5	7,1	II	1
WM019	Smeeroliën- en vettenfabrieken	6,8	6,8	6,8	II	1
WM024	IJzer- en staal-, non-ferro-metaalgietterijen/ -smelterijen	7,3	5,9	6,7	II	1
WM026	Bewerken van metalen (GPBV)	6,8	6,4	6,6	II	1
WM034	Bio-energie-installatie elektrisch vermogen < 50 MWe	5,0	8,6	6,5	II	1
WM022	Vervaardiging van producten van rubber en kunststof (geen GPBV)	6,8	5,9	6,4	II	1
WM033	Elektriciteitsproductiebedrijven (elektrisch vermogen >= 50 MWe)	6,3	6,0	6,2	II	1
WM053	Afvalverwijdering	5,5	7,2	6,2	II	1
WM058	Afvalverwerkende sector overige	5,4	7,2	6,1	II	1
WM057	Autodemontage	5,4	7,0	6,0	II	1
WM023	Vervaardiging bewerken van glas, aardewerk, cement-, kalk-, gips-, beton-, asfaltproducten, isolatiematerialen, natuursteen, e.d.	5,6	6,5	6,0	III	1
WM031	Vervaardiging van overige transportmiddelen (scheepsbouw en -reparatie, wagonbouw e.d.)	5,6	6,5	6,0	III	1

WM002	Fokken en houden van dieren (GPBV)	4,9	7,4	5,9	III	1
WM008	Vervaardiging van voedingsmiddelen en dranken (geen GPBV)	5,7	6,1	5,9	III	1
WM050	Ziekenhuizen	5,5	6,3	5,8	III	1
WM017	Uitgeverijen, drukkerijen, grafische industrie e.d. (GPBV)	5,9	5,6	5,8	III	1
WM025	Overige vervaardiging van metalen	5,9	5,4	5,7	III	1
WM010	Vervaardiging van textiel, kleding, bereiden en verven van bont (geen GPBV)	5,3	6,4	5,7	III	1
WM043	Opslag en transport (milieurelevant, niet zijnde BEVI)	6,1	5,1	5,7	III	1
WM015	Vervaardiging van papier, karton en papier- en kartonwaren (GPBV)	5,7	5,6	5,7	III	1
WM047	Horeca, sport en recreatie + cultuur	4,1	7,5	5,5	III	1
WM027	Bewerken van metalen (p.o. > 2.000 m2)	5,5	5,5	5,5	III	1
WM032	Vervaardiging van meubels en overige goederen	5,4	5,4	5,4	III	1
WM006	Winning van zand, grind, klei, (diepe ontgroningen)	4,4	6,8	5,4	III	1
WM030	Vervaardiging van motorvoertuigen, aanhangwagens en opleggers	5,0	5,9	5,3	III	1
WM018	Uitgeverijen, drukkerijen, grafische industrie e.d. (geen GPBV)	5,0	5,9	5,3	III	1
WM056	Afvalinzameling	4,6	6,3	5,3	III	1
WM013	Houtindustrie en vervaardiging artikelen van hout, riet, kurk e.d.	5,2	5,2	5,2	III	1
WM001	Akkerbouw en fruitteelt (bedrijfsgebouwen) + tuinbouw	5,0	5,4	5,2	III	1
WM003	Fokken en houden van dieren (geen GPBV)	3,7	7,4	5,2	III	1
WM028	Bewerken van metalen (p.o. < 2.000 m2)	4,9	5,5	5,1	III	1
WM039	Bouwbedrijven (incl. schilders, loodgieters, elektriciens) (werkplaats > 1.000m2)	4,5	5,8	5,0	IV	1
WM014	Houtverduurzamende-industrie	5,3	4,3	4,9	IV	1
WM005	Visserij- en visteeltbedrijven	3,5	6,9	4,8	IV	1
WM016	Vervaardiging van papier, karton en papier- en kartonwaren (geen GPBV)	5,0	4,4	4,8	IV	1
WM029	Vervaardiging van kantoor-, elektr. machines en apparaten, computers, bruin en witgoed medische en optische instrumenten	4,7	5,0	4,8	IV	1
WM041	Handel en reparatie en verhuur van motorvoertuigen (incl. landbouw mechanisatiebedrijven)	4,1	5,8	4,7	IV	1
WM040	Bouwbedrijven (incl. schilders, loodgieters, elektriciens) (werkplaats < 1.000m2)	3,7	6,4	4,7	IV	1
WM045	Detailhandel milieurelevant	4,3	5,2	4,7	IV	1
WM048	Woon- en verblijfsgebouwen (milieurelevant)	4,2	5,4	4,7	IV	1
WM044	Opslag en transport (overige)	4,0	5,5	4,6	IV	1
WM051	Crematoria	3,9	5,4	4,5	IV	1
WM004	Bosbouw en dienstverlening t.b.v. landbouw	3,2	5,7	4,2	IV	1
WM042	Benzineservicestations (zonder LPG)	4,2	3,8	4,0	IV	1
WM036	Gasdistributiebedrijven (groot)	4,4	3,4	4,0	V	1
WM049	Woon- en verblijfsgebouwen (overige)	2,9	4,7	3,6	V	1
WM011	Vervaardiging van leer en lederwaren (GPBV)	5,1	1,4	3,6	V	1
WM035	Elektriciteitsdistributiebedrijven	3,7	3,4	3,6	V	1
WM046	Detailhandel overige	2,6	4,8	3,5	V	1
WM012	Vervaardiging van leer en lederwaren (geen GPBV)	4,6	1,3	3,3	V	1
WM037	Voorzieningen en installaties (klein)	2,6	3,7	3,1	V	1
WM038	Winning en distributie van water	3,0	3,1	3,1	V	1

Bijlage 10: Risico-analyse Bouwen/RO

Bijlage 11: Risico-analyse APV/Bijzondere Wetten

Risicomodule[®] handhaving omgevingsvergunning

Module APV en bijzondere wetten

Risico

Prioriteitsblokken

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	24	30,0	punten
II	GROOT RISICO	18	24,0	punten
III	BEPERKT RISICO	12	18,0	punten
IV	KLEIN RISICO	6	12,0	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0	6,0	punten

Variabelen

Code	Beschrijving	Effecten	Naleving	Totaal	Klasse	Aantallen
A20	Terras of uitstalling exploiteren	5,4	5,4	29,3	I	125
A05	Evenementenvergunning	7,3	3,9	28,4	I	194
A06	Melding evenementen	6,9	3,9	27,1	I	95
A02	Optochtvergunning	6,1	3,9	23,7	II	7
A26	Vergunning kampeertrein	6,5	3,5	22,5	II	?
A27	Vrijstelling kampeertrein	6,5	3,5	22,5	II	?
A28	Ontheffing kampeertrein	6,5	3,5	22,5	II	?
A19	Sluitingsuur horecabedrijven	3,9	5,4	21,2	II	8
A10	Ontheffing geluidshinder	4,9	3,9	19,0	II	6
A13	Vergunningen standplaatsen	4,7	4,0	18,8	II	34
A23	Autowrakken\caravans	3,3	5,2	17,3	III	15
A15	Ontheffing vuur stoken	3,1	5,2	16,3	III	40
A22	Ontheffing openstelling winkels	4,1	3,8	15,8	III	2
A24	Vergunning Drank- en horecawet	3,0	5,2	15,5	III	134
A18	Reclame / spandoek plaatsen	3,2	4,3	13,9	III	40
A16	Speelautomatenvergunning	3,3	3,9	13,0	III	27
A07	Gevaarlijke honden	2,6	5,0	13,0	III	2
A32	Route gevaarlijke stoffen	3,2	3,9	12,5	III	5
A11	(Licht)reclamevergunning	3,1	4,0	12,3	III	3
A17	Loterij organiseren	3,0	3,9	11,7	IV	10
A25	Ontheffing tijdelijk schenken alcoholische dranken	3,0	3,8	11,5	IV	34
A01	Ventvergunning	2,7	4,0	10,7	IV	10
A30	Kapvergunning	2,3	4,4	10,3	IV	?
A31	In- en uitritvergunning	2,7	3,8	10,3	IV	?
A21	Textielinzameling	2,3	3,9	9,1	IV	2
A12	Vergunning inzameling geld of goederen	2,3	3,6	8,3	IV	7
A29	Ligplaatsen	1,0	3,4	3,4	V	0
A08	Ontheffing bijen houden	1,0	3,4	3,4	V	0
A09	Vergunning exploiteren sexinrichting\escort	1,0	3,4	3,4	V	0
A14	Ontheffing beperking verkeer in natuurgebieden	1,0	3,2	3,2	V	0
A03	Vergunning organiseren betogingen	1,0	2,5	2,5	V	0
A04	Vergunningen vertoningen e.d. op de weg	1,0	2,5	2,5	V	0

Bijlage 12: Kopie stappenplan Handhavings- en gedoogstrategie Fysieke Leefomgeving Overijssel

